

Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Рубцовский медицинский колледж»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор КГБПОУ

«Рубцовский медицинский  
колледж»

В.М. Пономарев

«11» февраля 2021 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Рубцовский медицинский колледж»  
на 2021 – 2022 учебный год

ВВЕДЕНО  
приказом  
№ 37 от 11.02.2021

Рубцовск  
2021

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1.1. Настоящие Правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Алтайского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляется за счет бюджетных ассигнований Алтайского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж». Председателем приемной комиссии является директор КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.4. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» организуется ежегодно для формирования контингента студентов очной формы обучения. Срок полномочий приемной комиссии: с января 2021 года по декабрь 2021 года.

1.5. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж». Приказ об утверждении состава приемной комиссии издается директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» не позднее января месяца текущего года.

1.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.7. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы

экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

1.8. При приеме в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Условия приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.11. Работа приемной комиссии завершается отчетом об итогах приема абитуриентов и зачислении в состав студентов на педагогическом совете колледжа. Решение приемной комиссии о зачислении абитуриентов в состав студентов принимается большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава. Заседания приемной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем приемной комиссии.

1.12. Настоящие Правила приема поступающих на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обязательны для исполнения поступающими, членами приемной комиссии, юридическими и физическими лицами, решающими вопросы поступления как на бюджетной основе так и с полным возмещением затрат обучения.

1.13. При подготовке и проведении приема поступающих КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», как образовательная организация среднего профессионального образования, руководствуется следующими документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Положением о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018г. № 884;
- Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г. (ред. от 15.10.2020г.);

- Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» № 99-ФЗ от 24 мая 1999 г., статья 17;
- Федеральным законом «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г.;
- Федеральным законом «О связи» № 126-ФЗ от 7 июля 2003 г.;
- Законом Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС (ред. от 07.10.2013, с изм. от 28.11.2013, с изм. от 11.11.2019 г.) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Указом Губернатора Алтайского края № 126 от 20.08.2014г. «Об обеспечении предоставления среднего профессионального образования детям из многодетных семей»;
- Приказом № 951 от 31.07.2020г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2021-2022 учебный год»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22.01.2014, с изменениями от 28.08.2020 г. приказ № 441);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013г №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;
- Другими нормативными правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации и других государственных органов управления образованием.

#### 1.14. Основные задачи приемной комиссии:

- проведение работы по профессиональной ориентации молодежи, изданию и распространению различных информационных материалов;
- разработка нормативно-правовой документации, определяющей прием абитуриентов;
- подготовка бланков учетной документации;
- прием документов, их оформление и хранение, переписка с абитуриентами по вопросам приема;
- проведение вступительных испытаний;
- проведение конкурсного отбора (в случае наличия конкурса) и вынесение решения о зачислении в состав студентов;
- размещение информации по приему на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», информационном стенде приемной комиссии, в ФИС ГИА и приема.
- подготовка предложений по приему, обсуждение правил приема, положения о работе приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий, анализ и обобщение итогов приема рассматриваются членами приемной комиссии совместно с педагогическим составом колледжа на педагогическом совете.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

2.1. КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2. Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.4. До начала приема документов приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на своем официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

2.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### 2.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Алтайского края по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. В период приема документов приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела «Абитуриенту» на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

### **3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

3.1. Прием в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

3.1.1. В КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, имеющие основное общее, среднее общее образование. Указанные граждане имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается ими впервые.

3.1.2. Граждане иностранных государств принимаются в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» за счёт бюджета Алтайского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации в пределах контрольных цифр приема, а также с полным возмещением затрат обучения в соответствии с прямыми договорами КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в пределах численности, установленной лицензией.

3.1.3. Профиль образования, форма обучения, количество мест для приема студентов, обучающихся за счет бюджетного финансирования, определяются Приказом № 951 от 31.07.2020г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2021-2022 учебный год»;

3.1.4. Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств краевого бюджета, КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» может осуществлять прием поступающих на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на договорной основе с юридическими или физическими лицами с полным возмещением затрат обучения.

3.1.5. Сроки, форма, основа обучения, количество мест составляют:

➤ «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования в количестве 75 человек на бюджетной основе обучения, 21 человек с полным возмещением затрат обучения; форма обучения - очная; срок обучения составляет 3 года 10 месяцев;

➤ «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования в количестве 50 человек на бюджетной

основе обучения, 14 человек с полным возмещением затрат обучения; форма обучения – очная; срок обучения составляет 3 года 10 месяцев.

3.2. Прием документов в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на очную форму получения образования осуществляется с 14 июня до 10 августа 2021 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

3.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» поступающий предъявляет следующие документы:

3.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

3.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.



3.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.3.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 3.3.1 – 3.3.3. настоящего Правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3.3.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий членами приемной комиссии КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

3.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении поступающим также фиксируется факт ознакомления (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее (в том числе через операторов почтовой связи общего пользования и информационные системы общего пользования):

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» возвращает документы поступающему.

3.5. При поступлении на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

3.6. Поступающие вправе направить/представить в приемную комиссию КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов (документы принимаются при их поступлении до 10 августа 2021 года):

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на адрес почтового ящика [priem-rmk@yandex.ru](mailto:priem-rmk@yandex.ru);

- с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных услуг.

Приемная комиссия КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки члены приемной комиссии КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 3.2. настоящих Правил приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

3.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 3.3. настоящих Правил приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

3.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

3.9. Документы поступающих регистрируются в журнале установленной формы и вносятся в ФИС ГИА и приема.

3.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

4.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям: «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело, «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело.

4.2. При приеме граждан в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования прохождение вступительного испытания, определяющего наличия у поступающего определенных психологических

качеств, является обязательным. Форма проведения вступительного испытания - тестирование с применением компьютера.

4.3. Вступительное психологическое испытание проводится в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

4.4. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 14 июня 2021 года.

4.5. Критерии оценок:

- Психологическое испытание оценивается по зачетной системе. Абитуриенты, набравшие при прохождении психологического тестирования 26 баллов – 100 баллов, считаются, что вступительные испытания прошли успешно и их результат оценивается как «зачтено».

4.6. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить психологические качества, а также обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

4.7. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приемной комиссии, на официальный сайт КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и в ФИС ГИА и приема на следующий день после его проведения.

4.8. У лиц, набравших 25 баллов и менее при прохождении вступительного испытания, результат оценивается как «незачтено» и они к зачислению не допускаются и в конкурсе (при его наличии) не участвуют.

4.9. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе из них, получившие на вступительном испытании результат ниже установленного минимального количества баллов, получившие результат, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, а также лица не явившиеся на вступительное испытание по неуважительной причине выбывают из конкурса (при его наличии) и не зачисляются в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

4.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата ниже установленного минимального количества баллов и передача вступительного испытания с целью улучшения балла не допускается.

4.11. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений. В КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» лифт отсутствует, поэтому аудитория для проведения вступительного испытания и приема документов от поступающих располагается на первом этаже колледжа).

5.3. Дополнительно при проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

5.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительное испытание по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

5.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих вступительное испытание может проводиться в устной форме.

## **6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

6.1. На период проведения вступительных испытаний приказом директора КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» создается апелляционная комиссия.

6.2. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами.

6.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж». Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

5.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

6.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.7. Если поступающий несовершеннолетний (до 18 лет), при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.8. Решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

В соответствии с протоколом вносится изменение результата в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость. Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

## **7. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

7.1. Зачисление в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» проводится на основании оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 14 августа 2021 года (включительно) до 12.00. часов по местному времени.

7.3. Приемная комиссия при проведении зачисления рассматривает заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами, гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования и соответствующей направленности лиц.

7.4. К зачислению допускаются поступающие, представившие в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации в установленный срок, определенный пунктом 7.2. настоящих Правил приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и успешно выдержавшие вступительное испытание по специальностям:

- «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело
- «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело

Дата зачисления на бюджетной основе - 17 августа 2021 года.

Дата зачисления с полным возмещением затрат обучения – 19 августа 2021 года.

7.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

7.6. Приказ с приложением о зачислении абитуриентов в число студентов размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии, на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и в ФИС ГИА и приема.

7.7. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Алтайского края, КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации.

7.8. Зачисление в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» производится в следующей последовательности:

- лица, поступающие на специальности:
  - «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело
  - «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело

и успешно выдержавшие психологическое тестирование ранжированные по мере убывания среднего балла результатов освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.9. При равенстве среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются:

- наличие договора о целевом обучении;
- результаты индивидуальных достижений, представленные в подтверждающих документах.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.10. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования приемной комиссией КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от



17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

7.11. При равенстве среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и отсутствии договора о целевом обучении и результатов индивидуальных достижений преимущественным правом пользуются:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23-х лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению МСЭ не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

3) дети из многодетных семей;

4) военнослужащие, пользующиеся льготами согласно ФЗ от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

5) поступающие, имеющие более высокий балл по профилирующей дисциплине:

○ специальность «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело – биология;

○ специальность «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело – биология;

б) лица, имеющие более высокий балл, полученный при прохождении психологического тестирования;

- 7) лица из числа учащихся профильного химико-биологического класса;
- 8) лица, имеющие стаж практической работы не менее 2-х лет в лечебно-профилактическом учреждении;
- 9) лица, имеющие спортивный разряд, подтвержденный документами.
- 7.12. Решение приемной комиссии заносится в протокол зачисления абитуриентов в состав студентов с указанием по каждой специальности: формы обучения, условий обучения, численности набора.
- 7.13. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» осуществляется до 1 декабря 2021 года.

## **8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

- 8.1. Настоящие Правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» вступают в силу с момента утверждения их директором КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и действуют в течение всего срока работы приемной комиссии.
- 8.2. Правила приема в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» могут изменяться, дополняться при принятии новых нормативно-правовых документов, регламентирующих прием абитуриентов и работу приемной комиссии.
- 8.3. В части, не противоречащей действующему законодательству, образовательная организация не позднее 15 февраля текущего года разрабатывает и размещает правила приема абитуриентов в ФИС ГИА и приема, а не позднее 1 марта текущего года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».
- 8.4. Контроль за исполнением настоящих правил возложить на председателя приемной комиссии.