

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рубцовский медицинский колледж»



ПРАВИЛА ПРИЕМА
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Рубцовский медицинский колледж»
на 2020 – 2021 учебный год

ВВЕДЕНО

приказом

№ 42 от 03.02.2020

с учетом изменений в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации (приказ № 184 от 15.06.2020)

Рубцовск
2020

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ
ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ
КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1.1. Правила приема студентов на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» разработаны на основе нормативно-правовых документов, регламентирующих прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Российской Федерации.

1.2. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» организуется ежегодно для формирования контингента студентов очной, очно-заочной формы обучения.

1.3. При подготовке и проведении приема КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», как образовательная организация среднего профессионального образования, руководствуется следующими документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (постановление правительства РФ от 18.07.2008г № 543.);
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.08.2008 №379н «Об утверждении формы индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;
- Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г.;
- Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» № 99-ФЗ от 24 мая 1999 г., статья 17;
- Федеральным законом «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г.;
- Федеральным законом «О связи» № 126-ФЗ от 7 июля 2003 г.;
- Законом Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС (ред. от 07.10.2013, с изм. от 28.11.2013) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 г.Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456, от 26.03 2019г. №131);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. N 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36";

- Указом Губернатора Алтайского края №126 от 20.08.2014г. «Об обеспечении предоставления среднего профессионального образования детям из многодетных семей»;
- Приказом № 1129 от 25.07.2019г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2020-2021 учебный год»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. No 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22.01.2014);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398);
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013г №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 №264 «Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год»;
- Приказом Министерство образования и науки Алтайского края от 08.06.2020 №715 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год на территории Алтайского края»;
- Другими нормативными правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации и других государственных органов управления образованием.

1.4. Состав приемной комиссии, права и обязанности ее членов определяет и утверждает директор КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», который является председателем приемной комиссии и несет ответственность за соблюдение нормативных документов по организации приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.5. Приказ об утверждении состава приемной комиссии издается директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» не позднее января месяца текущего года.

1.6. Срок полномочий приемной комиссии: с января 2020 года по декабрь 2020 года.

1.7. Работу приёмной комиссии, делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.8. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

1.9. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приёмной комиссии.

1.10. Работа приемной комиссии завершается отчетом об итогах приема абитуриентов и зачислении в состав студентов на педагогическом совете колледжа. Решение приемной комиссии о зачислении абитуриентов в состав студентов принимается большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава. Заседания приемной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем приемной комиссии.

1.11. При приеме на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.13. Настоящие Правила приема студентов на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обязательны для исполнения поступающими, членами приемной комиссии, юридическими и физическими лицами, решающих вопросы поступления на бюджетной основе и с полным возмещением затрат обучения.

1.14. Основные задачи приемной комиссии:

- проведение работы по профессиональной ориентации молодежи, изданию и распространению различных информационных материалов;
- разработка нормативно-правовой документации, определяющей прием абитуриентов;
- подготовка бланков учетной документации;
- прием документов, их оформление и хранение, переписка с абитуриентами по вопросам приема;
- проведение вступительных испытаний;

- проведение конкурсного отбора (в случае наличия конкурса) и вынесение решения о зачислении в состав студентов;
- размещение информации по приему на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», информационном стенде приемной комиссии, в ФИС ГИА и приема.
- подготовка предложений по приему, обсуждение правил приема, положения о работе приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий, анализ и обобщение итогов приема рассматриваются членами приемной комиссии совместно с педагогическим составом колледжа на педагогическом совете.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2.1. В КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на первый курс принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, имеющие основное общее, среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указанные граждане имеют право получить бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается ими впервые.

Граждане иностранных государств принимаются в медицинский колледж за счёт бюджета Алтайского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в пределах контрольных цифр приема, а также с полным возмещением затрат обучения в соответствии с прямыми договорами КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в пределах численности, установленной лицензией.

2.2. Профиль образования, форма обучения, количество мест для приема студентов, обучающихся за счет бюджетного финансирования, определяются Приказом № 1129 от 25.07.2019г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2020-2021 учебный год»;

Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств краевого бюджета, колледж может осуществлять прием студентов на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на договорной основе с юридическими или физическими лицами с полным возмещением затрат обучения.

2.3. При приеме колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.4. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» знакомит абитуриента с использованием дистанционных технологий (информация размещена на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж») со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. При поступлении на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Поступающие предоставляют в уведомлении о намерении обучаться обязательство в течение первого года обучения пройти обязательные предварительные медицинские осмотры. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра, осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний в другую образовательную организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения.

2.6. Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Алтайского края является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ.

2.7. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.9. Прием в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело проводится на первый курс по личному заявлению граждан с использованием дистанционных технологий.

2.9.1. Способы подачи заявления о приеме на обучение с приложением необходимых документов:

- через операторов почтовой связи общего пользования;
- посредством электронной почты КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на адрес почтового ящика priem-rmk@yandex.ru (документы на бумажном носителе преобразовываются в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- в случае невозможности подачи документов на поступление по программам среднего профессионального образования способами, указанными выше, допускается подача документов бесконтактным способом с помощью выделенных в КГБПОУ РМК специальных мест и устройств приема документов от поступающих лично с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

- с использованием функционала региональных порталов государственных услуг.

2.10. При подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

2.10.1. Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство;
- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (при наличии);
- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (при наличии).

2.10.2. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- место жительства;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении поступающим также фиксируется факт ознакомления (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования):

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов заявлений. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» возвращает документы поступающему.

2.10.3. После получения заявления о приеме КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

2.10.4. После получения заявления о приеме КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования предоставляет поступающему расписку о получении документов.

2.11. Прием документов осуществляется с 15 июня и завершается 15 августа 2020 года (в 12.00 по местному времени).

2.12. Документы поступающих регистрируются в журнале установленной формы и вносятся в ФИС ГИА и приема.

2.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил.

2.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка установленной формы о приеме документов.

2.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны

возвращаться КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.17. Сроки, форма, основа обучения, количество мест составляют:

- «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования в количестве 75 человек на бюджетной основе обучения, 21 человек с полным возмещением затрат обучения; форма обучения - очная; срок обучения составляет 3 года 10 месяцев;
- «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования в количестве 50 человек на бюджетной основе обучения, 14 человек с полным возмещением затрат обучения; форма обучения – очная; срок обучения составляет 3 года 10 месяцев.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», вступительные испытания психологической направленности проводятся при приеме на обучение по следующим специальностям: «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело, «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело с использованием дистанционных технологий.

3.2. При приеме граждан в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям:

- «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело
- «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело

обязательным является прохождение вступительного испытания, определяющего наличия у поступающего определенных психологических качеств. Форма проведения вступительного испытания - тестирование с применением компьютера. Поступающему необходимо войти по ссылке do.rubmedkol.ru, ввести свой логин и пароль и пройти тестирование в указанные сроки, согласно расписанию вступительных испытаний.

3.3. Вступительное психологическое испытание проводится в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

3.4. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 15 июня 2020 года.

3.5. Критерии оценок:

- Психологическое испытание оценивается по зачетной системе. Абитуриенты, набравшие при прохождении психологического тестирования 26 баллов – 100 баллов, считаются, что вступительные испытания прошли успешно и их результат оценивается как «зачтено».

3.6. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить психологические качества, а также обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.7. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приемной комиссии, на официальный сайт КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и в ФИС ГИА и приема на следующий день после его проведения.

3.8. У лиц, набравших 25 баллов и менее при прохождении вступительного испытания, результат оценивается как «незачтено» и они к зачислению не допускаются и в конкурсе (при его наличии) не участвуют.

3.9. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе из них, получившие на вступительном испытании результат ниже установленного минимального количества баллов, получившие результат, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, а также лица не явившиеся на вступительное испытание по неуважительной причине выбывают из конкурса (при его наличии) и не зачисляются в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

3.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата ниже установленного минимального количества баллов и передача вступительного испытания с целью улучшения балла не допускается.

3.11. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

(не действует на период, связанный с угрозой распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в виде психологического тестирования с применением компьютера. Поступающему необходимо войти по ссылке do.rubmedkol.ru, ввести свой логин и пароль и пройти тестирование в указанные сроки, согласно расписанию вступительных испытаний)

4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим

необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей в процессе сдачи вступительного испытания пользуются необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительное испытание по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме (без применения компьютера).

4.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

- 5.1. На период проведения вступительных испытаний приказом директора КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» создается апелляционная комиссия.
- 5.2. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии об имеющихся, по его мнению, нарушениях порядка проведения вступительного испытания и (или) при его несогласии с результатами вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.
- 5.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 5.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.
- 5.5. При подаче апелляции поступающему сообщается время и место рассмотрения апелляции.
- 5.6. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня, после дня ознакомления поступающего с экзаменационной работой.
- 5.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении Апелляции, несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей с использованием дистанционных технологий через приложение WhatsApp по видеозвонку на номер телефона 8 923 654 77 28.
- 5.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию.
- 5.11. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 5.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего. В соответствии с протоколом вносится изменение результата в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость. Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.
- 5.13. Повторная апелляция по одному вступительному испытанию не принимается.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ

- 6.1. Зачисление в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» проводится на основании уведомления о намерении обучаться в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме на обучение.
- 6.2. Поступающий с использованием дистанционных технологий представляет уведомление о намерении обучаться в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в период с 20 по 25 августа 2020 года (включительно) до 12.00. часов по местному времени.
- 6.3. Приемная комиссия при проведении зачисления рассматривает заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами, обеспечивает

соблюдение гарантий и прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

6.4. К зачислению допускаются поступающие, представившие в приемную комиссию уведомление о намерении обучаться в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в установленный срок и успешно выдержавшие вступительное испытание по специальностям:

- «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело
- «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело

Дата зачисления на бюджетной основе - 26 августа 2020 года.

Дата зачисления с возмещением затрат обучения – 26 августа 2020 года.

6.5. По истечении сроков представления уведомления о намерении обучаться в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

6.6. Приказ с приложением о зачислении абитуриентов в число студентов размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии, на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и в ФИС ГИА и приема.

6.7. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, зачисление производится в следующей последовательности:

- лица, поступающие на специальности:
 - «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело
 - «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело

и успешно выдержавшие психологическое тестирование ранжированные по мере убывания результатов освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.8. Преимущественным правом, при прочих равных условиях, пользуются поступающие в следующей последовательности (при представлении подтверждающих документов):

- наличие договора о целевом обучении;
- наличие документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их

дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International"

– при наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

- поступающие, имеющие более высокий балл по профилирующей дисциплине:
 - специальность «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело – биология
 - специальность «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело – биология
- лица, имеющие более высокий балл, полученный при прохождении психологического тестирования;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23-х лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению МСЭ не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях;
- дети из многодетных семей;
- военнослужащие, пользующиеся льготами согласно ФЗ от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- лица из числа учащихся медицинских профильных классов;
- лица, имеющие стаж практической работы не менее 2-х лет в лечебно-профилактическом учреждении;
- лица, имеющие спортивный разряд, подтвержденный документами.

6.9. Решение приемной комиссии должно быть занесено в протокол зачисления абитуриентов в состав обучающихся с указанием по каждой специальности: формы обучения, численности набора.

6.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, по решению директора КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» прием продлевается до 25 ноября 2020 года.

6.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляется 30 ноября 2020года.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА

ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

7.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет средств бюджета Алтайского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан, а также по договорам с полным возмещением затрат обучения.

7.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

7.2.1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

7.2.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637, - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

7.2.3. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

7.3. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 7.2.1.–7.2.3. пункта 7 настоящих Правил приема, в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на конкурсной основе, если численность абитуриентов превышает количество бюджетных мест и если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4. Прием иностранных граждан в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» для обучения по договорам с полным возмещением затрат обучения за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

7.5. Прием документов на первый курс осуществляется в порядке и в следующие сроки, установленные пунктом 2 настоящих Правил приема.

7.6. При подаче заявления о приеме на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.7. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

7.8. Вступительные испытания для иностранных граждан, определяются образовательным учреждением в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил приема и проводятся в форме, устанавливаемой КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» самостоятельно.

7.9. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 7.2.1. – 7.2.3. пункта 7 настоящих Правил приема, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные пунктом 6 настоящих Правил приема.

7.10. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с полным возмещением затрат обучения за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется в сроки, установленные КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» объявляет прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

8.2. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

8.3. До начала приема документов приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на своем официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

8.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная), с указанием образовательных программ среднего профессионального образования базовой и (или) углубленной подготовки и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

8.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам с полным возмещением затрат обучения, в том числе по различным формам получения образования;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

-образец договора для поступающих на места по договорам с полным возмещением затрат обучения;

8.4. В период приема документов приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

9.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и действуют в течение всего срока работы приемной комиссии.

9.2. Правила могут изменяться, дополняться при принятии новых нормативно-правовых документов, регламентирующих прием абитуриентов и работу приемной комиссии.

9.3. В части, не противоречащей действующему законодательству, образовательная организация не позднее 15 февраля текущего года разрабатывает и размещает правила приема абитуриентов в ФИС ГИА и приема, а не позднее 1 марта текущего года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

9.4. Контроль за исполнением настоящих правил возложить на ответственного секретаря приемной комиссии.