

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ

«Рубцовский медицинский колледж»

_____ В.М. Пономарев

" _____ " _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ И
ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ
В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рубцовск, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия реализации дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения (ЭО) в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» (далее - Колледж), регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по профессиональным образовательным программам и программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Колледжем, с учетом материально-технической и информационно-коммуникационной базы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

приказом Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК -1013-06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

ГОСТ Р 52653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;

ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

ГОСТ Р 52657-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов;

ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы;

ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1 Общий подход;

ГОСТ Р 53723 Информационная технология. Руководство по применению ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005);

федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования;

Уставом и внутренними локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Внедрение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий;

- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» дистанционное обучение не является самостоятельной отдельной формой образования, а лишь дополняет и поддерживает обозначенные законом формы получения образования: очное, очно-заочное, заочное, семейное образование и экстернат. Перечень специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014г. №22, в ред. от 10.12.2014г):

Здравоохранение и медицинские науки

31.00.00	Клиническая медицина	
31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер
31.02.02	Акушерское дело	Акушерка / акушер
31.02.03	Лабораторная диагностика	Медицинский лабораторный техник Медицинский технолог
31.02.05	Стоматология ортопедическая	Зубной техник
31.02.06	Стоматология профилактическая	Гигиенист стоматологический
32.00.00	Науки о здоровье и профилактическая медицина	
32.02.01	Медико-профилактическое дело	Санитарный фельдшер
33.00.00	Фармация	
33.02.01	Фармация	Фармацевт
34.00.00	Сестринское дело	
34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра /
		Медицинский брат

1.5. Дистанционное обучение не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

1.6. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-

телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (ДО) как технология есть целенаправленное и методически организованное руководство учебно-познавательной деятельностью лиц, находящихся на расстоянии от образовательного центра, осуществляемое посредством электронных и традиционных средств связи.

Информационно-образовательная среда (ИОС) - пакет программного обеспечения, создания и сопровождения дистанционных курсов. В среде размещаются теоретические, практические и другие образовательные материалы по учебным курсам (дисциплинам); предусмотрены блоки управления обучением, а также коммуникационный блок: форумы, электронная почта, обмен вложенными файлами внутри каждого курса, чат, обмен личными сообщениями.

Сетевая форма реализации образовательных программ (далее -сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Система дистанционного обучения (СДО) - система управления ИОС, позволяющая организовать полный цикл электронного обучения в Центре дополнительного профессионального образования.

Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР) - это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых знаний, умений и навыков по дисциплине или профессиональному модулю в соответствии с требованиями ФГОС.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

Интерактивный дистанционный курс (ИДК) - размещенный в ИОС комплекс учебно-методических материалов, представленных в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами. Разрабатывается на основе ЭУМР.

Обучающиеся - студенты, слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие основную и (или) дополнительную профессиональную программу (далее - образовательная программа) с применением ДОТ.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- вебинары;
- skype - общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах дисциплин, профессиональных модулях по соответствующим специальностям подготовки. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Теоретическое занятие:
- Лекция;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Консультация;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа;
- Промежуточная аттестация;
- Учебная и производственная практика;
- Государственная итоговая аттестация.

1.10. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Теоретические и практические занятия on-line;
- Текущий и рубежный контроль on-line;
- Консультации on-line;

- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации).

2. Цели и задачи ЭО и ДОТ

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ подготовки специалистов среднего звена непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по дисциплинам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса по расписанию занятий и в любое удобное для обучающегося время;

Созданию единой образовательной среды Колледжа;

Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;

Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ подготовки специалистов среднего звена непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;

- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе по расписанию занятий и в удобное для себя время;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Колледжа, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие программу подготовки специалистов среднего звена с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. В процессе обучения с использованием дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности. Ответственность КГБПОУ БМК:

- за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения (раздел 7);
- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за обеспечение бесперебойного функционирования и безопасности системы;
- за обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами, прошедшими специализированное обучение в области использования дистанционных технологий в образовательной деятельности;
- за соответствие реализуемых учебных программ федеральным государственным образовательным стандартам и профессиональным стандартам ДПО;
- за сохранность и целевое использование предоставленного оборудования.

3.5. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется преподавательским составом, специально подготовленным для работы в электронной обучающей среде, который создает и актуализирует

специализированные учебные материалы, размещает их в ИОС, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия, контролирует различные виды учебных занятий и самостоятельной работы с обучающимися, независимо от места их нахождения.

3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

3.8. В случае необходимости Колледж имеет право привлекать сторонних педагогических работников для проведения учебного процесса по системе ДО, осуществляя с ними организационное и методическое взаимодействие с применением информационных и коммуникационных технологий.

3.9. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.10. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

3.11. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализующих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

3.11.1 Обучающиеся имеет право получить:

- доступ к электронным и дистанционным ресурсам в рамках СДО согласно графика учебного процесса;
- всю информацию, касающуюся процесса организации учебного процесса;
- консультацию преподавателей в процессе изучения дисциплины через СДО или с использованием средств телекоммуникации;
- консультацию сотрудников по техническим вопросам.

3.11.2. Обучающийся обязан:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий;
- проходить текущий контроль, промежуточные аттестации, предусмотренные учебными планами.

3.11.3. Преподаватель имеет право при создании электронных ресурсов оформлять авторские права на них, отдавать на рецензирование или на конкурс.

3.11.4. Преподаватель должен:

- обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки электронных образовательных ресурсов
- соблюдать регламент ведения обучения с использованием ДОТ;

- организовывать и проводить занятия согласно учебного плана и расписания, включая организацию самостоятельной работы и контроль за ней, мотивацию обучающихся к обучению и т.п.;
- систематически проводить оценку знаний и умений обучающихся,
- еженедельно информировать учебный отдел о результатах реализации программ.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Колледж, осуществляя образовательную деятельность по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине/ПМ;

- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций, размещая их на официальном сайте колледжа;

- обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

- обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-площадке (на которой создан чат для организации групповых работ, консультаций, контроля, составлен расписание занятий), используемой Колледжем в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно

обеспечивает защиту персональных данных обучающихся в соответствии с утвержденной Политикой конфиденциальности сайта.

4.2. Образовательный контент учебных курсов и самостоятельной внеаудиторной работы в системе дистанционного обучения определяется образовательными программами по специальностям подготовки, в соответствии с ФГОС и программам дополнительного профессионального образования, реализуемыми в колледже.

4.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательной организации при необходимости вносятся соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

4.3. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ЭУМР.

4.4. Все ЭУМР обновляются по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год.

4.5. Дистанционные ресурсы колледжа могут содержать следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов занятий;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по дисциплинам;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

4.6. По своему составу и объему учебные материалы должны быть достаточны для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

4.7. При обучении с применением ДОТ используется материально - техническая база колледжа, в том числе электронные ресурсы библиотеки.

4.8. Организации обучения и использованием ЭО и ДОТ осуществляется преимущественно через дистанционные ресурсы Колледжа на платформе MOODLE.

4.9. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Колледже в формате on-line осуществляется с использованием:

- телефонной и сотовой связи;
- в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформ Скайп, Webinar.ru, MyOwnConference, Zoom su, Diskord и т.п.;
- социальных сетей;
- облачных сервисов;
- электронной почты.

4.10. Возможно применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в различных формах при прохождении учебной и производственной практик.

4.11. Текущий контроль, промежуточная аттестация (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы.

4.12. Освоение программ с применением ЭО, ДОТ, в том числе отдельной части или всего объема учебного материала, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном колледжем.

4.13. Требования к аттестации студентов, в том числе студентов с применением ЭО и ДОТ, определяются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и регулируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа.

4.14. Государственная итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных технологий.

4.15. Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в частности:

- участие студентов в удаленных учебных занятиях, консультациях отмечается в учебном журнале;
- теоретические задания и практические работы оцениваются по схеме, разработанной преподавателем. Результаты так же фиксируются в учебном журнале;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации оформляются ведомостями;
- итоговые оценки студенту выставляются с учетом результатов выполненных работ по дисциплине/модулю.

4.16. Итоговая аттестация слушателей программ ДПО проводится как очно, так и с применением ЭО и ДОТ.

5. Особенности использования ДОТ И ЭО при реализации ППССЗ по специальностям подготовки

5.1. При подготовке по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, получение которых в заочной форме не допускается, ДОТ при реализации профессиональных образовательных программ используются частично и для выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.

6. Особенности использования ДОТ И ЭО при реализации дополнительных образовательных программ

6.1. При обучении слушателей в рамках дополнительно профессионального образования колледж имеет право использовать ДОТ в учебном процессе в соответствии с действующим законодательством. При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО в ДПО применяется частичное или полное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося.

6.1.1. Отв. за ДПО имеет право:

осуществлять набор слушателей для ДО;

назначать сотрудников для взаимодействия со службой ДО;

организовывать учебный процесс с использованием ДОТ по направлениям, специальностям;

осуществлять контроль над учебным процессом при ДО.

организовывать рецензирование и экспертизу ЭУМК.

6.1.2. Преподаватели ДПО, использующие ДОТ в учебном процессе, обязаны:

- составить рабочие программы с учетом особенностей ДОТ;

- разработать ЭУМК с необходимыми методическими материалами в печатном и электронном видах;

- регулярно проходить повышение квалификации в области использования ДОТ в учебном процессе.

6.2. Идентификация личности обучающихся осуществляется через систему «логин-пароль». Логин и пароль обучающегося генерируется администратором сайта согласно спискам групп или отдельным лицам и выдается в качестве индивидуальных учетных данных на мобильные устройства слушателей. В случае утери пароля его восстановление осуществляется запросом через электронную почту или при непосредственном обращении к администратору сайта (для восстановления необходимо предъявить паспорт).

6.3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ и ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в колледже должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

6.5. Ресурсами, сопровождающими дистанционные и курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- вебинары и видеоконференции;
- тестирование on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

6.6. Колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением ДОТ и ЭО.

6.7 Обучение сформированной группы слушателей ДПО с применением ДОТ осуществляется на основе учебных планов и графиков учебного процесса, а также рекомендаций по использованию ДОТ и технических средств обеспечения образовательного процесса.

6.8. Для доступа преподавателей и слушателей на дистанционный образовательный ресурс дополнительного профессионального образования КГБПОУ "Рубцовский медицинский колледж" необходимо войти на сайт колледжа в раздел ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, подраздел дистанционное обучение и по своим индивидуальным учетным данным (логин, пароль) войти в систему.

6.9. На дистанционном образовательном ресурсе дополнительного профессионального образования размещен перечень циклов с дистанционным обучением по программам дополнительного профессионального образования. Размещены рекомендации по выполнению заданий и Инструкция по работе с СДО Moodle. В Инструкции содержится подробная информация о СДО Moodle, интерфейсе системы и курсов, особенностях работы с элементами курсов.

6.10. При выполнении работы слушатели циклов с дистанционным обучением по программам дополнительного профессионального образования обязаны: выполнять в установленные сроки все виды заданий; проходить текущий контроль, промежуточные аттестации, итоговую аттестацию.

6.11. Итоговая аттестация для слушателей ДПО может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

6.12 Идентификация личности слушателя устанавливается:

1) посредством подписи договора об идентификации личности, о передаче индивидуальных учетных данных при работе в системе дистанционного обучения (см. Правила приема слушателей на обучения по ДПП);

2) посредством прохождения обучения и сдачи итоговой аттестации по индивидуальным учетным данным (логин, пароль);

6.13. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью

инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Проводится автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.13. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу или через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7. Материально-техническое обеспечение ДОТ И ЭО

7.1. Колледж обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

7.2. Услуга подключения к сети Интернет предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

7.3. Формирование информационной среды дистанционного обучения осуществляется на платформе СДО Moodle.

7.4. Техническое обеспечение системы ДО включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения системы ДО;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения системы ДО и доступа в ИОС и обучающимся, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством сети Интернет;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы ДО через локальные сети и Интернет.

7.5. Программное обеспечение системы ДО включает в себя:

модульную объектно-ориентированную динамическую учебную платформу с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование ИДК и их элементов.

Учебная платформа обеспечивает: хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов; организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий; взаимодействие участников дистанционного обучения; мониторинг хода дистанционного учебного процесса.

- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки ИДК и их элементов;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей с обучающимися средствами сети Интернет.

7.6. Информационное обеспечение системы ДО включает в себя:

- ЭОР, ЭУМР и ИДК, доступные через систему дистанционного обучения или через электронно-библиотечную систему Колледжа;
- электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

8.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех обучающихся и ответственных лиц, участвующих в организации и реализации ДОТ и ЭО.

8.3. Ответственность за исполнение данного положения возлагается на заместителей директора по учебной работе и практическому обучению и НМО, отв. за ДПО, администраторов дистанционного ресурса, преподавателей.

8.4. Узаконенные экземпляры Положения хранятся у заместителя директора по учебной работе, у отв. за ДПО. Контрольный экземпляр в отделе кадров.