ДОГОВОР № 29

о подготовке специалиста среднего медицинского персонала

в КГБПОУ “Рубцовский медицинский колледж” с возмещением расходов на

обучение в группе, финансируемой из бюджета сверх контрольных цифр приема

г. Рубцовск "\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение “Рубцовский медицинский колледж”,** в лице директора Пономарева Владимира Михайловича**,** действующего на основании Устава, в соответствии с лицензией регистрационный № 308 серия 22Л01 № 0002135, выданной Главным Управлением образования и молодежной политики Алтайского края 29 июня 2016 года, свидетельства о государственной аккредитации регистрационный № 317, серия 22А01 № 0000514, выданной Главным Управлением образования и молодежной политики Алтайского края 04.06.2014 года сроком до 04 июня 2020 года, именуемое в дальнейшем **"Исполнитель"**, с одной стороны, и

**Иванов Иван Иванович,**

именуемый(-ая) в дальнейшем ***«Заказчик»***, с другой стороны, и

**Иванов Степан Иванович**

именуемый(-ая) в дальнейшем ***«Студент»***, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

* 1. Предметом настоящего договора являются платные образовательные услуги - обучение лица по специальности «Сестринское дело» на базе 9 классов.

1.2. После прохождения Студентом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Студента из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

**2. Срок обучения.**

* 1. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом составляет 3 года 10 месяцев

1. **Оплата за обучение.**

3.1. Оказание Исполнителем образовательных услуг по настоящему договору - платное.

3.2. Оплата за первый год обучения вносится до 1 сентября 20\_\_\_\_ г.

3.3. Оплата стоимости обучения за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год составляет: **38 000 (Тридцать восемь тысяч) рублей.**

Оплата стоимости обучения за второй и последующие годы обучения определяется Исполнителем в соответствии со сметой расходов, с учетом инфляции и индексации, о чем составляется дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.4. Оплату за обучение вносит Заказчик безналичным путем на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Плата за первый год обучения вносится полностью за учебный год.

3.6. За следующий год обучения деньги перечисляются один раз в семестр не позднее чем за 10 дней до начала семестра: за первый семестр до 20-го августа; за второй семестр до 20-го января на расчетный счет или в кассу Исполнителя в сумме, исходя из сметы расходов, с предоставлением Исполнителю соответствующих платежных документов.

3.7. В случае нарушения срока оплаты обучения взимается пеня в размере 0,5 процента от невнесенной суммы платы за каждый день просрочки.

3.8. При отчислении Студента по собственному желанию, либо при переводе в другое учебное заведение Исполнитель удерживает у себя плату за прошедший период обучения в текущем году, а оставшаяся сумма подлежит возврату.

3.9. За невыполненный объём работ Исполнитель возвращает денежную сумму в течение 30 календарных дней с момента прекращения настоящего договора по письменному заявлению Заказчика.

**4. Перевод студента с одного курса на другой.**

4.1. Студент переводится с одного курса на другой только при наличии положительных оценок по итогам аттестаций.

**5. Права и обязанности Исполнителя.**

Обязанности:

5.1.1. Зачислить Студента, выполнившего установленные Уставом и Правилами приема в Колледж требования по обучению, в Колледж по специальности: «Сестринское дело» по очной форме обучения, начиная с 1 семестра 1 курса.

5.1.2. Обеспечить Студенту условия для приобретения необходимых знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта с использованием новейших методов обучения.

5.1.3. Формировать библиотечный фонд в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, учебными пособиями и иными источниками с таким расчетом, чтобы каждый Студент мог с ними ознакомиться, взяв на абонементе, или работая в читальном зале библиотеки.

5.1.4. Ознакомить Студента с Уставом, Правилами внутреннего распорядка для студентов колледжа.

5.1.5. После прохождения полного курса обучения и успешной итоговой аттестации выдать Студенту документ государственного образца. Документ об образовании выдается после подписания обходного листа.

5.1.6. Сохранить место за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

5.1.7. Проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Студента с учетом его индивидуальных особенностей.

5.1.8. Исполнитель обязанности по трудоустройству студента по завершении его обучения не несет.

Права:

5.2.1. Устанавливать план приема студентов по согласованию с учредителем.

5.2.2. Осуществлять согласно лицензии подготовку специалистов среднего медицинского персонала.

5.2.3. Определять содержание образовательных программ, разрабатывать и реализовывать самостоятельно в объеме изучения предметов.

5.2.4. Оказывать дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом колледжа, Положением о колледже.

5.2.5. Выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестаций.

5.2.6. Применять меры поощрения и наказания студентов.

5.2.7. Устанавливать размер оплаты за обучение на начало каждого учебного года и пересматривать в течение этого года с учетом фактических затрат и уровня инфляции, определяемого согласно данным органов статистики, а так же в соответствии с конъюнктурой рынка образовательных услуг, с обязательным уведомлением Студента за 2 месяца до наступления следующего срока оплаты.

5.2.8. Производить при оставлении Студента на второй год платное повторное обучение в соответствии со сметой расходов, с учетом инфляции и индексации.

**6. Права и обязанности Студента.**

Обязанности:

6.1.1. Овладеть за время обучения всеми видами профессиональной деятельности, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом по специальности «Сестринское дело»

6.1.2. Выполнять качественно, добросовестно и в срок задания, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом учебным планом, программами.

6.1.3. Обеспечивать выполнение требований, предусмотренных действующим законодательством РФ, Уставом, Положением, Правилами внутреннего распорядка для студентов колледжа, настоящим договором и другими локальными актами.

6.1.4. Посещать все занятия, предусмотренные расписанием Исполнителя.

6.1.5. Соблюдать обязанности Студента и Гражданина, не допуская нарушения общественного порядка, неуважения к преподавателям, студентам и всем окружающим.

6.1.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Подписать обходной лист, в случае отчисления из образовательного учреждения.

Права:

6.2.1. Получить образование независимо от социального, имущественного, должностного положения и других признаков.

6.2.2. Требовать от Исполнителя обеспечения образовательного процесса высококвалифицированными преподавательскими кадрами и соответствия рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей федеральным государственным образовательным стандартам.

6.2.3. Пользоваться библиотечным фондом Исполнителя, оснащением учебного процесса и оборудованием учебных помещений.

6.2.4. Участвовать в управлении колледжем через Совет студенческого соуправления.

6.2.5. Ознакомиться с Уставом колледжа, Правилами приема студентов в КГБПОУ “Рубцовский медицинский колледж” и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса..

6.2.6. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.

6.2.7. На зимние и летние каникулы.

**7. Права и обязанности Заказчика.**

Обязанности:

7.1.1. Оплатить стоимость обучения за Студента Иванова Степана Ивановича

Ф.И.О.

с учетом требований п. п. 3.1.- 3.9. настоящего договора.

7.1.2. Возместить Исполнителю убытки, причиненные досрочным расторжением настоящего договора в пределах разницы между частью цены, выплаченной за выполненную до получения извещения о расторжении договора оказанную услугу и ценой всей оказываемой образовательной услуги..

Права:

7.2.1. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости Абитуриента, Студента.

7.2.2. Изучать нормативно-правовые акты, в том числе локальные, регламентирующие организацию образовательного процесса.

7.2.3. Получать необходимую и достоверную информацию об оказании образовательных услуг Исполнителем.

7.2.4. Расторгнуть настоящий договор в любое время, уплатив Исполнителю часть цены, пропорционально части оказанной образовательной услуги до получения извещения о расторжении настоящего договора

**8. Срок действия договора.**

8.1. Договор заключается на срок обучения, указанный в пункте 2.1. настоящего договора.

**9. Изменение и прекращение договора.**

9.1. Договор может быть изменен только по соглашению сторон, участвовавших в его заключении с составлением протокола разногласий, который будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

9.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

9.3. Студент имеет право в любое время расторгнуть договор.

9.4. Договор может быть прекращен по инициативе Исполнителя в любое время:

* при невыполнении Студентом учебного плана за соответствующий год обучения;
* за умышленную порчу или разрушение имущества, обеспечивающего учебный процесс;
* за совершение Студентом преступных деяний;
* за систематическое непосещение занятий без уважительной причины;
* за задержку очередного платежа более чем на два месяца;
* в случае предоставления академического отпуска с последующим восстановлением,
* в других случаях предусмотренных Положением об отчислении студентов из КГБПОУ РМК.

9.5. Договор может быть прекращен и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**10. Ответственность сторон.**

10.1. Студент, причинивший вред имуществу Исполнителя, возмещает причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством РФ.

**11. Дополнительные условия.**

11.1. Во всем ином, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

11.2. Стороны допускают использование факсимиле на данном договоре и признают одинаковую юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи полномочного лица.

11.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному экземпляру у Заказчика и Исполнителя.

**12. Юридические адреса сторон.**

**Исполнитель:**  КГБПОУ “Рубцовский медицинский колледж”

Адрес 658227, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 412

ИНН 2209014087 КПП 220901001

Банковские реквизиты : УФК по Алтайскому краю (КГБПОУ “Рубцовский медицинский колледж”, л/с 20176U84570), р/с 40601810701731000001 в Отделении Барнаул г. Барнаул, БИК 040173001

**Заказчик** (физическое лицо)

Иванов Иван Иванович

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Студент**

Иванов Степан Иванович

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проживающий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. Подписи сторон.**

Директор КГБПОУ РМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Пономарев

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/