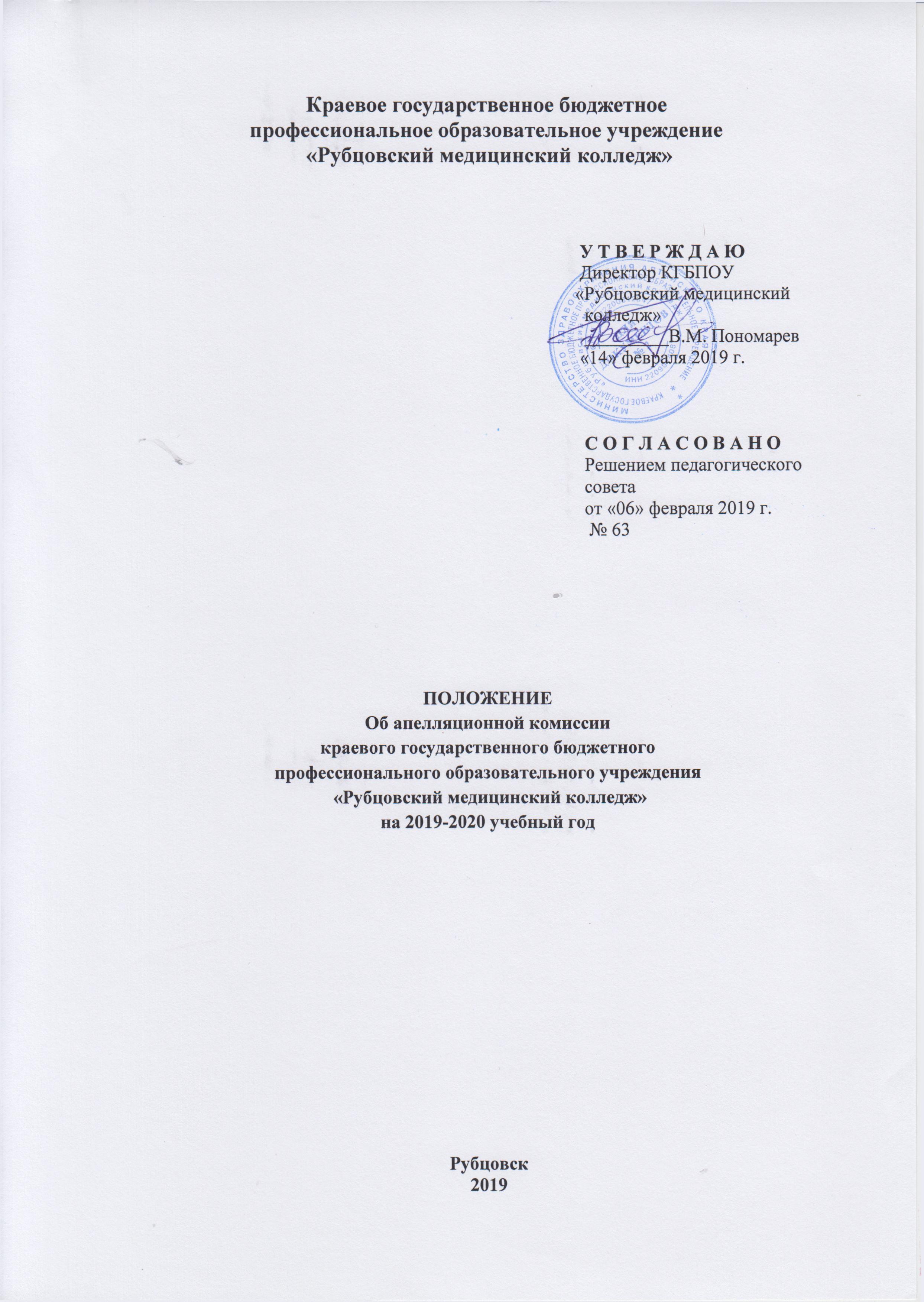
****

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации в области образования:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Типового положения об образовательном учреждении СПО, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. №543;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 г.Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456);

- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. N 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36";

## - Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03 июня 2013г. №466.

1.2. Настоящее положение регулирует процедуру подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.3. Апелляция - это аргументированное письменное заявление поступающего лица либо о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания, приведшем к снижению результата, либо об ошибочности, по его мнению, выставленного результата на вступительных испытаниях. Апелляция не является переэкзаменовкой.

1.4. Поступающий не может быть ограничен в праве обжалования результатов вступительных испытаний.

1.5. Поступающий, проходивший вступительные испытания в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», имеет право: ознакомиться со своей работой при рассмотрении ее в апелляционной комиссии в день проведения апелляции по вступительному испытанию и подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, результата, выставленного на вступительном испытании.

**2. Структура апелляционной комиссии**

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвует в работе апелляционной комиссии.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

2.3. В апелляционную комиссию входят: председатель приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели и члены экзаменационных комиссий.

2.4. Деятельность апелляционной комиссии является правомочной при наличии не менее трех членов.

**3. Порядок работы апелляционной комиссии**

3.1. Апелляция по вступительным испытаниям, проводимым в виде психологического тестирования принимается в день объявления результата по вступительному испытанию. Каждому поступающему предоставляется возможность ознакомления с оцененной работой.

3.2. По окончании объявления результатов соответствующего вступительного испытания, поступающий, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр результата, подает письменное заявление в апелляционную комиссию КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» о пересмотре результатов вступительного испытания, оформленное в письменном виде на стандартном бланке и заверенное личной подписью заявителя. Заявления от вторых лиц, в том числе от родителей (законных представителей) поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

Место проведения апелляции указывается в день ее проведения на информационном стенде приемной комиссии.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

Поступающий имеет право лично присутствовать при рассмотрении   
апелляции.

3.3. При рассмотрении апелляции несовершеннолетнего поступающего лица (до 18 лет) с ним имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей (законных представителей), при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя.

3.4. Дополнительный опрос поступающих, а также внесение исправлений в экзаменационные работы и протоколы не допускается.

3.5. По окончании рассмотрения апелляции, апелляционной комиссией выносится решение о результате экзаменационной работы (как в случае ее повышения, так и понижения).

Изменения результата вступительного испытания регистрируются в протоколе решения апелляционной комиссии, вносятся в экзаменационную работу поступающего, экзаменационную ведомость и экзаменационный лист.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов.  
Решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего. Протокол решения заверяется подписью заявителя.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол итогового заседания с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ, а также времени начала и окончания работы.

3.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего лица.