

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ
«Рубцовский медицинский
колледж»


В.В. Кравцова
«27» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПЕРВОГО
(НАЧАЛЬНОГО) ЭТАПА КРАЕВОЙ ОЛИМПИАДЫ «КОНКУРСА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»**

Введено
приказом № 35 от 27.01.2023

г. Рубцовск
2023 год

1. Общие положения

1.1. Краевая олимпиада «Конкурс профессионального мастерства по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело» (далее — краевая олимпиада) проводится по решению Министерства образования и науки Алтайского края.

1.2. Организаторы краевой олимпиады — Министерство образования и науки Алтайского края и КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», осуществляющий на территории Алтайского края образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 31 от 17.01.2023 года «Об организации и проведении краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в 2023 году» и определяет порядок организации, проведения краевой олимпиады, организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителя и призеров. Краевая олимпиада проводится в соответствии с утверждённым планом работы Совета директоров медицинских колледжей и техникума Алтайского края на 2022-2023 учебный год.

1.4. Краевая олимпиада призвана способствовать:

- совершенствованию форм и методов обучения;
- формированию междисциплинарных связей;
- воспитанию активных, самостоятельно и рационально мыслящих специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями работодателя и современного рынка медицинских услуг;
- формированию нравственной и правовой ответственности за качество медицинской помощи населению;
- развитию единого образовательного пространства и связей между медицинскими колледжами и техникумом Алтайского края.

1.5. Ключевыми принципами краевой олимпиады являются: добровольность, информационная открытость, доступность, объективность, партнерство.

2. Цель и задачи краевой олимпиады

2.1. Цель краевой олимпиады — выявление наиболее одаренных и талантливых студентов по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 34.02.01 Сестринское дело, повышение качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшее совершенствование их профессиональной компетентности, реализация творческого потенциала обучающихся, повышение мотивации

и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Основными задачами краевой олимпиады являются:

-проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления;

-стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышению интереса к будущей профессиональной деятельности;

-развитие конкурентной среды в сфере СПО;

-обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

-развитие профессиональной ориентации граждан;

-повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

-интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Краевая олимпиада проводится по профильным направлениям. Профильное направление — это направление подготовки специальностей среднего профессионального образования согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в ред. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2021 № 15 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199»).

2.4. Профильное направление краевой олимпиады специальность СПО 34.02.01 Сестринское дело.

3. Организация, этапы проведения и задания краевой олимпиады

3. 1. Краевая олимпиада проводится в два этапа:

3.1.1. Первый этап (начальный) — проводится на уровне образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, внесенных в план-график краевой олимпиады:

программы подготовки специалистов среднего звена (по одной или нескольким специальностям УГС СПО).

Все вопросы организации и проведения первого (начального) этапа находятся в компетенции руководства образовательной организации.

Сроки проведения первого (начального) этапа в период с **01 по 22 февраля 2023 года**.

3.1.2. Второй (краевой) этап проводится на базе краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родинский медицинский колледж». Среди участников второго (краевого) этапа определяются победители и призеры краевой олимпиады.

3.1.3. Сроки проведения второго (краевого) этапа краевой олимпиады: **01-02 марта 2023 года**.

3.2. Первый (начальный) этап представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практико-ориентированных олимпиадных (конкурсных) заданий, нацеленных на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности с учетом продолжительности времени выполнения заданий.

3.4. Олимпиадные (конкурсные) задания направлены на выявление уровня теоретической и профессиональной подготовки участников, владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда. Задания оцениваются в баллах.

3.5. Структура олимпиадных (конкурсных) заданий:

3.5.1. Участники краевой олимпиады по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело выполняют профессиональное комплексное задание, состоящее из заданий двух уровней: профессиональное комплексное задание I уровня, профессиональное комплексное задание II уровня.

3.5.2. Участники краевой олимпиады по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело выполняют задания, состоящие из теоретической и практической (профессиональной) части. Организатор первого (начального) этапа организует проведение олимпиадных заданий в очной форме.

3.6. Содержание и уровень сложности олимпиадного (конкурсного) задания соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

3.7. Для первого (начального) этапа разрабатывается фонд оценочных средств (далее — ФОС) — комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников. ФОС разрабатывается образовательной организацией на основании шаблона Всероссийской олимпиады

профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования 2020 года, интегрируется и обсуждается на заседании группы разработчиков ФОС Организатора первого (начального) этапа. Решение о принятии ФОС принимается простым большинством голосов членов группы разработчиков ФОС и оформляется протоколом заседания группы разработчиков ФОС.

ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных экспертных заключений от региональных учебно-методических объединений (УМО), работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профильному направлению регионального этапа (приложение 5).

Руководитель образовательной организации - организатора первого (начального) этапа утверждает ФОС после получения положительных экспертных заключений: до начала второго (краевого) этапа — не позднее, чем за 7 дней.

3.8. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор этапа размещает на своем официальном сайте спецификацию ФОС и примерные олимпиадные задания. Непосредственно перед началом этапа образовательная организация обновляет содержание заданий в ФОС не менее чем на 50 % по сравнению с заданиями предыдущей краевой олимпиады.

3.9. В целях обеспечения качества этапа КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор этапа может не позднее, чем за 7 дней до начала этапа провести:

мероприятия, разъясняющие участникам правила проведения этапа, выполнения заданий; подготовку членов жюри по формированию у них знаний методики, процедуры, критериев оценки, навыков оценки результатов олимпиадных заданий.

3.10. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор этапа обеспечивает информационное сопровождение этапа (наличие на официальном сайте организации отдельной интернет-страницы, на которой размещены: нормативные, информационные документы и материалы (программы торжественных церемоний, деловая программа, программа культурных мероприятий и. т.д.); организует в СМИ публикации о площадке проведения олимпиады, деловой программе, сюжеты на телевидении; оформляет площадки для проведения олимпиадных заданий и деловой программы; организует представительскую продукцию для участников и сопровождающих лиц.

3.11. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор этапа организует:

фото- и видеосъемку; на основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью 4 — 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады; онлайн трансляцию испытаний с последующей видеозаписью и хранением на сервере в течение 1 года.

3.12. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор первого (начального) этапа предоставляет в Министерство образования и науки Алтайского края отчет о проведении первого этапа (приложение 8) в течение 10 дней после его завершения в электронном виде.

4. Порядок проведения краевой олимпиады

4.1. Первый (начальный) этап проводится в два этапа:

1 этап проводится с **01 по 02 февраля 2023 года** и включает комплексные задания I уровня:

-задание «Решение заданий в тестовой форме»

-задание «Перевод профессионального текста».

2 этап проводится **03 февраля 2023 года** и включает комплексные задания II уровня: «Демонстрация практических навыков в симулированных условиях».

5. Участники и условия участия в первом (начальном) этапе

5.1. К участию в первом (начальном) этапе допускаются студенты КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам СПО по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения.

5.2. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор первого (начального) этапа направляет победителя, призеров, а также лауреатов (при необходимости) для участия во втором (краевом) этапе посредством подачи заявки организатору второго (краевого) этапа (приложение 1) не позднее 7 дней до начала проведения второго (краевого) этапа.

5.3. Студент участвует в первом (начальном) этапе добровольно и должен иметь при себе:

документ, удостоверяющий личность (паспорт); справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации; заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2); полис ОМС; медицинскую справку (при необходимости); спецодежду (хирургический костюм, медицинская шапочка, эргономичная сменная обувь из легко обрабатываемого материала). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

5.4. При выполнении олимпиадного (конкурсного) задания не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы, инструментов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п., если их наличие не оговорено в задании.

5.5. В день начала этапа проводится шифровка и жеребьевка участников, организационно-ознакомительные мероприятия:

инструктаж по технике безопасности и охране труда; инструктаж по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований; ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.д.); ознакомление с положением об организации и проведении этапа.

5.6. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатор этапа обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы, других необходимых служб.

Руководитель КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

5.7. В случае нарушения правил организации и проведения этапа, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован.

5.8. Участник в случае несогласия с полученными результатами может в течение двух часов после объявления результатов этапа подать апелляцию в апелляционную комиссию.

5.9. Все мероприятия этапа проводятся в соответствии с законодательством по защите персональных данных.

6. Организационная структура краевой олимпиады

Для проведения первого (начального) этапа создаются: оргкомитет, группа разработчиков ФОС, жюри, апелляционная комиссия.

6.1. Оргкомитет осуществляет организационное и методическое обеспечение этапа краевой олимпиады, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

Состав оргкомитета формируется из представителей: органов государственной власти Алтайского края; органов власти муниципальных образований Алтайского края; КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа; работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю краевой олимпиады; региональных учебно-методических объединений (далее — УМО); социальных партнеров и спонсоров; общественных организаций.

Министерство образования и науки Алтайского края вправе делегировать в состав оргкомитета любого этапа своих представителей.

Состав оргкомитета утверждается руководителем КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатором этапа.

6.2. Группа разработчиков ФОС разрабатывает оценочные средства по профильному направлению. Разработка ФОС для краевой олимпиады осуществляется под руководством краевых УМО СПО.

6.3. Состав группы разработчиков ФОС формируется из числа:

педагогических работников КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа; представителей работодателей, их объединений, экспертов регионального чемпионата Алтайского края по профессиональному мастерству.

Состав группы ФОС утверждается руководителем КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатором этапа.

6.4. Жюри всех этапов формируется из числа:

руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, руководящих и педагогических работников КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа, других образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилю краевой олимпиады; представителей социальных партнеров организатора этапа, медицинских организаций Алтайского края по профилю олимпиады.

Состав жюри утверждается КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатором этапа.

6.5. Жюри оценивает результаты выполнения участниками этапа заданий краевой олимпиады. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок.

При проведении краевой олимпиады по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело жюри оценивает результаты выполнения профессионального комплексного задания I уровня, профессионального комплексного задания II уровня и заполняет соответствующие ведомости оценок (приложение 6, приложение 7). На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость (приложение 8), в которую вносятся оценки результатов выполнения профессионального комплексного задания.

По итогам работы жюри составляет рейтинг всех участников этапа.

Жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя, призеров и лауреатов первого (начального) этапа, а также иных участников, получивших дополнительные поощрения за высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

Жюри по итогам этапа составляет протокол с указанием победителя, призеров и лауреатов. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри, руководителем

КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа и заверяется печатью указанной организации (приложение 9).

Результаты проведения этапа оформляются актом (приложение 10).

Жюри на основе проведенной оценки объявляет победителя, призеров и лауреатов этапа.

6.6. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее — «апелляция»).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

представителей КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа; ведущих специалистов организаций работодателей, их объединений, членов группы разработчиков ФОС.

Состав апелляционной комиссии утверждается руководителем КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» — организатора этапа.

6.7. Апелляция может быть подана участником в течение двух часов после объявления результатов этапа и должна быть рассмотрена в срок, не превышающий двух часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа; о повышении указанной оценки; о понижении указанной оценки в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7. Порядок подведения итогов, определение победителей, призеров и лауреатов.

Поощрение участников

7.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС олимпиады по каждому заданию.

7.2. Каждое задание оценивается в баллах. Оценка за выполнение всех заданий рассчитывается как арифметическая сумма баллов.

7.3. Подведение итогов осуществляется в личном зачете. Итоги подводятся путем подсчета суммы баллов, набранных в ходе этапа.

Победитель, призеры и лауреаты краевой олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) за выполнение олимпиадных (конкурсных) заданий.

При равенстве показателей за выполнение олимпиадных заданий по специальностям СПО предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессионального комплексного задания II уровня с учетом продолжительности времени на его выполнение.

При равенстве показателей за выполнение олимпиадных (конкурсных) заданий по профессиям СПО предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение практических заданий с учетом продолжительности времени на их выполнение.

Окончательные результаты ранжируются по убыванию суммарного балла, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга, — первый, второй, третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем этапа. Ему присуждается первое место.

7.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами этапа. Им присуждается второе и третье место соответственно.

7.6. Лауреатами этапа считаются участники, вошедшие в рейтинг $1/2$ всех участников этапа в личном зачете.

7.7. Победители, призеры и лауреаты первого (начального) этапа награждаются дипломами Министерства образования и науки Алтайского края.

7.8. Участникам этапа, не вошедшим в рейтинг $1/2$ всех участников в личном зачете, вручаются сертификаты образовательной организации - организатора этапа.

7.9. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» может устанавливать иные дополнительные поощрения участникам за высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий.

7.10. Победителям, призерам, лауреатам и участникам могут устанавливаться отдельные призы организаторов, спонсоров, организаций и частных лиц.

7.10. Подведение итогов участия в первом (начальном) этапе студентов образовательных организаций, обучающихся в иных субъектах Российской Федерации по специальности, по которой проводится олимпиада, осуществляется вне конкурса (вне зачета).

8. Финансовое обеспечение этапа

8.1. Финансовое обеспечение этапа осуществляется за счет: средств образовательных организаций, студенты которых являются участниками этапа; иных средств, поступивших на проведение этапа (средств социальных партнеров, спонсоров).

8.2. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором этапа за счет средств, поступивших на проведение этапа, а также средств Организатора этапа.

Проезд, проживание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счет средств направляющей стороны.

8.3. Оплата командировочных расходов производится командирующими образовательными организациями.

Заявка

(наименование образовательной организации согласно Уставу)
направляет для участия в первом (начальном) этапе краевой олимпиады «Конкурс профессионального мастерства по специальностям СПО»

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

дата _____ 2023 года

1.	Наименование образовательного учреждения (полное по Уставу); Наименование образовательного учреждения сокращенное по Устав	
2.	Почтовый адрес ОУ	
3.	Электронный адрес ОУ	
4.	Ф.И.О. участника (полностью)	
5.	Дата рождения участника	
6.	Место регистрации участника олимпиады	
7.	Адрес проживания участника олимпиады	
8.	Номер мобильного телефона участника	
9.	Индекс учебной группы	
10.	Ф.И.О (полностью), должность, (цикл преподаваемых дисциплин) работника, подготовившего победителя или участника олимпиады	
	Ф.И.О (полностью) сопровождающего, должность, номер мобильного телефона	
12.	Указать необходимость проживания Ф.И.О. (полностью с указанием:	
12.1.	студент	
12.2.	сопровождающий	
12.3.	водитель	
12.4.	другое	

Директор (ОУ сокращенно *) _____ И.О. Фамилия

м.п

* при распечатке информацию удалить

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных участника первого (начального)
этапа краевой олимпиады «Конкурс профессионального мастерства по
специальностям СПО»**

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

зарегистрированный по адресу: _____

даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц.) Оператору и другим пользователям с целью индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) в объеме: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения, необходимые по итогам олимпиады, для совершения действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации с использованием как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) (подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

включаемых в состав отчета о проведении первого (начального) этапа краевой олимпиады «Конкурс профессионального мастерства по специальностям СПО»

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

(на электронном и бумажном носителях)

1. Приказ образовательной организации о проведении второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса).
2. Приказ образовательной организации о составе оргкомитета, группы разработчиков ФОС, жюри, апелляционной комиссии.
3. Информационное письмо о проведении второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса).
4. Фонд оценочных средств (ФОС), включая олимпиадные задания.
5. Экспертные заключения на ФОС (не менее 3-х в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением).
6. Методика и перечень критериев оценки результатов выполнения заданий второго (краевого) этапа.
7. Список участников второго (краевого) этапа (фамилия, имя, отчество, специальность, курс обучения, база поступления, наименование образовательной организации в соответствии с Уставом).
8. Заявления (скан-копии) участников второго (краевого) этапа о согласии на обработку персональных данных (Приложение 2).
9. Протокол жюри второго (краевого) этапа олимпиады за подписью руководителя образовательной организации, являющейся организатором второго (краевого) этапа, заверенный печатью в двух экземплярах (Приложение 9).
10. Акт проведения этапа (Приложение 10).
11. Отчёт о качестве подготовки участников второго этапа (Приложение 4).
12. Сведения об участии работодателей и школьников во втором (краевом) этапе (Приложение ???).
13. Отчёт об организации деловой программы, культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих их лиц (семинары, круглые столы, мастерклассы, экскурсии). К отчету прикладывается программа мероприятий.
14. Фото- и/или видеоотчет о проведении конкурсных испытаний, деловой программы, культурно-досуговых мероприятий. К архиву фото- и видеоматериалов прикладывается итоговый видеоролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

15. Отчет о результатах мониторинга публикаций в СМИ (включая электронные) о ходе и итогах второго (краевого) этапа.
16. Отчет о работе сайта (страницы) регионального этапа в сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Отчет

о качестве подготовки участников второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность _____

Организатор, место и время проведения второго (краевого) этапа

(наименование образовательной организации)

1. Характеристика участников (количество участников, наименования образовательных организаций);
2. Характеристика состава жюри;
3. . Характеристика профессионального комплексного задания: задания уровня, задания 2 уровня, их связи с ФГОС СПО, с основными положениями профессиональных стандартов, требованиями работодателей;
4. Характеристика процедур и критериев оценок профессионального комплексного задания;
5. Результаты выполнения заданий I уровня (персональные и общие количественные и качественные результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, положительные тенденции и типичные ошибки участников);
6. Результаты выполнения заданий II уровня (персональные и общие количественные и качественные результаты и общие результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, положительные тенденции и типичные ошибки участников);
7. Общие итоги выполнения профессионального комплексного задания (победители, аутсайдеры, количественные статистические данные о баллах участников олимпиады):

Соотношение высших, средних и низших баллов участников второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело

УГС 00.00.00 _____

Специальность _____

п/п	Значения	Оценка заданий 1 уровня в баллах	Оценка заданий 2 уровня в баллах	Итоговая оценка профессионального комплексного задания (сумма баллов)
1	Максимальное значение			
2	Минимальное значение			
3	Среднее значение			

8. Общие выводы и рекомендации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

СТРУКТУРА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ на олимпиадные задания второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

1. Основание экспертизы

Экспертные мероприятия проведены на основе:

1) федерального государственного образовательного стандарта по специальности: 00.00.00 _____

2) профессионального стандарта по специальности 00.00.00 _____ (при наличии) или проекта профессионального стандарта _____

3) положения о краевой олимпиаде (конкурсе) профессионального мастерства обучающихся по профессиям, специальностям СПО.

2. Предмет экспертизы: олимпиадное (конкурсное) _____ задание этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства обучающихся по специальности СПО: УГС _____ 00.00.00 Специальность 00.00.00 _____ разработанное _____

(укажите, кем разработано)

3. Характеристика профессионального комплексного задания I уровня

4. Характеристика профессионального комплексного задания II уровня

5. Заключение _____

Эксперт _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания
I уровня второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса)
профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

Дата выполнения задания « _____ » _____ 2023 г.

Член жюри _____

(фамилия. имя. отчество. место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение профессионального комплексного задания I уровня в соответствии с № № заданий			Суммарная оценка в баллах
		1	2	3	

(подпись члена жюри)

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания
II уровня второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса)
профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

Дата выполнения задания «_____» 2023 г.

Член жюри

(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение профессионального комплексного задания II уровня в соответствии с № № № заданий						Суммарная оценка в баллах
		Общая часть задания			Вариативная часть задания			
		4.1	4.2	4.3	5.1.	5.2.	5.3.	

(подпись члена жюри)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания
второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального
мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

«_____» _____ 2023 г.

п/п	Номер участ-ника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчест-во участника	Наименование образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания в баллах	Занятое место
				Комплексное задание I уровня	Комплексное задание II уровня		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель оргкомитета

подпись фамилия, инициалы

Председатель жюри подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри

подпись фамилия, инициалы

подпись фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ПРОТОКОЛ

заседания жюри второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса)
 профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО
 УГС 00.00.00 _____
 Специальность 00.00.00 _____

«_____» _____ 2023 г.

(место проведения второго (краевого) этапа олимпиады (конкурса) профессионального
 мастерства)

Результаты этапа оценивало жюри в составе:

п/п		Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
1	2	3	4
1	Председатель жюри		
2	Члены жюри		
3			

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

4) присудить звание лауреата _____

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри

фамилия, инициалы

подпись

Члены жюри

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

подпись

Руководитель образовательной
 организации - организатора
 этапа

подпись

фамилия, инициалы

АКТ

Проведения второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса)
 профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО

УГС 00.00.00 _____

Специальность 00.00.00 _____

«_____» _____ 2023 г.

_____ (место проведения этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства)

Основание проведения второго (краевого) этапа краевой олимпиады
 (конкурса) профессионального мастерства: приказ Министерства образования и
 науки Алтайского края от _____ № _____ «Об организации и проведении краевой
 олимпиады (конкурса) профессионального мастерства обучающихся по профессиям,
 специальностям среднего профессионального образования».

Прибыли и допущены организационным комитетом к участию во втором
 (краевом) этапе краевой олимпиады (конкурса)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1	2	3

Организатор второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса)
 профессионального мастерства

_____ (наименование и место нахождения профессиональной образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания

_____ (наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания:

Анализ результатов выполнения заданий уровня: _____

_____ (подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания:

Анализ результатов выполнения заданий II уровня:

_____ (подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: _____

Победители и призеры
второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального
мастерства

Занятое место	Фамилия. имя. отчество участника	Наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с Уставом
2	3	4

Краткие выводы о результатах второго (краевого) этапа краевой олимпиады (конкурса) профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведению:

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. — Министерству образования и науки Алтайского края;

2 экз. — образовательной организации.

Председатель оргкомитета _____
фамилия, инициалы подпись

Члены оргкомитета _____
фамилия, инициалы подпись

Председатель жюри _____
фамилия, инициалы подпись

Члены жюри _____
фамилия, инициалы подпись

Руководитель образовательной
организации - организатора
этапа

_____ _____
подпись фамилия, инициалы

