

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГБОУ СПО

«Рубцовский медицинский колледж»

В.М. Пономарев

2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ  
И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ**

**СОГЛАСОВАНО:**

Протокол методического совета

№ 4 от «02» 02 2012г.

**Рубцовск 2012**

## Содержание

1. Общие положения
2. Задачи фонда оценочных средств
3. Разработка фонда оценочных средств
4. Структура и содержание фонда оценочных средств
5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств
6. Ответственность за разработку и хранения фонда оценочных средств
7. Приложения (комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, фонда оценочных средств по учебной дисциплине)

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний студентов по дисциплинам и ПМ образовательных программ, реализуемых в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Рубцовский медицинский колледж» (КГБОУ СПО РМК)

1.2 Положение о фонде оценочных средств разработано в соответствии:

- с законом РФ «Об образовании»
- Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС СПО)
- Письмом Минобразования РФ от 16 мая 2002 г. №14-55-353 ин/15 «О методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов»,
- Уставом КГБОУ СПО РМК
- другими локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Положение подлежит применению всеми цикловыми комиссиями, и другими структурными подразделениями колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.4 Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП СПО.

## **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. В соответствии с ФГОС СПО, Типовым положением о ССУЗе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП преподаватели колледжа создают фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

2.3.1. *Текущий контроль успеваемости.* Может осуществляться в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины;

2.3.2. *Промежуточная аттестация студентов (зачет, экзамен).*

Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины, МДК или модуля и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, ведущими занятия по этим дисциплинам, МДК, модулям.

### *2.3.3 Государственная (итоговая) аттестация студентов.*

Служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентом общих и профессиональных компетенций.

Основными формами ГИА является защита выпускной квалификационной работы и государственного экзамена (дополнительно на усмотрение колледжа). Цель защиты ВКР - установление уровня профессиональной образовательной подготовки, с помощью которой отражается готовность выпускника колледжа к выполнению деятельности по специальности, подтверждаемой дипломом государственного образца.

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков (компетенций), определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, либо отдельных дисциплин.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.6. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины или модуля);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

## **3 Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, МДК, модулю преподаваемым на специальности. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки (специальностей), определяется цикловой комиссией, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, по согласованию с учебной частью.

3.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет цикловая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина, МДК, модуль. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель цикловой комиссии.

3.3. Непосредственными исполнителями разработки фонда оценочных средств являются преподаватели. Фонд оценочных средств, может разрабатываться коллективом преподавателей входящих в состав разных цикловых комиссий, ведущих одноименные дисциплины и модули.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану специальности (направлению подготовки);
- программе дисциплины, МДК, ПМ, реализуемой по ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.5. Составитель оценочного средства несёт ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

3.6 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в планы цикловых комиссий.

#### **4 Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1 В соответствии с ФГОС СПО, фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы, комплексные, ситуационные задачи, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине или модулю должен соответствовать п.4. программы дисциплины - «Содержание дисциплины» и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала

4.4.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- а) текстовый редактор MS Word, формат файла - RTF;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ, а также дистракторы;
- в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;
- д) общее количество тестовых заданий по каждой дисциплине должно быть не менее 200.

4.4.2. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием программы дисциплины, МДК.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий**

5.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- основной образовательной программе по направлению подготовки;
- программе дисциплины, реализуемой по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, сформулированным в программе дисциплины, ПМ.

5.2. Решение о включении оценочных средств по дисциплине в общий ФОС колледжа принимается на заседании ЦМК после проведения апробации. ЦК составляет мотивированное заключение в котором указывается перечень функциональных задач, которые могут быть решены использованием данного фонда.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится в учебной части, в составе учебно-методических комплексов по специальности.

6.2. Авторы-разработчики и председатели ЦМК несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди студентов колледжа.

6.3. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется в МЦ и оформляется в соответствии с **Требованиями к электронным вариантам ФОС.**

6.4. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в

электронной базе данных на сервере колледжа.

6.5. Функции формирования и ведения электронной базы фонда оценочных средств, методической поддержки разработчиков тестовых заданий, технологического сопровождения процедур компьютерного тестирования возлагается на информационную службу колледжа.