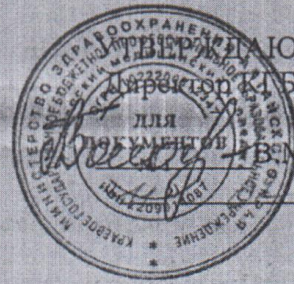


РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 84... от 10.09 2021г.



Директор КГБПОУ РМК
В.М. Пономарев
2021 г.

Подписано цифровой подписью: КГБПОУ РМК;
КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
DN: E=ca@sertum.ru, OГРН=1116673008539, ИНН=006673240328,
C=RU, S=66 Свердловская область, L=Екатеринбург,
STREET=улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б,
O="Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про"
CN="Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про"
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 23 Сентябрь 2021 г. 14:21:23

ПОЛОЖЕНИЕ о совете кураторов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

Рубцовск, 2021

1. Общие положения

- 1.1. Положение о совете кураторов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рубцовский медицинский колледж» (далее – Устав).
- 1.2. Совет кураторов (далее — Совет) является совещательным и консультативным органом.
- 1.3. Целью работы Совета является объединение коллектива кураторов для эффективной организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса в курируемых ими группах в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО, СОО, организации сотрудничества и взаимопомощи в решении проблем воспитательного характера.
- 1.4. Координацию работы Совета кураторов осуществляет педагог-организатор.
- 1.5. Заседания Совета кураторов проводятся 1 раз в месяц.

2. Цели и задачи деятельности Совета кураторов

- 2.1. Совет кураторов - это объединение кураторов всех учебных групп, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.
- 2.2. Задачи деятельности Совета кураторов:
 - повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
 - организация программно-методического сопровождения воспитательной работы в группе и колледже, способствующей повышению ее эффективности;
 - обеспечение выполнения единых подходов к воспитанию обучающихся;
 - информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу кураторов, в рамках модернизации образования;
 - формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетенции;
 - обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта;
 - вооружение кураторов современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
 - координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в студенческих коллективах;
 - оценивание работы членов Совета, ходатайство перед администрацией колледжа о поощрении лучших кураторов.

3. Функции Совета кураторов

- 3.1 Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся в осуществлении оценки качества оказания воспитательных услуг, разработке методик и инструментария выявления результативности воспитания, а также анализ:
 - состояния воспитания в процессе обучения;
 - создания дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время;
 - научно-методического обеспечения воспитательного процесса;
 - формирования системы воспитания в колледже;

- организации социально-профилактической работы.
- 3.2 Организационно-координирующая функция, выражающаяся в планировании и организации работы Совета кураторов:
 - вынесение на рассмотрение администрацией колледжа инициатив по выбору приоритетных направлений развития системы воспитания в колледже;
 - разработка и утверждение планов воспитательной работы;
 - разработка методического сопровождения воспитательного процесса.
- 3.3. Информационная функция, выражающаяся в информировании педагогических работников образовательного учреждения по вопросам:
 - нормативного сопровождения деятельности куратора;
 - методического сопровождения деятельности куратора;
 - проведения внеурочных мероприятий.
- 3.4. Методическая функция, выражающаяся в создании организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов Совета кураторов:
 - оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество);
 - разработка методических рекомендаций по приоритетным направлениям работы.

4. Права и ответственность Совета кураторов

4.1. Права:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в колледже;
- вносить коррективы в работу Совета кураторов, Программу воспитания;
- обращаться за консультациями по проблемам воспитания к директору колледжа или заместителю директора;
- ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении своих членов за успехи в работе;
- рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами колледжа;
- требовать от администрации колледжа своевременного обеспечения членов Совета кураторов всей необходимой нормативной, научно - методической литературой и документацией.

4.2. Ответственность:

- за объективность анализа деятельности кураторов;
- за своевременную реализацию приоритетных направлений работы;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы Совета кураторов;
- за корректность обсуждаемых вопросов.

5. Организация работы Совета кураторов

- 5.1. Руководит работой Совета кураторов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» педагог-организатор.
- 5.2. В работе Совета кураторов может принимать участие директор КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» по необходимости.
- 5.2. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях Совета, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его «методическую копилку», рекомендуются для публикаций в периодической печати.

6. Функциональные обязанности руководителя Совета кураторов

6.1. Руководитель Совета кураторов отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности Совета кураторов;

- за пополнение «методической копилки куратора»;
- за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение кураторами их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки кураторов.

6.2. Организует:

- взаимодействие кураторов - членов Совета кураторов между собой и с другими подразделениями колледжа;
- изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы кураторов;
- консультации по вопросам воспитательной работы кураторов;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в группах.

7. Документация и отчетность Совета кураторов

- Список членов Совета кураторов.
- Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в группах и деятельности кураторов.