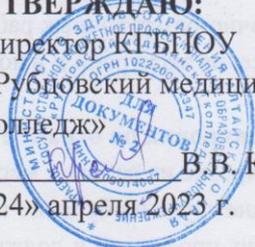


**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ
«Рубцовский медицинский
колледж»


В.В. Кравцова
«24» апреля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом трудового коллектива
Председатель СТК
 Карасева И.А.
"24" апреля 2023 г.

**ПРОГРАММА
ОБУЧЕНИЯ ПО ОБЩИМ ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА
И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ ДЛЯ РАБОТНИКОВ
КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено
приказом № 181 от 24.04.2023

Рубцовск
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда работников колледжа с билетами разработана в целях обучения сотрудников требованиям охраны труда и в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда";
 - Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", вступившее в силу 1 сентября 2022 года;
 - Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда";
 - Приказ Минтруда России от 28 декабря 2021 года N 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»;
- Минтруда России от 20 апреля 2022 года N223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев;
- Приказ Минтруда России от 15.09.2021 N632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников";
 - Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 773н "Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда";
 - Приказ Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Рекомендации по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда".

1.2. В соответствии с данной Программой обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда в школе проходят обучение работники, не проходившие обучение и проверку знаний по охране труда в специализированной организации.

В программу также включены вопросы оказания первой помощи пострадавшим. Вопросы разработаны в соответствии со следующими нормативно правовыми документами:

- Федеральный закон от 21.11.2011 N 323 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", ст. 32;

1.3. Обучение в соответствии с Программой обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ работников колледжа направлено на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков. Данная программа способствует получению работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

1.4. Программа обучения содержит тематический план учебных занятий и рассчитана на 9 часов, из которых 2 часа отводится на проверку знания требований охраны труда, как неотъемлемую часть обучения по охране труда. Программа не содержит практических занятий по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ, но содержит практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим

1.5. Настоящая Программа обучения по охране труда учитывает специфику вида деятельности колледжа, трудовые функции работников и содержит темы, соответствующие условиям труда сотрудников.

1.6. Плановое обучение по настоящей программе обучения по охране труда в колледже, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

1.7. Форма обучения - очная, с отрывом от работы. Форма проверки знания требований охраны труда - устный опрос по билетам.

1.8. Результат обучения по программе:

- допуск к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей, если работник показал удовлетворительные знания в рамках проверки знания требований охраны труда;
- отстранение от работы и направление в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки на повторную проверку знания требований охраны труда.

1.9. Обучение осуществляется в кабинете охраны труда и кабинете ОБЖ с использованием наглядных учебных материалов и пособий, нормативных правовых и локальных нормативных актов по охране труда.

Тематический план учебных занятий

Наименование тем их краткое содержание	Кол-во учебных часов
1. Основы охраны труда в Российской Федерации	2
Основные понятия охраны труда Понятия "охрана труда", "условия труда", "требования охраны труда" и др. Основные принципы обеспечения безопасности труда.	
Нормативно-правовые основы охраны труда. Нормативно-правовые основы охраны труда: Трудовой кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и иные нормативные правовые акты, в том числе содержащие государственные нормативные требования охраны труда.	
Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Обязанность работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права работодателя в области охраны труда. Запрет на работу в опасных условиях труда. Права и обязанности работника в области охраны труда.	
Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда и ее основные полномочия. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Государственная экспертиза условий труда. Ответственность за нарушение трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	

<p><u>Социальное партнерство в сфере труда.</u> Основные принципы социального партнерства. Представители работников и работодателя в социальном партнерстве. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов. Коллективный договор. Ответственность сторон социального партнерства.</p>	
<p align="center">Тема 2. Система управления охраной труда (СУОТ) в колледже</p>	3
<p><u>Обеспечение функционирования СУОТ в общеобразовательной организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда.</u> Структура и порядок функционирования системы управления охраной труда в общеобразовательной организации. Политика (стратегия) по охране труда. Порядок разработки, утверждения и пересмотра документов СУОТ и сроки их хранения. Порядок размещения информационных материалов в целях информирования работников школы об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда. Формы (способы) информирования работников об их трудовых правах. Планирование и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>	
<p>Специальная оценка условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда (СОУТ). Вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, подлежащие исследованию (испытанию) и измерению при ее проведении. Применение результатов проведения СОУТ в общеобразовательной организации.</p>	
<p>Оценка и управление профессиональными рисками. Мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней таких рисков. Методы, применяемые для оценки профессиональных рисков. План мероприятий по управлению профессиональными рисками.</p>	
<p>Подготовка работников по охране труда. Виды обучения по охране труда. Организация и проведение обучения по охране труда в общеобразовательной организации, а также в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Проверка знания требований охраны труда. Оформление и регистрация проведения обучения по охране труда. Проведение инструктажей по охране труда (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой).</p>	
<p><u>Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.</u> Нормы и порядок бесплатной выдачи работникам школы средств индивидуальной защиты (СИЗ) и смывающих средств. Организация хранения СИЗ, их стирки, ремонта и т.п. Учет и контроль выдачи средств индивидуальной защиты в общеобразовательной организации.</p>	
<p>Обеспечение гарантий и компенсаций работникам. Гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда. Переводы на другую работу, отпуска, а также гарантии, предоставляемые женщинам, лицам с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников моложе 18 лет. Обязанность создать для работников-инвалидов условия труда, в том числе производственные и санитарно-бытовые.</p>	
<p>Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению директора школы, профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация, вакцинация.</p>	

Обязательные психиатрические освидетельствования работников.	
Обеспечение санитарно-бытового обслуживания. Требования к оборудованию санитарно-бытовых помещений. Помещения для приема пищи. Медицинский кабинет и аптечки для оказания первой помощи. Обязанность вызова скорой медицинской помощи, доставки работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.	
Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников Установление нормальной, сокращенной (для отдельных категорий работников) продолжительности рабочего времени. Неполное рабочее время. Режимы рабочего времени и его учет в общеобразовательной организации. Предоставление времени отдыха, включая выходные дни, нерабочие праздничные дни и отпуска.	
<u>Соответствие образовательной деятельности, оборудования государственным нормативным требованиям охраны труда. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.</u> Требования, предъявляемые к организации безопасной образовательной деятельности, оборудованию и мебели, средствам индивидуальной и коллективной защиты работников. Порядок нахождения в школе и перемещения по ней лиц, присутствующих на территории, в зданиях и сооружениях. Условия безопасности, которые необходимо включать в договоры на выполнение подрядных работ.	
Тема 3. Предупреждение, расследование и оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм) и несчастных случаев	2
<u>Порядок расследования и оформления несчастных случаев.</u> Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев, проведение расследования. Формы документов, необходимых для расследования несчастных случаев. Регистрация и учет несчастных случаев в общеобразовательной организации.	
Понятие «микроповреждение» (микротравма). Действия работника школы при получении микроповреждения (микротравмы). Порядок учета и рассмотрения обстоятельств и причин, которые привели к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.	
<u>Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</u> Обязанность работодателя по обеспечению обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обеспечение по социальному страхованию и порядок его получения.	
<u>Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда</u> Порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ. Лица, ответственные за внутренний аудит. Оформление результатов внутреннего аудита в общеобразовательной организации.	
Проверка знания требований охраны труда	2
Итого:	9

1. Понятие «охрана труда». Основные принципы охраны труда

Охрана труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические,

реабилитационные и иные мероприятия (ст. 209 Трудового кодекса Российской Федерации).

Основными принципами обеспечения безопасности труда являются:

- предупреждение и профилактика опасностей;

Принцип предупреждения и профилактики опасностей означает, что работодатель систематически должен реализовывать мероприятия по улучшению условий труда, включая ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков или недопущение повышения их уровней, с соблюдением приоритетности реализации таких мероприятий.

- минимизация повреждения здоровья работников.

Принцип минимизации повреждения здоровья работников означает, что работодателем должны быть предусмотрены меры, обеспечивающие постоянную готовность к локализации (минимизации) и ликвидации последствий реализации профессиональных рисков.

2. Порядок учета и расследования микротравм (микроповреждений)

Микротравма - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу

Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего к директору колледжа. Если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме директору образовательной организации.

Директору колледжа после полученной информации убеждается в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь и доносит информацию до специалиста по охране труда.

Специалист по охране труда расследует обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микротравмы работника, проводит осмотр места происшествия, составляет справку и регистрирует факт получения микротравмы работником в журнале.

3. Вводный инструктаж. Кем и кому проводится

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников организации и иных лиц, участвующих в деятельности колледжа (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда в организации проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником колледжа, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

При отсутствии в организации службы охраны труда или специалиста по охране труда проводить вводный инструктаж по охране труда может директор колледжа, другой уполномоченный работник.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа,

которая утверждается директором колледжа с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа.

4.Обеспечение функционирования СУОТ в колледже

Система управления охраной труда - совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру, выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов.

Для организации работ по обеспечению функционирования системы управления охраной труда в организации необходимо:

- определять необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность работы;
- обеспечивать подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;
- обеспечивать непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документировать информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Порядок действий, обеспечивающих функционирование СУОТ, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ;
- контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников, взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

5.Обучение и проверка знания требований охраны труда

Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда в колледже, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда.

Проверка знания требований охраны труда направлена на определение качества знаний, полученных после прохождения работниками обучения требованиям охраны труда, обучения оказания первой помощи и использования средств индивидуальной защиты.

Для проведения проверки знания создается единая комиссия (специализированные

комиссии) по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек - председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется в течение 30 календарных дней повторно на проверку.

6. Цель проведения медицинских осмотров и их периодичность

Медицинские осмотры работников проводятся с целью:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников;
- своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска;
- выявления общих заболеваний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников.

Работники колледжа проходят предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в 2 года, работники пищеблока - ежегодно), внеочередные медицинские осмотры по направлению директора организации.

7. Общественный контроль за охраной труда

Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляется профессиональными союзами и иными уполномоченными работниками, представительными органами, которые вправе создавать в этих целях собственные инспекции, а также избирать уполномоченных лиц по охране труда профсоюзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

В колледже по инициативе директора и (или) по инициативе работников либо их представительного органа создаются комиссии (комитеты) по охране труда.

Комиссия (комитет) по охране труда организует совместные действия директора и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.

Уполномоченные лица по охране труда профсоюзов имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений.

8. Порядок проведения и оформления целевого инструктажа

Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем и в следующих случаях:

- перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным

контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых требуется оформление наряда-допуска;

- перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;
- перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне помещений и вне школы, погрузочно-разгрузочных и работ по уборке территорий;
- перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- в иных случаях, установленных работодателем.

Документирование проведенного целевого инструктажа осуществляется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте и целевого инструктажа.

Проведение целевого инструктажа при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

9. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда

Российским законодательством предусмотрено четыре вида ответственности работников за нарушение требований трудового права, охраны труда:

- дисциплинарная;
- материальная;
- административная;
- уголовная.

Дисциплинарная ответственность наступает в случаях нарушения трудового распорядка, правил и норм по охране труда.

Административная ответственность выражается в наложении штрафа на виновное должностное лицо. К административной ответственности привлекаются должностные лица, допустившие нарушения трудового законодательства, норм и правил охраны труда.

Материальная ответственность заключается в том, что подчиненный возмещает ущерб, который был нанесен по его вине работодателю, и спровоцировано это было как раз нарушениями в области охраны труда.

Уголовная ответственность - это наивысшая форма наказания, которая наступает, если вследствие халатности, связанной с охраной труда, произошла чрезвычайная ситуация по неосторожности.

10. Органы государственного надзора и контроля соблюдения законодательных и иных нормативных актов по охране труда

Государственный надзор и контроль соблюдения законодательства по охране труда и иных нормативных правовых актов по охране труда во всех образовательных организациях в Российской Федерации осуществляют органы федеральной инспекции труда.

В соответствии с возложенными на органы федеральной инспекции труда задачами они реализуют следующие основные полномочия:

- осуществляют государственный надзор и контроль соблюдения законодательных и иных

нормативных правовых актов об охране труда;

- анализируют обстоятельства и причины выявленных нарушений, принимают меры по их устранению и восстановлению нарушенных трудовых прав граждан;
- осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- ведут прием и рассматривают заявления, письма, жалобы и иные обращения работников о нарушениях прав на охрану труда, принимают меры по устранению выявленных нарушений и восстановлению нарушенных прав;
- информируют и консультируют работодателей и работников по вопросам соблюдения законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.

Государственные инспекторы по охране труда при осуществлении надзорно-контрольной деятельности имеют право:

- беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца посещать организацию;
- запрашивать у работодателей и безвозмездно получать документы и, информацию, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций;
- отстранять от работы лиц, не прошедших обучение по охране труда, инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;
- привлекать к административной ответственности лиц, виновных в нарушении нормативно-правовых актов по охране труда, предъявлять иски в суд.

11. Первичный инструктаж по охране труда (порядок проведения)

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте должен учитывать условия труда работника школы, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ) и оценки профессиональных рисков, проведенной в организации.

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем для всех работников колледжа до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

Допускается освобождение отдельных категорий работников организации от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, принтеры и ксероксы настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой образовательной организации, иная офисная оргтехника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

Перечень профессий и должностей работников колледжа, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, утверждается директором организации.

12. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

Средства индивидуальной защиты (СИЗ) - это средства, используемые работником для

предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения. Применяются в тех случаях, когда безопасность работ не может быть обеспечена конструкцией оборудования, организацией производственных процессов, архитектурно-планировочными решениями и средствами коллективной защиты.

В соответствии со ст. 221 Трудового кодекса РФ для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. Средства индивидуальной защиты включают в себя специальную одежду, специальную обувь, дерматологические средства защиты, средства защиты органов дыхания, рук, головы, лица, органа слуха, глаз, средства защиты от падения с высоты и другие средства индивидуальной защиты, требования к которым определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Работодатель обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу средств индивидуальной защиты, их хранение, а также стирку, химическую чистку, сушку, ремонт и замену средств индивидуальной защиты.

13. Понятие "трудовой договор", виды трудовых договоров

Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами по трудовому праву, своевременно и в полном размере выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

Виды трудового договора по сроку его действия можно определить следующим образом:

- *на неопределенный срок;*
- *на определенный срок* не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен федеральными законами.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на *неопределенный срок*.

В случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока действия договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на *неопределенный срок*.

Виды трудового договора по характеру трудовых отношений:

- трудовой договор по основному месту работы;
- трудовой договор на работе по совместительству (гл. 44 ТК РФ);
- трудовой договор о временной работе сроком до двух месяцев (гл. 45 ТК РФ).

14. Функции службы охраны труда

Основными функциями службы охраны труда, в колледже являются:

- всесторонний анализ состояния работы по охране труда в колледже;
- предупреждение производственных травм и профзаболеваний;
- разработка совместно с ответственными специалистами мероприятий по улучшению условий труда;
- контроль выполнения условий трудового договора в области улучшений условий труда, оздоровления работников;
- регулярный контроль технического состояния зданий, оборудования, в том числе, влияющего на создание здоровых условий работы, участие в работе комиссий, осуществляющих эти функции;
- проведение либо организация всех видов инструктажей.

15. Обязанности работника в области охраны труда

Работники организации обязаны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать ЭСО и иные электроприборы, учебное и лабораторное оборудование, инструменты, инвентарь и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью ЭСО и иных электроприборов, учебного и лабораторного оборудования, рабочих инструментов и инвентаря в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, по использованию средств индивидуальной защиты, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях ЭСО и иных электроприборов, учебного и лабораторного оборудования, инструментов и приостановить работу до устранения;
- немедленно извещать своего непосредственного руководителя или директора школы о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем в общеобразовательной организации, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
- проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в 2 года, работникам пищеблока - ежегодно), внеочередные медицинские осмотры по направлению директора общеобразовательной организации.

16. Понятие и содержание коллективного договора

Коллективный договор - правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками в организации.

Порядок разработки и заключения коллективного договора регулируется ТК и законом РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

Решение о заключении коллективного договора с работодателем вправе принимать представители работников или общее собрание (конференция) работников колледжа. Коллективный договор заключается на срок от одного года до трех лет. Стороны имеют право самостоятельно устанавливать срок в этих пределах. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. Если стороны в ходе переговоров не смогли прийти к согласию по всем рассматриваемым вопросам, то они составляют протокол разногласий. Содержание коллективного договора обычно включает следующие положения:

- оплата труда, рабочее время и время отдыха;
- льготы для отдельных категорий работников;
- обязательства по обеспечению эффективной занятости работников и предоставлению особых льгот работникам при их высвобождении из организации;
- нормы и обязательства, регулирующие социальное обслуживание работников;
- социальное обеспечение и медицинское страхование;
- обязательства директора колледжа по охране труда;
- порядок внесения дополнений и изменений в договор, порядок контроля его выполнения, сроки отчета по выполнению условий договора, ответственность сторон и обязательства по обеспечению условий работы профсоюзов.

17. Основные трудовые права работника

В соответствии со ст.21 Трудового кодекса Российской Федерации работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий, предоставлением нерабочих праздничных дней, оплачиваемых отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав о СОУТ;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении общеобразовательной организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение и заключение коллективных переговоров и договоров, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

18.Порядок расследования несчастного случая с обучающимся

При расследования несчастного случая, в результате которого пострадал обучающийся, директором колледжа незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Комиссию возглавляет директор или уполномоченное им лицо. В комиссию в обязательном порядке включаются: специалист по охране труда, представитель совета обучающихся (при наличии) или иного представительного органа обучающихся.

Лица, проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных травм в результате несчастного случая и степени их тяжести;
- составить протокол осмотра места несчастного случая;
- изучить документы, характеризующие условия учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа с обучающимися;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия осуществления образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся.

19.Понятие «безопасные условия труда» и чем они обеспечиваются в школе

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Безопасные условия труда, обеспечиваются:

- использованием средств защиты (индивидуальных или коллективных), если это требуется в рамках рабочей деятельности;
- закупкой спецодежды и оборудования;
- обучением требованиям охраны труда, проведение инструктажа, стажировки, освоение новых навыков;
- проведением специальной оценки условий труда;
- организацией медицинских осмотров;
- предоставлением дополнительной информации по запросу работников относительно проводимых мер по охране труда;
- предотвращением аварий и аварийных ситуаций, устранением последствий;
- расследованием обстоятельств несчастного случая, произошедшего с кем-либо из работников;
- оказанием помощи пострадавшим;
- разработкой и предоставлением документации по охране труда в организации.

20.Случаи, при которых проводится внеплановый инструктаж по охране труда

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников колледжа в случаях, обусловленных:

- изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников организации, непосредственно связанных с осуществлением трудовой (производственной) деятельности, влияющими на безопасность труда;
- изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов колледжа, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников организации;
- требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- произошедшими авариями и несчастными случаями;
- перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- решением работодателя.

21.Случаи отстранения работника от работы

Директор колледжа обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обязательный, периодический или внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, а также обязательное психиатрическое освидетельствование;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
- не прошедшего обучение и проверку знания требований охраны труда, инструктажи по охране труда и противопожарные инструктажи; не применяющего выданные ему средства индивидуальной защиты, применение которых обязательно с вредными и (или) опасными условиями труда;
- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

22.Ежегодный оплачиваемый отпуск

Ежегодный отпуск - свободное от работы время, предоставляемое ежегодно педагогическому работнику для отдыха или других целей, в течение которого за ним сохраняются место работы или должность, а также средний заработок в установленных законом случаях.

Право на ежегодный отпуск имеют все лица, работающие по трудовому договору в любых организациях и учреждениях независимо от степени занятости, места выполнения трудовых обязанностей, формы оплаты труда, занимаемой должности или выполняемой работы, срока трудового договора.

Отпуск исчисляется в календарных днях. Праздничные нерабочие дни, приходящиеся на период отпуска, исчисляемого в календарных днях, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной директором организации.

23. Какие несчастные случаи подлежат расследованию

Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, насекомыми и паукообразными;
- повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших.

Расследованию в установленном порядке подлежат несчастные случаи, если указанные события произошли:

- в течение рабочего времени на территории колледжа либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для подготовки к работе, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном директором колледжа (его представителем), либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных (служебных) целях по распоряжению директора (его представителя) или по соглашению сторон трудового договора;
- при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных

поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению директора колледжа (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком.

24. Право работника на получение информации об условиях и охране труда

Каждый работник имеет право на получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

Обязанность предоставления указанной информации возлагается на директора организации, а также на соответствующие государственные органы и общественные организации при наличии у них такой информации.

Директор обязан незамедлительно проинформировать работника об отнесении условий труда на его рабочем месте по результатам специальной оценки условий труда к опасному классу условий труда.

25. Специальная оценка условий труда

Специальная оценка условий труда — единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

По результатам проведения СОУТ устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах. В организации все рабочие места подлежат такой оценке.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. СОУТ вновь организованных рабочих мест должна быть начата не позднее чем через 60 рабочих дней после ввода их в эксплуатацию.

СОУТ проводят совместно общеобразовательная организация и организация, привлекаемая школой для выполнения работ, по специальной оценке, условий труда.

Ответственность за достоверность проведения измерений и оценок возлагается на аттестующую организацию.

26. Основные задачи службы охраны труда в общеобразовательной организации

Основными задачами службы охраны труда являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль соблюдения работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- организация профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- информирование и консультирование работников колледжа, в том числе ее директора, по вопросам охраны труда;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов

охраны труда.

27.Содержание инструкций по охране труда

1. Общие требования охраны труда.

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, режима рабочего времени;
- вредные и (или) опасные производственные факторы, профриски и опасности;
- перечень спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- порядок уведомления о случаях травмирования и неисправности оборудования;
- правила личной гигиены и эпидемиологические нормы;

2. Требования охраны труда перед началом работы

- порядок подготовки рабочего места;
- порядок проверки используемого оборудования;
- порядок осмотра работником и подготовки к работе СИЗ;
- порядок проверки исправности оборудования.

3.Требования охраны труда во время работы.

- способы и приемы безопасного выполнения работ, обращения с оборудованием;
- указания по безопасному содержанию рабочего места;
- действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- требования, предъявляемые к правильному применению СИЗ.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

- перечень возможных аварий и аварийных ситуаций и их причины;
- процесс извещения непосредственного руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае;
- действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;
- действия по оказанию первой помощи.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

- последовательность отключения оборудования;
- действия при уборке рабочего места и соблюдению личной гигиены;
- извещения непосредственного руководителя о недостатках безопасности труда.

28.Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

Нарушение трудовой дисциплины, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника обязанностей, возложенных на него трудовым договором, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, директор колледжа имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1. замечание;
2. выговор;
3. увольнение по соответствующим основаниям.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно

дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

29. Виды инструктажей и сроки их проведения

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником, на которого приказом директора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

Вводный инструктаж проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в деятельности колледжа (работники, командированные, лица, проходящие производственную практику).

Первичный инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем для всех работников колледжа до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются компьютеры, принтеры и ксероксы, используемые периодически, иная офисная оргтехника, бытовая техника, не используемая в технологическом процессе, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по СОУТ являются оптимальными или допустимыми.

Повторный инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем не реже одного раза в 6 месяцев для работников, не освобожденных от первичного инструктажа.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в сроки, указанные в приказе директора, непосредственным руководителем в случаях, обусловленных:

- изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании материалов, влияющими на безопасность труда;
- изменениями должностных обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением деятельности, влияющими на безопасность труда;
- изменениями нормативно-правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, затрагивающими трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов колледжа по охране труда;
- выявлением дополнительно на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- произошедшими авариями и несчастными случаями;
- перерывом в работе более 60 календарных дней; решением работодателя.

Целевой инструктаж проводится непосредственным руководителем в случаях:

- перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем директора колледжа, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых требуется наряд-допуск;
- перед выполнением работ, не относящихся к основной образовательной деятельности, основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями, в том числе вне учебных кабинетов (рабочих помещений), вне колледжа,

погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, при сопровождении детей в автобусе, на экскурсии и в походах, при организации массовых мероприятий.

30. Стажировка по охране труда на рабочем месте

К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором колледжа с учетом мнения профсоюзного органа. Обязательному включению в перечень подлежат профессии и должности работников, выполняющих работы повышенной опасности.

Стажировка проводится по программе стажировки непосредственно на рабочем месте и включает в себя отработку практических навыков выполнения работ.

Стажировка проводится под руководством опытных работников, назначенных ответственными лицами за проведение стажировки на рабочем месте приказом директора.

Продолжительность стажировки должна составлять не менее 2 рабочих дней (смен).

Документирование прохождения с работниками стажировки на рабочем месте осуществляется в журнале регистрации прохождения стажировки на рабочем месте.

Специалист по ОТ и ТБ _____ Мужельских А.А.

Приложение

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1.	Где регистрируется несчастный случай на производстве?
----	---

а	В перечне несчастных случаев на производстве
б	В журнале регистрации несчастных случаев на производстве
в	В протоколе регистрации несчастных случаев на производстве
г	В акте регистрации несчастных случаев на производстве
2.	Каковы сроки расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья?
а	Три рабочих дня
б	Три календарных дня
в	Сутки
г	Пятнадцать календарных дней
3.	Для какой категории работников может быть, по соглашению сторон, установлено неполное рабочее время?
а	Для работников возрасте до 16 лет
б	Для работников в возрасте свыше 50 лет.
в	Для беременных женщин и лиц, осуществляющих уход за больными членами семьи.
г	В случаях, изложенных в пунктах 1 и 2.
д	В любом случае.
4.	Какую привилегию имеют лица, отработавшие определенный срок на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда?
а	Лечение в санатории
б	Бесплатный проезд в транспорте
в	Льготную (досрочную) пенсию
5.	Кем обеспечивается и разрабатывается инструкция по охране труда?
а	Непосредственным руководителем структурного подразделения
б	Работодателем.
в	Специалистом по охране труда.
г	Верны ответы «а», «в»
д	Нет правильных ответов
6.	Какой вид инструктажа должен пройти работник перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда?
а	Вводный.
б	Первичный на рабочем месте.
в	Повторный.
г	Внеплановый.
д	Целевой.
7.	Периодичность проведения повторных инструктажей ?
а	1 месяц
б	3 месяца
в	6 месяцев
г	12 месяцев
8.	По чьей инициативе в организации создается комитет (комиссия) по охране труда?
а	По инициативе работодателя.
б	По инициативе работников.
в	По инициативе профсоюзного комитета.
г	По инициативе государственного инспектора по охране труда.
д	По инициативе работодателя и (или) работников.
9.	Где расследуется и учитывается несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству?
а	По месту, где производилась работа по совместительству.
б	По месту основной работы.

1.	Какие классы условий труда по степени вредности и (или) опасности соответствуют оптимальным и допустимым условиям труда?
а	1 и 4 классы
б	6 класс
в	Только 2 класс
г	1 и 2 классы
2.	Для какой категории работников устанавливается сокращенное рабочее время?
а	Для несовершеннолетних
б	Для беременных и одного из родителей(опекуна, попечителя),имеющего ребенка до 14 лет, ребенка-инвалида до 18 лет
в	По усмотрению работодателя.
г	Для несовершеннолетних, инвалидов 1 и 2 группы, работников ,работающих во вредных условиях труда(3.3,3.4)
3.	Должен ли находиться у руководителя подразделения комплект действующих инструкций по охране труда?
а	Да.
б	Нет.
4.	Имеет ли право работник на личное участие в расследование несчастного случая на производстве ?
а	Имеет право
б	Имеет право только по требованию государственного инспектора труда
в	Имеет право только через своего представителя
г	Не имеет права, так как является заинтересованным лицом
5.	За счет каких средств работники, занятые на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.
а	За счет средств работодателя
б	За свой счет
в	Предварительный медосмотр (обследование) работники проходят за свой счет, периодический - за счет работодателя.
6.	Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации
а	Распоряжением руководителя подразделения.
б	Правилами внутреннего трудового распорядка организации
7.	Для какой категории граждан есть запрет в применении их труда в связи с опасными, тяжелыми и вредными условиями?
а	Беременные женщины и подростки
б	Подростки и инвалиды
в	Женщины ,имеющие детей до 3 лет и инвалиды
8.	Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников?
а	Не реже, чем каждый год
б	Инструкции пересматриваются как только требуется их актуализация
в	Не реже одного раза в 3 года.
г	Не реже одного раза в 5 лет.
д	По усмотрению специалиста по охране труда организации.
9.	Что не относится к средствам индивидуальной защиты?
а	Вентиляционные системы
б	Одежда специальная защитная
в	Технические средства защиты органов зрения
г	Средства дерматологические защитные

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

1.	Категорирование помещений по пожарной опасности
-----------	--

а	А, Б, В1-В4, Г, Д
б	О, В1, В1а, В1б, В1г
в	Все ответы верны
2.	Каковы сроки расследования несчастного случая при котором пострадавший работник получил легкие тяжелые и(или) с летальным исходом повреждения здоровья?
а	15 календарных дней.
б	30 рабочих дней.
в	3 календарных дня
г	30 календарных дней.
3.	Для какой категории работников устанавливается работодателем сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 24 часов в неделю?
а	Беременных женщин
б	Для несовершеннолетнего ребенка от 14 до 16 лет
в	Одному из родителей ребенка-инвалида до 18 лет
г	Верны ответы а, б, в
д	Для несовершеннолетнего ребенка от 16 до 18 лет
е	Подросткам до 18 лет, инвалидам 1 и 2 группы, работникам, занятым на вредных производствах (3.3, 3.4)
4.	Выберете правильное определение понятию "рабочее время"
а	Время, за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени
б	Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности.
в	Все ответы верны
5.	Подлежит ли расследованию несчастный случай, произошедший с работником во время следования на объект выполнения работ на общественном транспорте, при условии разъездного характера выполнения работ?
а	Подлежит, только на усмотрение работодателя.
б	Нет, не подлежит.
в	Расследованию подлежат все несчастные случаи, произошедшие с работником в рабочее время или иное время выполнения работ по приказу работодателя.
6.	Периодичность обучения специалистов и руководителей организации первой помощи
а	Не реже одного раза в пять лет.
б	Не реже одного раза в три года.
в	Не реже одного раза в два года.
г	Не реже одного раза в год.
д	Не реже одного раза в шесть месяцев.
7.	Нужно ли согласовывать инструкции по охране труда с профсоюзным комитетом?
а	Нужно.
б	Не нужно.
в	Профсоюзный комитет утверждает инструкции по охране труда.
8.	Подлежит ли расследованию как несчастный случай событие, произошедшие с работником в результате нарушения техники безопасности
а	Да, подлежит.
б	Нет, не подлежит, так как работник сам виноват в получении травмы
в	По усмотрению работодателя.
9.	На какой срок может быть заключен коллективный договор?
а	Более 3 лет
б	Не более 2 лет.
в	Не более 3 лет.
г	Не более 5 лет.
д	На любой срок по соглашению сторон.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

1.	В чем заключаются обязанности работника при проведении СОУТ в организации?
а	Присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
б	Представлять работодателю, организации, проводящей специальную оценку условий труда, и (или) в

	выборный орган первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии) в письменном виде замечания и возражения относительно результатов специальной оценки условий труда, проведенной на его рабочем месте
в	Обжаловать результаты проведенного СОУТ на своем рабочем месте
г	Ознакомиться с результатами проведенного СОУТ на своем рабочем месте
д	Все ответы верны.
2.	Какая продолжительность рабочего времени установлена для лиц, работающих по совместительству?
а	Не более двух часов в день.
б	Не более трех часов в день.
в	Не более четырех часов в день.
г	Не более пяти часов в день.
д	Не более шести часов в день.
3.	Каковы сроки расследования несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом?
а	30 календарных дней.
б	3 календарных дней
в	15 календарных дней
4.	В течение какого времени работодатель обязан сообщить о несчастном случае со смертельным исходом в прокуратуру и в Фонд социального и пенсионного страхования РФ?
а	Немедленно.
б	В течение рабочего дня.
в	В течение суток.
г	В течение трех суток.
д	После выяснения обстоятельств несчастного случая.
5.	Какова продолжительность рабочего времени (в неделю) для подростков от 14 до 16 лет
а	Не более 30 часов в неделю
б	Не менее 36 часов в неделю
в	Не более 26 часов в неделю
г	Не менее 40 часов.
д	Не более 24 часов в неделю
6.	В течение какого времени работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам.
а	В течение одной недели со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
б	В течение одного месяца со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
в	В течение трех месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
г	В течение шести месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
д	В течение одного года со дня, когда он узнал о нарушении своего права.
7.	В чем заключаются обязанности работодателя при проведении СОУТ в организации?
а	Не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения
б	Требовать от организации, проводящей специальную оценку условий труда, обоснования результатов ее проведения
в	Обжаловать в порядке, установленном статьей 26 настоящего Федерального закона, действия (бездействие) организации, проводящей специальную оценку условий труда
г	Все ответы верны
8.	Как компенсируется работникам сверхурочная работа?
а	Повышенной оплатой труда
б	Дополнительными днями отдыха
в	Дополнительными днями отдыха или повышенной оплатой труда
г	Повышенной оплатой труда и дополнительными днями отдыха
9.	Какие первоочередные меры должен предпринять работодатель при несчастном случае на производстве?
а	Незамедлительно известить прокуратуру и трудовую инспекцию
б	Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.

в	Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.
г	Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц. .
д	Действия, указанные в пунктах с «б» по «г»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

1.	Может ли быть применено дисциплинарное взыскание к работнику через два месяца после
----	---

	обнаружения его проступка, если работник не находился в отпуске и на больничном за этот период времени?
а	Не может.
б	Может.
2.	По какой причине пострадавшего укладывают в устойчивое боковое положение при потере сознания?
а	Чтобы избежать удушения рвотными массами и западения языка в верхние дыхательные пути
б	Чтобы избежать внезапной остановки сердца
в	Все ответы верны
3.	Чем острое профессиональное заболевание отличается от хронического?
а	Результатом воздействия на работника вредного производственного фактора: временная или стойкая утрата профессиональной трудоспособности
б	Концентрацией воздействия на работника вредного производственного фактора
в	Длительностью воздействия на работника вредного производственного фактора
г	Характером вредного производственного фактора, воздействующего на работника
4.	Разрешается ли работа в течение двух смен подряд при сменной работе?
а	Не разрешается.
б	Разрешается.
5.	Какие виды дисциплинарных взысканий могут применяться к работникам?
а	Замечание.
б	Выговор.
в	Строгий выговор.
г	Взыскания, указанные в пунктах а и б.
е	Взыскания, указанные в пунктах а-в.
6.	Согласно ТК РФ принудительный труд не включает в себя:
а	работу, выполнение которой обусловлено введением чрезвычайного или военного положения в порядке, установленном федеральными конституционными законами
б	работу, выполняемую в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части;
в	работа, которую работник вынужден выполнять под угрозой применения какого-либо наказания
г	В качестве средства мобилизации и использования рабочей силы для нужд экономического развития;
д	Верны ответы «а», «б»
7.	Для какой категории лиц не устанавливается испытание при приеме на работу ?
а	лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
б	беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
в	лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
г	инвалидов 1 и 2 группы
д	все ответы верны
е	верны ответы «а,б,в»
8.	Имеет ли право работник расторгнуть трудовой договор?
а	Не имеет.
б	Имеет, предупредив об этом работодателя в устной форме за неделю.
в	Имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за неделю.
г	Имеет, предупредив об этом работодателя в устной форме за две недели.
д	Имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.
9.	Может ли работник отказаться от прохождения медицинского осмотра?
а	Не может, так как медицинский осмотр является обязательным.
б	Может.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

1.	Может ли государственный инспектор труда приостановить работу организации?
-----------	---

а	Может, если производственная деятельность организации создает угрозу жизни и здоровью работников.
б	Не может приостановить работу организации, но может направить в суд требование о ликвидации организации или прекращении деятельности ее структурных подразделений вследствие нарушения требований охраны труда.
2.	В каких случаях допускается привлечение работодателем работника к сверхурочной с его письменного согласия ?
а	при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников
б	для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.
в	при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;
г	Верны ответы «а,б»
д	Все ответы верны
3.	Какая форма участия работников в управлении организацией НЕ предусмотрена?
а	Учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством
б	Обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию
в	Обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития организации
г	Участие в разработке и принятии коллективных договоров
д	Добровольность принятия сторонами на себя обязательств
е	Участие в разработке и принятии локальных нормативных актов, связанных с обеспечением трудового законодательства
4.	В чем заключаются обязанности работника в области охраны труда?
а	внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра
б	проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
в	немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя
г	Все ответы верны
д	Верны ответы «б,в»
5.	Каким образом осуществляется регулирование трудовых отношений между работником и работодателем?
а	Путем заключения коллективного договора.
б	Путем заключения соглашения.
в	Путем заключения трудового договора.
г	Все выше перечисленное
6.	Кто обязан обеспечить своевременное расследование несчастных случаев на производстве и их учет?
а	Непосредственный руководитель.
б	Специалист по охране труда.
в	Работодатель.
7.	В течение какого времени после приема на работу работодатель обязан организовать обучение работника безопасным приемам работы?
а	В течение трех дней.
б	В течение одной недели.
в	В течение двух недель.

г	В течение 60 календарных дней
8.	На какое время, при артериальном кровотечении, накладывается жгут для пожилых людей и детей ?
а	В теплое время года-1 час
б	В холодное время года-30 минут
в	В теплое время года -30 минут
г	В холодное время года -15 мминут
9.	Какая максимальная продолжительность сверхурочной работы для каждого работника установлена ТК РФ?
а	4 часа в течение дня и 130 часов в год
б	10 часов в течение недели и 150 часов в год
в	15 часов в течение недели и 170 часов в год
г	40 часов в течение недели и 744 часов в год
д	4 часа в течение двух дней подряд и 120 часов в год

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

1.	Какие несчастные случаи, произошедшие с работником в рабочее или иное время подлежат
----	--

	расследованию и учету в соответствии с ТК РФ?
а	НС в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением;
б	НС в результате аварий, взрывов и других ЧС
в	НС в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья
г	Верны ответы «а,б»
д	НС в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья
2.	С лицами какого возраста, как правило, допускается заключение трудового договора?
а	С лицами, достигшими возраста 15 лет.
б	С лицами, достигшими возраста 16 лет.
в	С лицами, достигшими возраста 17 лет.
г	С лицами, достигшими возраста 18 лет.
д	С лицами, достигшими возраста 21 год.
3.	Можно ли ежегодный оплачиваемый отпуск разделить на четыре равные части?
а	Можно
б	Нельзя
4.	Что из нижеперечисленного не является признаком аналогичности рабочего места для целей специальной оценки условий труда:
а	Работники обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.
б	Работники, занятые на данных рабочих местах, имеют одинаковый стаж работы.
в	Работники на данных рабочих местах работают по одной и той же профессии, должности, специальности
г	Рабочие места расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях
д	Рабочие места оборудованы одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения
5.	Может ли работодатель обеспечивать работников СИЗ, при помощи вендингового оборудования?
а	Да
б	Нет.
6.	Классификация вредных и опасных производственных факторов
а	Физические, химические, биологические, психофизиологические
б	физические, психофизиологические, электролитические, термические
в	Только биологические и механические
г	Электролитические и физические
7.	Допускается ли разработка временных инструкций по охране труда?
а	Да, например, для вводимых в действие новых производств.
б	Нет, так как это не предусмотрено действующими нормативными документами.
в	На усмотрение специалиста по охране труда.
8.	В каких случаях допускается привлечение работодателем работника к сверхурочным работам без его письменного согласия?
а	при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;
б	при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;
в	при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

г	для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником
д	Верны ответы «а ,в»
е	Все ответы верны
9.	Что делает работодатель с СИЗ, которые работником эксплуатировались и были возвращены до истечения их нормативных сроков эксплуатации и сроков годности?
а	СИЗ ,прошедшие мероприятия по уходу, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями
б	Работодатель не имеет право выдавать работникам СИЗ бывшие в потреблении
в	СИЗ несмотря на их пригодность утилизируются
г	Верен ответ «а»
д	Все ответы верны
10.	При каком числе пострадавших несчастный случай рассматривается как групповой?
а	Два и более пострадавших.
б	Три и более пострадавших.
в	Пять и более пострадавших.
г	Семь и более пострадавших.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

1.	Какой документ является основанием для возникновения трудовых отношений между работником и работодателем?
-----------	--

а	Коллективный договор.
б	Соглашение.
в	Трудовой договор.
г	Документы, перечисленные в пунктах а-в.
2.	В отношении условий труда каких работников не проводится специальная оценка условий труда?
а	Государственных гражданских служащих и муниципальных служащих.
б	Работников, исключительно занятых на персональных компьютерах и (или) эксплуатирующих аппараты копировально-множительной техники настольного типа.
в	Работников на вновь организованных рабочих местах.
г	Надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.
3.	Какова продолжительность работы накануне нерабочих праздничных дней?
а	Продолжительность рабочего дня уменьшается на 2 часа.
б	Продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час.
в	Продолжительность рабочего дня уменьшается на 0,5 часа.
г	По усмотрению работодателя.
4.	Для чего предназначены первичные средства пожаротушения?
а	Только для тушения возгорания твердых или жидких горючих веществ.
б	Для локализации или тушения пожара на начальной стадии его развития.
в	Для тушения любых категорий пожара, за исключением возгорания электроустановок, находящихся под напряжением.
5.	Имеет ли право работник во время проведения СОУТ в организации задавать вопросы и вносить предложения, касающиеся этого процесса на своем рабочем месте?
а	Да, но только отработав в организации не менее года
б	Да, это право работника.
в	Да, по истечении 9 месяцев непрерывной работы на своем рабочем месте
г	Да, по истечении 11 месяцев непрерывной работы на своем рабочем месте
6.	От каких факторов зависит заработная плата работника?
а	От качества затраченного труда.
б	От количества затраченного труда.
в	От сложности выполняемой работы.
г	От факторов, указанных в пунктах 1 и 2.
д	От факторов, указанных в пунктах 1-3.
7.	Какова должна быть периодичность проведения повторного инструктажа по охране труда?
а	Не реже одного раза в месяц.
б	Не реже одного раза в квартал.
в	Не реже одного раза в полугодие.
г	Не реже одного раза в год.
д	По усмотрению руководителя подразделения.
8.	При какой задержке выплаты заработной платы работник имеет право приостановить работу?
а	На срок более 3 дней.
б	На срок более 5 дней.
в	На срок более 10 дней.
г	На срок более 15 дней.
д	На срок более 30 дней.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

1.	Можно ли уволить работника за однократное появление на работе в состоянии алкогольного опьянения?
а	Можно.
б	Можно только при систематическом (более 2 раз в течение года) появлении.

в	Можно только при повторном появлении на работе в нетрезвом виде.
г	Нельзя.
2.	Каким образом должен компенсироваться ненормированный рабочий день ?
а	Дополнительным временем отдыха.
б	Повышенной оплатой труда.
в	Дополнительным днями к отпуску.
г	Дополнительным временем отдыха или повышенной оплатой труда.
3.	В какой срок работник, не прошедший проверку знаний по охране труда, обязан пройти ее повторно?
а	Не позднее 5 дней.
б	Не позднее 14 дней.
в	Не позднее одного месяца.
г	Не позднее трех месяцев.
д	Срок определяется работодателем в каждом конкретном случае.
4.	Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах:
а	Не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
б	После проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.
в	Не позднее шестидесяти рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
г	В течение десяти рабочих дней с даты издания приказа о завершении специальной оценки условий труда.
5.	Какую помощь необходимо оказать пострадавшему при ранении брюшной полости с частично выпадением петель кишечника?
а	Пить не давать, выпавшие петли не вправлять, постараться сохранить петли во влажном состоянии.
б	Смазать поврежденную область кожи раствором йода.
в	Место повреждения промыть холодной водой, обработать раствором перекиси водорода, забинтовать стерильным бинтом.
г	Все ответы верны
6.	Можно ли отказать в заключении трудового договора женщине по мотивам, связанным с беременностью?
а	Можно в любом случае.
б	Можно, если срок беременности более 3 месяцев.
в	Можно, если срок беременности более 6 месяцев.
г	Можно, если срок беременности более 7 месяцев.
д	Нельзя.
7.	С какого дня исчисляются нормативные сроки эксплуатации СИЗ ?
а	Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных СИЗ
б	Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня приобретения работодателем СИЗ
в	Решение о нормативных сроках эксплуатации принимает работодатель
8.	Какая продолжительность рабочего времени для беременных женщин?
а	36 часов в неделю.
б	38 часов в неделю.
в	40 часов в неделю.
г	41 час в неделю
9.	Что означает термин "опасный производственный фактор"?
а	Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
б	Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника
в	Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его отравлению

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

1.	Что означает термин "оптимальные условия труда"?
а	Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных

	факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.
б	Условия труда, при которых работник не должен пользоваться спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты.
в	Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.
2.	Что необходимо сделать в случае, если специальная одежда и специальная обувь работника пришли в негодность до окончания срока их носки по причинам, от него не зависящим?
а	Использовать обычную одежду и обувь в качестве спецодежды и спецобуви вплоть до наступления срока получения новых спецодежды и спецобуви.
б	Приобрести новую спецодежду и спецобувь за свой счет.
в	Сообщить об износе спецодежды и спецобуви работодателю, чтобы он произвел их замену или ремонт.
3.	Какое утверждение верно об оценке профессиональных рисков?
а	Оценку профессиональных рисков необходимо проводить в отношении всех рабочих мест, созданных у индивидуального предпринимателя или юридического лица.
б	Работодатель исключительно самостоятельно выбирает экспертную организацию, методику оценки рисков, а также способы снижения этих рисков, и никто не может ему в этом препятствовать, кроме закона.
в	Работодатель может провести идентификацию и оценку рисков самостоятельно, также он может сам разработать для себя методику оценки, или использовать для этого наиболее подходящие ему стандарты, отраслевые документы и другие источники.
г	Оценку профессиональных рисков работодатель может проводить только с привлечением сторонней аккредитованной организации
д	Верны ответы «а,б,в»
е	Все утверждения верны.
4.	В течение какого периода времени проводится внеплановая специальная оценка условий труда?
а	По усмотрению работодателя.
б	По решению комиссии по проведению специальной оценки условий труда.
в	В течение шести месяцев со дня наступления случаев: получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий труда; изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.
5.	На каких видах работ работник должен обеспечиваться СИЗ?
а	На работах с высоким классом профессионального риска.
б	На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
в	На работах с повышенной опасностью.
г	На работах с ограничением труда женщин и подростков.
6.	Какое время считается ночным?
а	С 24 часов до 6 часов.
б	С 23 часов до 6 часов.
в	С 22 часов до 6 часов.
г	С 24 часов до 7 часов.
д	С 23 часов до 7 часов.
7.	При какой численности организации вводится должность специалиста по охране труда?
а	При численности более 10 человек.
б	При численности более 50 человек.
в	При численности более 100 человек.
г	При численности более 150 человек.
д	При любой численности.
8.	По чьей инициативе может быть установлен неполный рабочий день?
а	По инициативе работодателя.
б	По инициативе работника.
в	По соглашению между работодателем и работником.

9.	Обязан ли работодатель отстранить от работы работника, не прошедшего обучение и проверку знаний по охране труда?
а	Обязан.
б	Не обязан.