

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рубцовский медицинский колледж»

Согласовано:

Заместитель министра здравоохранения
Алтайского края


В.А. Лещенко

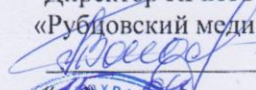
«19» _____ 2021 г.



Утверждаю:

Директор КГБПОУ

«Рубцовский медицинский колледж»


В.М. Пономарев

2021 г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Рубцовский медицинский колледж»

(за 2020 год)

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
протокол №
«14» апреля 2021 года

г. Рубцовск, 2021 г.

Основания для проведения самообследования:

- Статья 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2017г. №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462»;
- Приказ директора КГБПОУ РМК от 09.02.2021 г. № 36 «О проведении процедуры самообследования колледжа в 2021 году»;
- Положение о проведении самообследования КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ независимой оценки качества образования (анализ ГИА и первичной аккредитации выпускников), а также анализ показателей деятельности колледжа.

– Самообследование проведено в соответствии с Положением о проведении самообследования КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

Оглавление

Общие сведения об образовательном учреждении	5
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	6
1.1 Нормативно-правовое обеспечение	6
1.2 Система управления колледжем	8
2. Структура подготовки обучающихся	10
2.1 Организация приема.....	14
3. Содержание подготовки обучающихся.....	17
3.1 Организация учебного процесса	22
3.2 Воспитательная работа.....	27
3.3. Работа по физическому воспитанию.....	29
4. Качество освоения профессиональных образовательных программ	30
4.1 Государственная итоговая аттестация выпускников	34
4.2 Первичная аккредитация выпускников	37
4.3 Востребованность и трудоустройство выпускников.....	38
5. Условия реализации образовательных программ.....	41
5.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов	41
5.2 Учебно-методическое обеспечение	42
5.3 Библиотечно-информационное обеспечение.....	43
5.4 Информационное обеспечение	46
5.5 Материально-техническое обеспечение	48
5.6 Социально-бытовое обеспечение.....	56
5.7 Финансовое обеспечение	58
6. Внутренняя система оценки качества образования.....	60
6.1 Внутриколледжный контроль	61
7. Социальное партнерство	81
8. Показатели деятельности КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»	83

Общие сведения об образовательном учреждении

1. Полное наименование образовательного учреждения:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рубцовский медицинский колледж»

2. Организационно-правовая форма: государственная

3. ИНН: 2209014087

4. Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц: 1022200812347

5. Юридический и фактический адрес:

Почтовый индекс: 658227

Субъект Российской Федерации или страна: *Алтайский край*

город: *Рубцовск*

улица: *Пролетарская*

дом: *412*

Междугородний телефонный код: 38557

факс: 6-46-36

официальный сайт rub-medkoledg@yandex.ru.

Дата основания: октябрь 1936 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Министерство здравоохранения Алтайского края Юридический и фактический адрес:

Почтовый индекс: 656031

Субъект Российской Федерации или страна: *Алтайский край*

город: *Барнаул*

проспект: *Красноармейский*

дом: *95-а*

Междугородний телефонный код: 3852 телефоны для связи: 62-74-66

адрес электронной почты: exchange@ctmed.ru

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Нормативно-правовое обеспечение

Деятельность КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

определяется:

1. Конституцией Российской Федерации.
2. Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона №53-ФЗ от 18.03.2020 г.).
3. Федеральным законом от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 1 апреля 2020 г. N 98-ФЗ).
4. Конвенцией о правах ребенка принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989г. «Конвенция о правах ребенка» (одобрено Генеральной Ассамблея ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990).
5. Трудовым кодексом от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 16 декабря 2019 г. N 439-ФЗ); Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 27 декабря 2019 г. N 489-ФЗ).
6. Налоговым кодексом Российской Федерации Федеральный закон (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 1 апреля 2020 г. N 102-ФЗ);
7. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2020 г. N 98-ФЗ).
8. Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изменениями и дополнениями в редакции Постановления Правительства РФ от 4 апреля 2020 г. N 448).
9. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2014 г.).
10. Приказами Министерства образования и науки РФ от 2014г. № 514, № 969, № 970, № 972, № 973, № 500, № 501, № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям укрупненной группы «Здравоохранение и медицинские науки»:
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 514 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело"
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. N 969 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело"
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело (с изменениями от 24 июля 2015 г. N 754).
11. Приказом Министерства здравоохранения от 03.09.2013г. N 620-н «Об

- утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
12. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.08.2013г. N 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности».
 13. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.07.2013 г. N499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями от 15 ноября 2013 г № 1244).
 14. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.02.2016 г. N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (с изменениями от 15 ноября 2013 г № 1244).
 15. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.04.2008 г. N 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации» (с изменениями от 30 марта 2010 г. N 199н).
 16. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 02.06.2016г. N 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (с изменениями от 20 января 2020 г. N 34н).
 17. Закон Алтайского края от 04.09.2013 № 56-3С (ред. от 11.11.2019) «Об образовании в Алтайском крае».
 18. Постановление Администрации Алтайского края от 13.11.2013 № 597 (ред. от 22.02.2019)
«Об утверждении правил установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан по профессиям для обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета».
 19. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 26.03.2019) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».
 20. Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 19.05.2016 № 877 (ред. от 14.01.2019) «Об утверждении Порядка расчета базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг краевыми государственными учреждениями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалификационных рабочих, служащих, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы специалистов среднего звена».
 21. Приказ Минздрава Алтайского края от 23.06.2017 № 262 (ред. от 07.12.2018) «Об Аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Алтайского края по присвоению квалификационных категорий медицинским работникам со средним профессиональным образованием».
 22. Приказом № 951 от 31.07.2020г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального

обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2021-2022 учебный год».

23. Приказ Минздрава России от 29.11.2012 № 982н (ред. от 10.02.2016) «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.03.2013 №27918).
24. Постановлениями и законами Администрации Алтайского края.
25. Приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Алтайского края, Министерства образования и науки Алтайского края.

Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с документами:

- Уставом колледжа, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Алтайского края от 06.03.2018 г. № 64
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности: 0002135 серия 22Л01 рег. № 308 от 29.06.2016 г., выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края;
- Свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения: рег. № 317 от 04.06.2014 г., выдано Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края;
- Свидетельством о государственной регистрации права – оперативное управление по адресу: г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 412;
- Свидетельством Федеральной налоговой службы «О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц» от 17.12.2002г. №001158852;
- Свидетельством о государственной регистрации права, выданное С управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю от 27.06.2016 г. (оперативное);
- Санитарно-эпидемиологическим заключением Территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Рубцовске, Рубцовском и Егорьевском районах №22.61.04.000.М.000109.09.16 от 27.09.2016.;
- Заключением Главного управления МЧС России по Алтайскому краю Территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы № 4 Управления надзорной деятельности и профилактической работы о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 040237 от 05.10.2016 г.;
- Локальными актами по различным направлениям деятельности колледжа;
- Миссией, видением, политикой в области качества;
- Программой развития КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на 2019 – 2023 уч год;
- Комплексным планом учебно-воспитательной работы колледжа.

1.2 Система управления колледжем

Собственником имущества и Учредителем Учреждения является Алтайский край. Осуществление функций и полномочий Учредителя Учреждения и Главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения возложено на Министерство здравоохранения Алтайского края, в том числе по вопросам сохранности,

содержания и использования по назначению государственного имущества.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе, текущий и иные счета в учреждениях банков, в том числе в иностранной валюте, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Алтайского края, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования.

Управление Колледжем осуществляется в сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом и несет ответственность за деятельность Учреждения и подотчетен Учредителю.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и обучающихся (конференция), Педагогический совет, Совет колледжа, Студенческий совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

Для решения важнейших вопросов деятельности учреждения собирается общее собрание работников и обучающихся (конференция). Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления учреждением.

В Учреждении создается выборный представительный орган – Совет колледжа, который действует на основании Положения о Совете колледжа.

В состав Совета колледжа входят Директор, который является его председателем, представители работников и обучающихся.

В Учреждении действует Совет трудового коллектива.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательным процессом в колледже.

В Учреждении могут формироваться попечительский совет, наблюдательный совет и иные коллегиальные органы управления, при условии, что структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция, порядок принятия ими решений и выступления от имени учреждения определены в Уставе.

По инициативе обучающихся создается Студенческий совет в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Структура подготовки обучающихся

В колледже в 2020 году реализовывались специальности укрупненной группы «Здравоохранение»: «Сестринское дело» по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения базового уровня, «Акушерское дело» базового уровня и «Лечебное дело» углубленной подготовки.

Основные образовательные программы

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы (направления подготовки, специальности, профессии)	Профессия, квалификация (степень, разряды), присваиваемая по завершении образования		Нормативный срок освоения
			Код	Наименование	
1.	31.02.01	Лечебное дело	углубленная	Фельдшер	3 года 10 месяцев
2.	31.02.02	Акушерское дело	базовая	Акушерка/Акушер	2 года 10 месяцев
8.	34.02.01	Сестринское дело	базовая	Медицинская сестра/Медицинский брат	3 года 10 месяцев

Колледж осуществляет реализацию образовательных программ среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки и является многофункциональным учебным заведением, ориентированным на удовлетворение разнообразных образовательных потребностей личности и общества.

Обучение в колледже проводится на базе основного общего образования и среднего общего образования, по очной и очно - заочной форме.

Контингент студентов на 31.12.2020 г. в колледже составил 554 студента, в том числе 502 - по очной и 52 по очно-заочной форме обучения.

Сведения о численности студентов по специальностям (по состоянию на 31.12.2020г.)

Специальность	всего	бюджет	вне/бюджет	целевое обучение
очная форма обучения	502	406	96	35
Лечебное дело	234	193	41	21
Акушерское дело	15	15	-	-
Сестринское дело	253	198	55	14
очно-заочная форма	52	-	52	-
Сестринское дело очно-заочная форма обучения	52	-	52	-
Итого по колледжу	554			

В колледже проводится работа по сохранности контингента обучающихся в целях выполнения государственного задания в части подготовки специалистов в соответствии с контрольными цифрами приема.

В соответствии с календарно-тематическим планом занятий на отделении ДПО, в

соответствии с проведенными аукционами на 2020 год, было проведено обучение слушателей по 28 дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки для медицинских работников среднего звена (по ДПП ПК – 457 обучающихся, по ДПП ПП – 68 обучающихся).

Кроме того, для граждан, не имеющих медицинского образования, проводился ОСК (обучающий симуляционный курс) «Оказание первой помощи» с отработкой практических навыков на тренажерах и симуляторах в симуляционном центре колледжа (93 обучающихся).

Всего за 2020 год на отделении ДПО было проучено 618 человек по очной, очно-заочной и заочной формам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Обучение осуществлялось в соответствии с проведенными аукционами (КГБУЗ ГБ№3, г. Рубцовск, КГБУЗ КВД, КГБУЗ ПТД, КГБУЗ ДГБ, КГБУЗ Поспелихинская ЦРБ, Краснощековская ЦРБ), с физическими лицами, а также по контрактам, заключенным на электронной площадке портала поставщиков Алтайского края (ЗМО).

Колледж сотрудничает с ЦЗН Алтайского края (Рубцовск, Славгород, Ново-Егорьевское). За 2020 год был проучен 61 человек, в том числе в рамках реализации национального проекта «Демография», подпрограммы «Профессиональное образование граждан предпенсионного возраста» - 18 обучающихся.

За 2020 год сотрудниками колледжа была проделана масштабная работа по внесению сведений о документах об образовании слушателей в модуль ФИС ФРДО ДПО за период с 2005 по 2020 год (8 733 обучающихся).

**Количество слушателей, обучавшихся по ДПО с 1996 - 2020гг.
в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»**

	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004
Количество слушателей	291	191	35	132	390	645	550	440	360

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Количество слушателей	379	629	773	474	286	355	796	810	521

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Количество слушателей	267	527	778	921	623	318	276

**РЕАЛИЗАЦИЯ ДПП ПК И ПП НА ОТДЕЛЕНИИ ДПО
за 2020 год
В КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№	Специальность	Наименование цикла Сроки проведения	Вид обучения (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)	Количество учебных часов	Форма обучения (очная, очно- заочная, дист. и т. д.)	Количество прошедших обучение	Количество сдавших итоговую аттестацию	Количество сдавших сертификацион- ный экзамен
1		«Оказание первой помощи» 06.02.20; 04.03.20; 12.03.20; 26.03.20	ОСК (обучающий симуляционный курс)	6 6 6 6	Очно Очно Очно Очно	19 29 20 7	19 29 20 7	-
2	Медицинский массаж	Медицинский массаж 02.12.19 – 30.06.20	ПП	288	Очно	14	14	14
3	Скорая и неотложная помощь	Скорая и неотложная помощь 10.02 .20 – 10.04.20 10.02.20 - 30.06.20	ПК ПП	216 252	Очно	1 17	1 17	1 17
4	Массовые профессии, не требующие обязательного медицинского образования	Современные методы стерилизации материалов и препаратов 16.03.20-16.04.20	ПК	72	Очно	11	11	-
5	Операционное дело	Сестринское операционное дело 10.02.20 – 30.06.20	ПП	252	Очно	1	1	1

6	Анестезиология и реаниматология	Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии 10.02.20 – 30.06.20	ПП	432	Очно	2	2	2
7	Лечебное дело	Охрана здоровья детей и подростков 10.02.20 – 30.06.20	ПК	216	Очно	3	3	3
8	Сестринское дело в педиатрии	Сестринская помощь детям 10.02.20 – 30.06.20	ПП	252	Очно	1	1	1
9	ДПО по ДФО	С 15.01.20-30.06.20	ПК ПП	144 216 288 252 300	Дистанц.	246 6 3	246 6 3	246 6 3
10	ДПО по ДФО	С 15.09.20 – 30.12.20	ПК ПП	196 24	Дистанц.	196 24	196 24	194 24
11		«Оказание первой помощи» 14.12.20;	ОСК (обучающий симуляционный курс)	6	Очно	18	18	-
					Всего : ПК – 261+196 ПП – 44+24 ОСК – 75+18	457 68 93		
						618	618	512

2.1 Организация приема

При подготовке и проведении приема КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж», как образовательная организация среднего профессионального образования, руководствовался следующими документами:

➤ Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

➤ Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.08.2008 №379н «Об утверждении формы индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;

➤ Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г.;

➤ Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» № 99-ФЗ от 24 мая 1999 г., статья 17;

➤ Федеральным законом «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.;

➤ Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г.;

➤ Федеральным законом «О связи» № 126-ФЗ от 7 июля 2003 г.;

➤ Законом Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС (ред. от 07.10.2013, с изм. от 28.11.2013) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 г.Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456, от 26.03 2019г. №131);

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. N 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36";

➤ Указом Губернатора Алтайского края №126 от 20.08.2014г. «Об обеспечении предоставления среднего профессионального образования детям из многодетных семей»;

➤ Приказом № 1129 от 25.07.2019г. Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2020-2021 учебный год»;

➤ Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22.01.2014, 15.12.2014);

➤ Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или

служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398);

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013г №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

➤ Уставом КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»;

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 №264 «Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год»;

➤ Приказом Министерство образования и науки Алтайского края от 08.06.2020 №715 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020-2021 учебный год на территории Алтайского края»;

➤ Другими нормативными правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации и других государственных органов управления образованием.

Правила приема в КГБПОУ ББМК на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, разрабатывались и устанавливались колледжем самостоятельно.

В 2020 году прием на первый курс в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» проводился для граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, имеющих основное общее, среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указанные граждане имели право получить бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получалось ими впервые.

Профиль образования, форма обучения, количество мест для приема за счет бюджетных ассигнований Алтайского края определены согласно приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 25.07.2019г. № 1129 «Об утверждении контрольных цифр приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2020-2021 учебный год» и согласованы с Министерством здравоохранения Алтайского края.

Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств краевого бюджета, колледж осуществлял прием студентов на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на договорной основе с юридическими или физическими лицами с полным возмещением затрат обучения.

Количество мест для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на договорной основе с оплатой юридическими и физическими лицами определено колледжем самостоятельно и утверждено приказом директора.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», вступительные испытания

психологической направленности были организованы при приёме граждан в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на обучение по следующим специальностям: «34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»; 34.02.01 Сестринское дело, «31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА»; 31.02.01 Лечебное дело с использованием дистанционных технологий. Прохождение вступительного испытания являлось обязательным. Целью вступительного испытания для поступающих в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» являлась оценка степени пригодности поступающих к классу медицинских специальностей. Форма проведения вступительного испытания - тестирование с применением компьютера. Поступающему необходимо было войти по ссылке do.rubmedkol.ru, ввести свой логин и пароль и пройти тестирование в указанные сроки, согласно расписанию вступительных испытаний.

С целью выявления профессионально важных качеств поступающих в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» использовались стандартизированные тестовые методики, определенные Программой вступительного испытания для абитуриентов, поступающих на специальность среднего профессионального образования 31.02.01 «Лечебное дело» и Программой вступительного испытания для абитуриентов, поступающих на специальность среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело», разработанной председателем экзаменационной комиссии Пономаревой Е.Ю. в соответствии с Положением о проведении вступительного испытания. Психологическое тестирование совмещает анализ мотивационной, когнитивно-личностной, эмоциональной сферы в рамках диагностики профессиональных склонностей.

Результаты вступительных испытаний оценивались по зачетной системе. Успешно прошедшим вступительное испытание психологической направленности считался поступающий, прошедший психологическое тестирование в указанную дату и время и получившим на вступительном испытании результат «зачтено». Не прошедшим вступительное испытание психологической направленности считался поступающий, не прошедший психологическое тестирование в указанную дату и время или отказавшийся принять в нём участие, или получившим на вступительном испытании результат «незачтено». Для проведения вступительных испытаний были созданы экзаменационные и апелляционные комиссии. По результатам вступительных испытаний группы составлялась Ведомость вступительных испытаний, которая удостоверялась подписями ответственного секретаря приёмной комиссии, экзаменатора, электроника. Выводы по результатам вступительного испытания носили рекомендательный характер и являлись строго конфиденциальной информацией.

Зачисление проводилось в сроки установленные Правилами приема на соответствующий год, к зачислению допускались поступающие, представившие в приемную комиссию уведомление о намерении обучаться в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и успешно выдержавшие вступительное испытание по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело. При зачислении рассматривалось заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами, и учитывались результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанные в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Категории граждан пользующихся преимущественным правом при прочих равных условиях и последовательность их зачисления определялись Правилами приема (п.6.8). Решение приемной комиссии о зачислении оформлялось протоколом зачисления абитуриентов в состав обучающихся. План приема обучающихся в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» согласован с Министерством здравоохранения Алтайского края.

Результаты приема по специальностям

Специальность	Контрольные цифры приема		Фактический прием		Конкурс по заявлениям	
	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет
31.02.01 Лечебное дело	50	14	50	15	2,96	2,29
34.02.01 Сестринское дело	75	21	75	21	3,04	2,24

Всего в 2020 году было подано 455 заявлений по очной форме обучения. Зачислено 161 человек, из которых за счет средств краевого бюджета – 125 человек, с полным возмещением затрат обучения – 36 человек.

В 2020 году в колледже успешно проводилась профориентационная работа:

1. 04.12.2019 года участие в ярмарке профессий «Построй свое будущее!» на базе Рубцовского института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» с демонстрацией видеофильма о колледже и распространением информационных материалов в виде буклетов «Абитуриент - 2020».

2. На официальном сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» в разделе «Абитуриентам» была размещена информация по приему абитуриентов согласно требованиям, предъявляемым к заполнению сайта.

3. На сайте КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» размещены новостные статьи, методические пособия, фотоотчет о внеаудиторной деятельности студентов.

4. В социальной сети «ВКонтакте» создана группа «Абитуриент КГБПОУ Рубцовский медицинский колледж», где абитуриенты задают вопросы по приему в нашу образовательную организацию и размещены новостные статьи и видеофильм «День открытых дверей - 2020».

5. В КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» было проведено мероприятие «День открытых дверей в Рубцовском медицинском колледже», которое организовано с использованием дистанционных технологий, где не только познакомили учащихся с материально-технической базой колледжа, но и были продемонстрированы медицинские манипуляции с использованием фантомов и муляжей на базе симуляционного центра колледжа.

6. В период с февраля по март 2020 года преподаватели КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» посетили школы города Рубцовск, провели профориентационные беседы с учащимися 9-х и 11-х классов.

7. В средствах массовой информации (газеты «Местное время» и «Хлебороб Алтай») была размещена информация по приему абитуриентов в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

8. В период с января по август 2020 года были проведены беседы с родителями абитуриентов и с абитуриентами по вопросам поступления в колледж, а также по оформлению договоров о целевом обучении.

Анализ работы показал, что план приема для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования выполняется в полном объеме и соответствует контрольным цифрам приема.

3. Содержание подготовки обучающихся

В колледже разработаны программы подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям базовой и углубленной подготовки.

Основополагающими нормативными документами для разработки образовательных

программ являются:

- Федеральный закон от 29.12. 2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации» от 28 сентября 2009 г. № 355;
- Приказы министерства образования и науки РФ от 2014г. № 514, № 502, № 969 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям укрупненной группы «Здравоохранение и медицинские науки».

Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования по очной форме по специальности «Лечебное дело», и по очно-заочной форме по специальности «Сестринское дело» составляет 3 года 10 месяцев, на базе основного общего образования по очной форме по специальности «Сестринское дело» - 3 год 10 месяцев.

В 2020 году по всем специальностям разработаны образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС, которые включают:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
- Перечень локальных актов, определяющих образовательную деятельность
- Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям
- Календарный учебный график
- Учебный план
- Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных производственных практик
- Календарно-тематические планы
- Программа преддипломной практики
- Программа ГИА
- Программы воспитания
- Программа текущего контроля и промежуточной аттестации
- Фонд оценочных средств

В 100% разработаны учебно-методические комплекты дисциплин и профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС 2014 года.

Все материалы систематизированы в электронной базе ППССЗ по специальностям.

Учебные планы по всем специальностям рассмотрены на заседании педагогического совета, утверждены руководителем образовательного учреждения и согласованы с Министерством здравоохранения Алтайского края.

Обязательная часть образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть - 30% направлена на расширение и углубление подготовки, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами

регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. В учебные планы по специальностям «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» введен профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Учебный план включает 100% формируемых общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС. В учебных планах выполнены требования к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам и дисциплинам.

Максимальный объем учебной нагрузки в учебном плане составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной (вечерней) форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю, что соответствует ФГОС.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий и в спортивных секциях).

Практическое обучение является составной частью образовательной программы, проводится в соответствии с действующими образовательными стандартами по специальностям и нормативными документами:

– приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– приказ Министерства здравоохранения РФ от 22 августа 2013 г. №585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

– приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»; приказ Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности от 4 декабря 2015 г. № 723 «Об организации и проведении практической подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, на базах краевых медицинских и фармацевтических организаций»

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. N 435н "Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья", заключены договоры с медицинскими организациями.

Учебными планами по специальностям предусмотрены учебная и производственная практика в рамках профессиональных модулей и преддипломная практика.

Практические занятия по профессиональным модулям и учебная практика проводятся в учебных кабинетах, в симуляционном центре колледжа.

Производственная практика проходит на базе медицинских и фармацевтических организаций Алтайского края, согласно заключенных договоров.

Учебная и производственная практика проводятся в соответствии с «Положением об организации и проведении практической подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекцией, с марта 2020 года практические занятия проводились дистанционно в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края №444 от 24.03.2020 «О введении временной реализации образовательных программ СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

Консультации для студентов предусмотрены из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Учебными планами предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовых работ, экзамена; по итогам изучения профессионального модуля – проводится экзамен (квалификационный).

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов в году - 10, что соответствует требованиям ФГОС.

В учебных планах отведены часы на самостоятельную работу студентов.

По всем специальностям ППССЗ разработаны рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик и фонды оценочных средств, в соответствии с требованиями ФГОС, обеспеченность составляет 100%.

При разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, были учтены запросы работодателей.

Во всех рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей и практик четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Переход на дистанционное обучение «заставил» всех преподавателей погрузиться полностью в новый формат обучения. Если раньше данная форма обучения в основном использовалась для организации самостоятельной работы студентов, для самоконтроля студентов, для отработки пропущенных занятий, то теперь весь спектр обучения должен был принять новые формы. Для возрастных преподавателей это стало большой проблемой.

Особенно сложной было перевести в новый формат изучение не УД, а МДК, особенно прохождение УП, ПП и ПДП, т.к. это потребовало от преподавателей не только теоретического изложения нового материала, но и составление практических заданий и нахождение в информационном пространстве видеороликов, обучающих программ – как правильно делать ту или иную медицинскую манипуляцию. Преподаватели ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» сами записывали видеоролики и отправляли их студентам, а в ответ получали выполненные видеответы с комментариями студентов.

Ещё одну сложность вызывало и то, что в колледже в течение учебного года

работало 38 преподавателей-совместителей. Из них только 4 преподавателя согласились работать в дистанционном формате. Это 3 школьных учителя, которые работали в группах на базе 9 классов и 1 преподаватель – преподаватель фармакологии. За остальных преподавателей задания готовились и выставлялись на сайт председателями соответствующих ЦМК и ими же проверялись ответы студентов. Данными преподавателями была проделана колоссальная работа.

И сразу возникла новая проблема – как оплачивать эту дополнительную дистанционную работу. Ничего подобного в учебном заведении не было. Поэтому было разработано Дополнение к Положению об оплате труда «Глава «Порядок начисления и оплата трудозатрат преподавателей, осуществляющих проверку работ студентов, обучающихся в дистанционном формате».

Итоги 2019-2020 года показали не очень реалистичную картину знаний студентов. Большая часть экзаменов, запланированных на июнь (их было 35) была проведена в виде тестового контроля знаний студентов на сайте учебного заведения. А как известно, тесты не дают объективной картины усвоенных знаний. Поэтому по итогам года в учебном заведении – 19 отличников. Дистанционная форма показала интересный результат – лучше всего сориентировались в этих условиях студенты, показывающие не всегда хорошие знания, а главным оказалось приспособляемость к новым условиям. Студенты же «отличники» во многом стали заниматься хуже, т.к. вот эта «приспособляемость», «быстроориентированность» у них отсутствовала.

Реально пострадала практическая подготовка студентов. Но здесь «выручил» СЦ колледжа, который дал возможность в основном выполнить учебный план и закончить учебный год. Ситуация с дистанционным обучением показала необходимость дооснащения и дооборудования СЦ, чтобы независимо от баз практического обучения в ЛПУ, полностью отрабатывать там практические навыки.

Из положительного в работе учебного заведения в дистанционном формате за 2020г можно отметить то, что данная ситуация:

- показала стабильную работу сайта и хорошие технические возможности учебного заведения.

- необходимость и готовность администрации учебного заведения дооснастить кабинеты СЦ.

- необходимость нарабатывать учебный контент, особенно для проведения практических занятий в дистанционном формате.

В целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения и воспитания студентов, повышения профессиональной квалификации и методического мастерства преподавателей в колледже созданы и работали в течение 2020 года 5 цикловых методических комиссий:

- ЦМК общегуманитарных и социально-экономических дисциплин;

- ЦМК общепрофессиональных дисциплин;

- ЦМК ПМ по специальности «Сестринское дело»;

- ЦМК ПМ по специальности «Лечебное дело»;

- ЦМК ПМ 04,07 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Анализ учебных планов, рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики показал, что их содержательная часть, объем часов на освоение, формы и сроки контроля оценки качества освоения соответствуют требованиям ФГОС.

3.1 Организация учебного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются на основе Федеральных государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов по специальностям, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года по очно-заочной (вечерней) форме обучения может переноситься Колледжем не более чем на один месяц.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия сгруппированы в пары. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут.

Свои коррективы внесла в учебный процесс во 2 семестре ситуация с коронавирусной инфекцией. С конца марта 2020 года учебное заведение перешло на дистанционную форму работы в условиях самоизоляции, что потребовало кардинальным образом перестроить весь учебный процесс и создать новую нормативную базу для его реализации.

Таким образом, в ходе анализа деятельности образовательного учреждения выявляются факторы, влияющие на состояние образовательного процесса, оценивается их динамика, что позволяет сопоставить полученный результат с запланированным и ожидаемым и определить проблемы, возникающие в деятельности коллектива, наметить пути их решения.

В 2020 году осуществлялся постоянный поиск креативных, нестандартных форм обучения и воспитания студентов, что способствовало разностороннему развитию личности студента, росту конкурентоспособности выпускников.

В учебном процессе широко используются виды обучения (формы занятий):

- а) направленные на теоретическую подготовку – теоретическое занятие, лекция, семинар, консультация (групповая и индивидуальная), конференция;
- б) направленные на практическую подготовку – практическое занятие, все виды практик, тренинги;
- в) самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа.

Используемые методы обучения:

а) информационно-развивающие и проблемно-поисковые, направленные на первичное освоение учебного материала – эвристическая беседа, учебная дискуссия, организация коллективной мыследеятельности в работе с малыми группами, исследовательская работа, демонстрация учебных видеофильмов, самостоятельное добывание знаний (работа с книгами, с информационными программами и базами данных);

б) репродуктивные, направленные на совершенствование знаний и формирование умений и навыков - выполнение практических заданий по образцу или по инструкции, анализ ситуационных задач, деловые игры и другие виды имитации профессиональной деятельности.

Используемые средства обучения:

а) учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, специальная литература, энциклопедии, методические указания, словари, справочники, электронные учебники;

б) дидактические материалы – обучающие компьютерные программы, ситуационные задачи, тесты, раздаточный материал, наглядные пособия;

в) технические средства обучения и информационные материалы к аудиовизуальным средствам обучения – видеофильмы, кинофильмы, слайд-фильмы;

г) программно-методическое обеспечение - компьютерные технологии.

Решение задачи подготовки высококвалифицированных специалистов невозможно без повышения роли самостоятельной работы студентов с учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

В рамках учебного процесса организовано два вида самостоятельной работы студентов: аудиторная и внеаудиторная.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане по специальности – в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;

- в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам и (или) темам.

По содержанию самостоятельная работа включает следующие элементы:

- конспектирование первоисточников;
- выполнение контрольных домашних заданий;
- написание рефератов по заданным темам;
- подготовка докладов, сообщений на семинары, конференции и др.;
- работа с базами тестовых заданий по дисциплине;
- написание отчетов по практикам;
- выполнение различных видов научно-исследовательской работы;
- подготовка к итоговому контролю (зачетам, экзаменам);
- изучение специальной, методической и научной литературы, нормативных документов и т.д.;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, к деловым играм, тренингам и другим плановым мероприятиям;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- участие в проектной деятельности; в том числе подготовка индивидуальных проектов в рамках реализации ФГОС СОО;
- подготовка к защите курсовых и дипломных работ.

Аудиторная самостоятельная работа студентов организуется на лекциях, семинарских и практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя. При этом используются различные способы активизации работы студентов. На теоретических занятиях - это обсуждение поднятых преподавателями проблем, контрольная проверка знаний всех студентов в начале или в конце занятия, включение элементов дискуссии, использование имитационных упражнений. На семинарских занятиях активизация аудитории обеспечивается за счет привлечения студентов в качестве докладчиков или выступающих, проведения групповых дискуссий, анализа конкретных ситуаций. На

практических занятиях активность студентов достигается путем расширения работ проблемного характера, внедрения деловых игр, имитационных упражнений. Методы активного обучения обеспечивают приобретение студентами умений и навыков по специальности.

Содержание и технологии организации учебного процесса по ППССЗ способствуют приобретению необходимых знаний по специальности и создают условия для непрерывного получения, накопления и систематизации профессиональных умений и навыков.

Спецификой организации образовательного процесса в колледже является реализация учебного плана прерывисто-цикловым методом в следующей последовательности: теоретические занятия, практические занятия (учебная практика), учебно-производственная практика, промежуточная аттестация. Такой метод позволяет студентам глубже овладеть знаниями по изучаемым дисциплинам и отработать практические умения, необходимые для дальнейшей работы.

В учебном процессе, кроме традиционных, используются разнообразные инновационные педагогические технологии (или элементы), обеспечивающие более эффективное освоение учебных дисциплин

1. симуляционные технологии
2. информационные технологии;
3. проектные технологии; в т. ч. написание и защита индивидуальных проектов в соответствии с ФГО СОО
4. модульные технологии;
5. личностно- ориентированные технологии;
6. технологии проблемного обучения;
7. дидактические игры;
8. контекстное обучение.

Использование новых образовательных технологий, в том числе информационных и симуляционных, является приоритетным в управлении учебным процессом колледжа. Оборудован современный компьютерный класс, введен в эксплуатацию класс информационно - мультимедийных технологий, где могут готовиться к занятиям преподаватели и студенты в свободное время, пользоваться электронными информационными ресурсами и симуляционный центр.

Изучение потребностей практического здравоохранения региона определяет необходимость подготовки выпускников для определенных видов деятельности, в соответствии с которыми колледж реализует додипломную специализацию для студентов выпускных групп.

Наряду с базовым образованием у каждого студента есть возможность получить дополнительную специальность, востребованную на рынке труда. Выпускники могут получить дополнительные специализации в период обучения. Особой популярностью пользуются специализации по медицинскому массажу, скорой и неотложной медицинской помощи.

Так как в 2020 году учебный процесс в колледже претерпел значительные изменения, что было связано с переходом на дистанционную форму обучения всех образовательных организаций РФ в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции ,то прежде всего надо было разработать порядок использования Д.О. в Рубцовском медицинском колледже. Была разработана форма журнала дистанционного обучения конкретного преподавателя, где фиксировались данные только той группы, той бригады, где дистанционно вел занятия конкретный преподаватель.

Всему этому предшествовали большая плодотворная работа по подготовке локальных

актов, памяток, инструкций, проведение мониторингов по технической обеспеченности студентов. А так же подготовлены приказы о внесении изменений в учебные графики:

- это коснулось групп, где в апреле-мае должны были пройти ПП – их перенесли на июнь.

- а так же, в первую очередь – это были выпускные группы, где учебное заведение вынуждено было «поставить колесо впереди телеги», т.е. вначале отправили студентов выпускных групп на написание ВКР, а потом запланировали проведение ПДП, в надежде, что в июне месяце ситуация стабилизируется.

Это привело к тому, что содержание ВКР, особенно на отделении «Сестринское дело» было в большинстве работ без практической составляющей, что, конечно же, сказалось на качестве выполненных ВКР.

Осложнял работу в дистанционном режиме ещё тот фактор, что и преподаватели и студенты продолжали находиться в режиме самоизоляции. И, что естественно, не все преподаватели, особенно возрастные, могли самостоятельно справиться с техническими сложностями, возникающими при Д.О. Таким образом перед учебным заведением встала проблема организации технической помощи таким преподавателям.

В июне месяце стало ясно, что никаких изменений в форме обучения до конца учебного года не будет. Поэтому были скорректированы Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся (получающих среднее (полное) общее образование с применением дистанционных технологий) и Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся с применением исключительно электронного обучения и Д.О.Т.

Раньше всех к летней сессии подошли первокурсники - студенты 1 года обучения по специальности «Сестринское дело» на базе 9 классов. Были опасения – как сдадут экзамен студенты 1 курса, т.к. часть предметов вели преподаватели-совместители (в частности биологию, которая выносятся на экзамен), и вообще с промежуточной аттестацией в дистанционной форме учебное заведение столкнулось впервые. В итоге, методом проб и ошибок было принято следующее решение:

Во время проведения он-line консультаций (по скайпу, видеообращение, аудиообращение, через электронную почту инструкции были предложены студентам в общем чате, а так же все эти документы были выставлены на сайте учебного заведения)

- всем студентам была доведена информация как будут проходить экзамены.

Для выполнения Учебного плана и максимума выдачи учебной нагрузки в этом учебном году был проработан вопрос о проведении той части ПП, где необходимо было освоить запланированные программой практик манипуляции – в СЦ колледжа с соблюдением термометрии, обработкой рук антисептиком студентам и преподавателям, приходящих на отработку манипулятивных навыков в симуляционный центр, обеспечением контроля наличия масок, перчаток, медицинских шапочек и своевременной утилизации использованных средств защиты. Занимающимся отработкой манипулятивных навыков в симуляционном центре со студентами, была организована после занятий в каждой бригаде обработка всех поверхностей кабинета дезинфектантом и его проветривание до начала занятий в следующей бригаде.

На основании приказа по учебному заведению «О переносе учебной нагрузки» только в 3 группах из-за невозможности провести практические занятия в СЦ – эти дни ПП (по 3 дня и один экзамен) были перенесены на осень, а с осеннего семестра такое же количество часов теоретических предметов было выдано в этом семестре, естественно с почасовой оплатой тем преподавателям, которые дистанционно выдали эту нагрузку – это предметы - физкультура и иностранный язык.

В тех группах, где не было ПП или она была полностью выполнена промежуточная аттестация была организована по Учебному плану. Для проведения промежуточной аттестации в группах 2-3 курсов экзамены были проведены в форме тестирования на сайте колледжа в форме ответов на вопросы билетов (по скайпу и по ватсапу) и решение ситуационных задач (по ватсапу).

Начало 2020-2021 г было организовано традиционно - в начале семестра по ОПД и МДК начитывались лекции, затем материал отрабатывался и закреплялся на семинарских и практических занятиях. Но особенностью этого учебного года стала невозможность проведения практических занятий на базах ЛПУ г. Рубцовска ввиду эпидемиологической ситуации. Проведение учебных практических занятий в полном объеме могло обеспечить только одно медицинское учреждение – ССПМ г. Рубцовска. Практические занятия по остальным УД и МДК проходили в помещениях СЦ колледжа. Поэтому и прохождение ПП тоже имело свои особенности – исходя из потребностей ЛПУ в волонтерах – медиках и студентах, оказывающих помощь в работе колл – центров и при организации входного фильтра в лечебных учреждениях.

Впервые в этом учебном году администрация колледжа, ввиду отсутствия штатных преподавателей по акушерству и гинекологии, вынуждена была привлечь преподавателей из других учебных заведений для дистанционного обучения студентов из Республики Казахстан, находящихся за пределами РФ. Две дисциплины – «Патологическое акушерство» и «Гинекология» для студентки 33 группы по специальности «Акушерское дело» вели преподаватели – совместители из ББМК, которые также дистанционно занимались со своими студентами, тоже гражданами РК.

Ввиду соблюдения санитарно – противоэпидемиологических мер в ЛПУ, особые трудности возникли при организации учебных занятий в 33 группе отделения «Акушерское дело», так как в городе остался один работающий роддом. Допуск студентов в это лечебное учреждение был возможен только при наличии отрицательного мазка. Поэтому студентам пришлось это делать дважды – при прохождении учебной практики и при допуске для прохождения производственной практики. Один раз оплатила получение результатов мазка на коронавирус для студентов этой группы администрация колледжа, так как для студентов это было материально очень затратно.

В соответствии с распоряжениями Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения Алтайского края и Министерства образования Алтайского края в колледже с 1 сентября 2020 года была организована работа входного фильтра на вахте дежурным администратором и дежурным преподавателем. Студенты, с заметными проявлениями катаральных явлений и температурающие, до посещения занятий не допускались. Велась тетрадь учета температурающих студентов и сотрудников.

В группах была проведена разъяснительная работа по предупреждению инфекционных заболеваний и непосещению учебных занятий при повышенной температуре. А также для преодоления скученности студентов в гардеробе и для оптимизации процесса пропуска студентов в учебное заведение по окончании учебных занятий было решено организовать поэтапное окончание 4 пары занятий по этажам с обязательным сопровождением студентов до раздевалки и контролем их выхода из колледжа:

- из каб. 1 этажа за 15 мин. до звонка
- из каб. 2 этажа за 10 мин. до звонка
- из каб. 3 этажа за 5 мин. до звонка
- из каб. 4 этажа по звонку (приказ № 290 от 11.09.2020 года)

В соответствии с предписаниями Роспотребнадзора проводились санитарно – противоэпидемиологические мероприятия:

- санитарная обработка помещений и мест общего пользования;
- перевод контактировавших студентов на дистанционно обучение и другие меры.

В 2020 году оценку качества и определение уровня знаний и умений выпускников, их соответствие требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, квалификационным характеристикам по специальностям осуществляли Государственные экзаменационные комиссии по 2 специальностям под председательством ведущих специалистов ЛПУ г. Рубцовска. В соответствии с графиком учебного процесса к государственной (итоговой) аттестации были допущены 126 студентов выпускных групп очного обучения, в полном объеме завершивших теоретический и практический курсы обучения и успешно прошедших промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочими учебными планами. Из них по специальностям:

- специальность «Сестринское дело» - 77 чел. очного обучения
- специальность «Лечебное дело» - 49 чел.

Все студенты выпускных групп сдавали ГИА в соответствии с требованиями ФГОС, но в связи с пандемией коронавирусной инфекции – дистанционно.

Порядок и Программа ГИА были подготовлены 2 раза. Окончательный вариант был утвержден 10.06.2020 после выхода Методических указаний и приказов Министерства образования и науки Алтайского края и Министерства здравоохранения Алтайского края.

Защита выпускных квалификационных работ в связи с переходом на дистанционную форму обучения из-за обострения эпидемиологической ситуации с COVID-19 проводилась в дистанционном формате.

Государственная аттестационная комиссия в составе не менее двух третей её состава находилась в аудитории колледжа очно с учетом соблюдения всех требований Роспотребнадзора (масочный режим, наличие перчаток, дезсредств, отсутствие повышенной температуры, соблюдение социальной дистанции).

Выпускники не присутствовали на защите ВКР, а готовили аттестационные материалы дистанционно: доклад, ролик с защитой ВКР, мультимедийную презентацию (по желанию).

3.2 Воспитательная работа

Целью проектирования и конструирования развивающей образовательной среды колледжа является формирование профессиональных и развитие общих компетенций обучающихся, представленных ФГОС СПО, ФГОС СОО. Проектируемое на данной основе воспитательное пространство обеспечивает целостное компетентностное образование.

Анализ воспитательной работы проходит через оценку эффективности реализации Программы воспитания и социализации студентов Рубцовского медицинского колледжа на 2017- 2020 годы.

Воспитательная система колледжа включает в себя учебный процесс, внеучебную деятельность студентов, работу кураторов, Совет кураторов, Совет профилактики, Студенческий совет, волонтерскую деятельность. Работа осуществляется в тесном взаимодействии с кураторами групп, с заведующими отделениями Лечебное дело, Сестринское дело, представителями студенческого актива. Воспитательная система моделируется через работу клубов, творческих объединений, кружков и секций колледжа, работу волонтерских отрядов.

Воспитательная деятельность в системе внеучебной работы осуществляется во взаимодействии с органами студенческого самоуправления. В составе студенческого самоуправления: студенческий Совет, старостат, актив группы.

Развитие образовательного пространства колледжа проходит через взаимодействие с учреждениями и организациями города, заинтересованными вопросами воспитания молодежи, расширение социального партнерства, составление совместных годовых планов работы.

Культурно-массовые мероприятия являются составной частью в реализации Программы воспитания и социализации студентов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж». В 2020 году было проведено 19 общеколледжных мероприятий, которые планировались и реализовывались по основным направлениям воспитательной деятельности:

- Духовно-нравственное воспитание и интеллектуальное развитие
- Гражданско-патриотическое и правовое воспитание
- Профессионально-трудовое воспитание
- Художественно-эстетическое воспитание
- Экологическое воспитание
- Воспитание здорового стиля жизни и физическое воспитание
- Семейное воспитание, работа с семьей

В связи со сложившейся в мире и нашей стране эпидемиологической обстановкой многие ранее намеченные и начатые проекты, мероприятия пришлось адаптировать под условия дистанционной работы. Часть мероприятий была организована и проведена с помощью Интернет – сервисов.

За отчетный период студенты Рубцовского медицинского колледжа приняли участие в 8 городских мероприятиях, которые проводились совместно с МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики», учреждениями культуры, Городским дворцом культуры, городским Штабом студенческих волонтерских и строительных отрядов, Рубцовским индустриальным институтом, Рубцовским институтом (филиал) Алтайского государственного университета, Рубцовской городской организацией общественной организации – общества «Знание», ЦВР «Малая Академия», городским благотворительным фондом «Развитие». Студенты Рубцовского медицинского колледжа приняли участие в 2 краевых мероприятиях.

Культурно-досуговая деятельность студентов является одним из механизмов в реализации Программы воспитания и социализации студентов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» и тесно связана с укреплением социального сотрудничества с общественными организациями, учреждениями культуры города Рубцовска. В 2020 году продолжилось социальное партнерство с учреждениями культуры, общественными организациями.

В рамках гражданско-патриотического, правового воспитания проводится комплекс мероприятий, направленных на предупреждение правонарушений, преступлений, профилактике экстремистской деятельности. Целью проводимых внеаудиторных мероприятий является формирование активной гражданской позиции личности, осознание ответственности за совершение противоправных действий, усвоение норм права и модели правомерного поведения, профилактика экстремизма. В группах 1,2 курса проведены профилактические беседы, встречи с сотрудниками Управления по контролю за оборотом наркотиков. На сайте колледжа размещена информация об ответственности за действия экстремистского характера, закон Алтайского края «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах». Эта работа осуществляется в тесном

взаимодействии с органами профилактики, комиссией по делам несовершеннолетних, врачами-наркологами, инспекцией по делам несовершеннолетних. Результатом работы является отсутствие зарегистрированных преступлений и правонарушений студентами.

Одним из приоритетных направлений воспитательной работы является развитие волонтерского движения, которое способствует формированию у студентов колледжа знаний о сущности и социальной значимости будущей профессии. В 2020 году в колледже активно действовали два студенческих отряда: СПО «Факел», ССВПО «Сова», целью которых является волонтерская деятельность, направленная на оказание социально-педагогической поддержки детей и подростков, профилактику социально опасных форм поведения, оказание медико-социальной и бытовой помощи одиноким престарелым людям, инвалидам, ветеранам ВОВ, ветеранам медицинской службы, осуществление санитарно-просветительской деятельности с населением. Бойцы отрядов являются постоянными участниками городских и краевых мероприятий. Продолжили свою волонтерскую деятельность волонтеры-медики. В апреле 2020 волонтеры активно подключились к Всероссийской акции взаимопомощи «Мы Вместе», направленной на поддержку пожилых, маломобильных граждан и медицинских сотрудников во время пандемии коронавируса. Более 200 студентов Рубцовского медицинского колледжа прошли регистрацию волонтеров-медиков и работали в лечебно-профилактических учреждениях, кол-центрах, регистратуре, дневном «ковидном» стационаре. Данная деятельность осуществлялась по распоряжению Министерства здравоохранения Алтайского края в рамках пилотного проекта по дополнительным мерам поддержки здравоохранения.

Планомерная работа продолжается по прохождению студентами колледжа социальной практики. По результатам 2020 года социальную практику не прошли 35 чел., большинство студентов из этого числа к концу года были отчислены за неуспеваемость. Самый большой процент участия студентов наблюдается в общественно-полезной деятельности (76%), художественной самодеятельности (64%). Вырос процент участия студентов в волонтерской деятельности (41%), уменьшился показатель участия студентов в проектной деятельности (12%)

Планомерная работа проводится в колледже с детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и инвалидами, матерями-одиночками. Данные категории студентов социально защищены: все учатся на бюджетной основе, получают академическую, социальную стипендию и социальные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществляются компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация при выпуске из колледжа.

Перспективными направлениями при организации воспитательной работы в 2020-2021 учебном году являются: организация работы по направлению «Волонтеры-медики», развитие волонтерского движения, развитие проектной деятельности (социальное проектирование).

3.3. Работа по физическому воспитанию

Целью физического воспитания является создание наиболее благоприятных условий для формирования у студентов положительного отношения к здоровому образу жизни, как к одному из главных путей к достижению успеха.

Важное направление работы – физкультурно-оздоровительное, которое предусматривает спортивно-массовую, культурно-оздоровительную деятельность студентов. Усилия преподавателя физической культуры направлены на формирование у молодого поколения ориентации на здоровый образ жизни. Ведущим звеном учебного процесса в

физическом воспитании является адекватная учебная и тренировочная дозированная нагрузка студентов. Основными целями и задачами физической культуры в колледже стоят:

- Повышение физической подготовленности студентов;
- Укрепление здоровья;
- Качественное проведение занятий по физической культуре;
- Проведение занятий оздоровительной и корригирующей направленности для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Работа спортивных секций и подготовка студентов к сдаче норм ГТО;
- Спортивно-массовые мероприятия различного уровня: «Мы выбираем здоровье!», «От спорта к здоровью!», массовые лыжные прогулки, «А ну-ка парни», «Шахматный турнир».

В колледже организована работа оздоровительной секции ОФП: 15 девушек и 10 юношей (для студентов, имеющих отклонения в здоровье: н/осанки, сколиоз, плоскостопие, патология органов дыхания, избыточный вес). Свободное посещение тренажерного зала, оснащенного тренажерами на все группы мышц. В колледже работали 2 спортивные секции: баскетбол (15 студентов), волейбол (15 студентов) и 64 студента занимались в различных спортивных секциях города до пандемии. Систематически проводился мониторинг оздоровительной деятельности студентов, так 86,55% от общего контингента обучающихся составляет основная группа, которая занимается в рамках учебного плана в полном объеме физической нагрузки, 6,60% это студенты подготовительной групп, 6,36% составляет специальная медицинская группа и 0,47% - инвалиды.

В 2020 г все массовые мероприятия были отменены.

Содержание и структура воспитательной работы в колледже способствует формированию социально-активной личности и повышению качества образования специалистов среднего звена для системы здравоохранения.

4. Качество освоения профессиональных образовательных программ

В колледже действует и постоянно совершенствуется внутриколледжная система контроля за учебной деятельностью и обеспечением качества подготовки специалистов, основанная на систематическом анализе основных параметров учебного процесса. Существующую систему можно охарактеризовать как комплекс взаимосвязанных процессов, направленных на определение требований работодателей к профессиональным компетенциям выпускника, уровня качества знаний обучающихся, включая государственную итоговую аттестацию, анализ результатов и выработку корректирующих и предупреждающих решений на уровне:

- промежуточного и итогового контроля по дисциплинам и профессиональным модулям;
- производственной практики;
- государственной итоговой аттестации;
- востребованности выпускников

Контроль качества подготовки студентов осуществляется в соответствии с учебными планами и программами в виде:

- 1) текущего контроля знаний;
- 2) зачетов;
- 3) дифференцированных зачетов;
- 4) экзаменов;

5) экзаменов (квалификационных)

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов КГБПОУ РМК.

Открытие симуляционного центра состоялось в июне 2018 года и с этого времени началось его активное использование не только в учебных целях, но и для проведения промежуточной и итоговой аттестации, в т.ч. и в 2019-20 учебном году.

В текущем учебном году активно внедрялись элементы демонстрационного экзамена в промежуточную аттестацию и проведение промежуточной аттестации с использованием чек-листов стало массовым. Этому предшествовала большая подготовительная работа:

- проанализированы и скомплектованы по разделам ПМ все тестовые задания первичной аккредитации 2018 года, 2019 года;

- вручную изменены варианты правильных ответов;

- подготовленные тесты внесены в систему оценки знаний, существующую в колледже;

- выбраны практические манипуляции по каждому изучаемому разделу и соотнесены с практическими манипуляциями, вынесенными на аккредитацию в 2019 г. (составлена матрица манипуляций по каждой специальности);

- подготовлены оценочные чек-листы на каждую вынесенную на экзамен манипуляцию;

- в соответствии с этим отредактированы все экзаменационные билеты;

- до студентов эта информация доведена в электронном виде через библиотеку;

- для проведения экзаменов с элементами демо-экзамена подготовлены помещения симуляционного центра;

- отработана технология проведения подобных экзаменов;

- составлено расписание промежуточной аттестации с учетом оценки практических манипуляций и целесообразности принятия данных элементов двумя и даже тремя преподавателями, что было очень сложно сделать из-за загруженности всех преподавателей-клиницистов.

В колледже теперь накоплен определенный опыт проведения демо-экзамена, который был учтен при проведении промежуточной аттестации в 2019-2020 уч.году. Практика проведения промежуточной аттестации с элементами демо-экзамена показала, что тестирование удобнее проводить в компьютерном кабинете симуляционного центра, а теоретическую часть экзамена кабинетах СЦ при условии, что эти кабинеты были дооснащены небольшими одноместными партами и стульями.

Средний балл по сессии на отделении «Лечебное дело» – 3,9, на отделении «Сестринское дело» - 3,8. Изменение формата промежуточной аттестации потребовало от преподавателей полностью пересмотреть контрольно- измерительные материалы, подготовить чек – листы, распечатать это на каждого студента. А после экзамена заполнить соответствующую документацию. Расписание промежуточной аттестации также было составлено с учетом участия на экзамене (особенно по ПМ) двух или даже трех преподавателей.

А также в конце 1 семестра в рамках подготовки к аккредитации колледжа был проведен конкур-смотр кабинетов. Был издан приказ о составе комиссии. С Положением о конкурсе, представляемым паспортом кабинета все зав. кабинетами были ознакомлены заранее. В период зимних каникул с 20-22 января члены комиссии оценили работу всех зав. кабинетами. В преддверии планируемой аккредитации учебного заведения это было очень актуально.

В тех группах, где не было ПП или она была полностью выполнена промежуточная

аттестация была организована по Учебному плану. Для проведения промежуточной аттестации в группах 2-3 курсов экзамены были проведены в форме тестирования на сайте колледжа в форме ответов на вопросы билетов (по скайпу и по ватсапу) и решение ситуационных задач (по ватсапу).

Всего в летнюю сессию на июнь 2020 года было запланировано и проведено дистанционно- 35 экзаменов в 12 группах (очная форма обучения)

- в 2 группах – 24,25 экзамены по педиатрии перенесены на осень.

Из 35 экзаменов – 3 экзамена принимал 1 преподаватель-совместитель по биологии (в 10,11,12 группах), остальные экзамены принимали штатные преподаватели (это и решение ситуационных задач и тесты). А так же за совместителей, которые должны были принимать экзамены в обычном режиме – тесты готовили председатели соответствующих ЦМК. Они же заполняли всю документацию по результатам этих экзаменов.

Из 35 экзаменов – 8 экзаменов были квалификационными, которые решено было проводить только в дистанционной форме.

По 3 МДК – терапии в 31 группе, хирургии (лечение и диагностика) в 34,35 группах экзамены были проведены в форме решения ситуационных задач.

Летнюю сессию сдавали 467 студентов.

На «5» - 146 чел. – 31%;

на «4» - 228 чел. – 49%;

на «3» - 92 чел. – 19,8%; средний балл по сессии 4,15

на «2» - 1 чел. – 0,2%

Качество знаний за год составило 65,6, что выше, чем в предыдущие годы. Это - результат обучения студентов в дистанционной форме, когда преподаватель лично не может объективно оценить итоговые знания студентов.

Всего учился на «4» и «5» - 305 студентов, из них:

19 студентов закончили учебный год только на «5» (в прошлом году – 7 человек).

Итоги производственной практики студентов

Специальность	Наименование практики	2019г.		2020г.	
		Средний балл	Качественный показатель	Средний балл	Качественный показатель
Лечебное дело	По профилю специальности	4.5	97	4.7	96
	Преддипломная практика	4.5	91	4.6	100
Акушерское дело	По профилю специальности	4.4	70	3.4	66
Сестринское дело	По профилю специальности	4.2	87	3.7	70
	Преддипломная практика	4.5	100	4.2	97

Участие студентов в НИР, профессиональных олимпиадах, конкурсах

В течение анализируемого периода значительно увеличилось количество исследований, представляющих практический интерес, нашедших отражение в выпускных

квалификационных работах. Ежегодно проводится традиционный день науки. В 2020 году он проходил в три этапа:

1 этап: конкурс студенческих презентаций «Популярная наука» по заочной форме (14 студентов);

2 этап: конкурс студенческих творческих интерактивных мини – проектов на немецком языке по очной форме (14 студентов);

3 этап: ежегодный общеколледжный XII конкурс проектов «Будущее зависит от нас» по очной форме (27 студентов).

Победители и призёры конкурса приняли участие в Краевом этапе конкурса студенческих научно – исследовательских проектов и работ «Учёная сова – 2020», а также в конкурсе студенческих презентаций в номинации «Популярная наука». Результат: сертификаты участника, диплом победителя за 3 место и дипломы лауреатам.

Также в течение года студенты колледжа принимали активное участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня:

- Краевой краеведческий конкурс эссе «Алтай. Война. Победа». Результат: Диплом лауреата.

- Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования 34.02.01. «Сестринское дело». Результат: 3 место.

- Краевая студенческая научно – практическая конференция «Интеграция – образование, наука, практика». Результат: Дипломы победителя.

- Дистанционный межрегиональный конкурс студенческих презентаций на иностранном языке «Моя специальность». Результат: 1 место, 2 место, два третьих места.

- Всероссийская образовательная акция «Тотальный диктант». Результат: Сертификат участника.

- Международная неделя финансовой грамотности и Всероссийская олимпиада по избирательному праву. Результат: Сертификаты участников.

- Международная молодёжная научно – практическая конференция «Молодёжь в XXI веке». Результат: Сертификаты участников.

- Региональный чемпионат Алтайского края «Молодые профессионалы (WSR) – 2020». Результат: Диплом участника.

- Общероссийская олимпиада «Олимпус» по английскому языку. Результат: Сертификаты участников.

- Всероссийская заочная олимпиада по иностранному языку для студентов 1 курса. Результат: Сертификаты участников.

- Краевая заочная студенческая историко-научная конференция, «75 – ление Великой Победы». Результат: Дипломы победителей 2 и 3 степени.

В 2020 году 5 студентов колледжа являлись победителями Всероссийских и межрегиональных олимпиад, что составило 1 % от общей численности студентов.

Таблица № - Участие студентов в конкурсах, конференциях, семинарах

Учебный год	Количество
2018	36
2019	108
2020	185

За всеми наградами и победами стоит признание профессионализма и опыта преподавателей колледжа, заведующих отделениями, председателей цикловых комиссий и наличие методической и административной поддержки подготовки к конкурсам.

4.1 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация в колледже проводится по каждой аккредитованной образовательной программе в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации», «Положением о выпускной квалификационной работе», программами ГИА по специальностям, методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы.

Реализуя решение предыдущих педсоветов, в начале учебного года особое внимание уделяется организации работы ВКР в выпускных группах. Учитывая опыт распределения ВКР прошлых лет, количество тем, предложенных студентам, соответствовало количеству студентов в группах и даже в бригадах. Темы не повторялись и не дублировали друг друга, в том числе с учетом студентов, выходящих из академического отпуска. В октябре месяце состоялось общее собрание студентов выпускных групп и руководителей ВКР. Руководителями ВКР приказом назначены 9 штатных преподавателей, за которыми закреплено от 3 до 10 студентов – дипломников и 12 преподавателей – совместителей, за которыми закреплены от 2 до 6 выпускников.

На отделении «Сестринское дело» из 77 выпускников у 30 студентов работу над ВКР курировали 7 преподавателей-совместителей.

На отделении «Лечебное дело» из 49 выпускников 20 студентов занимались под руководством 5 преподавателей-совместителей.

Из 12 руководителей ВКР – 3 преподавателя до этого не имели опыта подобной работы.

ГИА по специальности «Сестринское дело» в 2020 году была организована в виде защиты ВКР в дистанционной форме. Темы ВКР были определены приказом РМК № 400 от 06.11.2019 г.

На подготовку и защиту ВКР на учебную группу отводилось 6 недель, но они были предоставлены не подряд, а в связи с переносом ПДП – разорванно. Это было вызвано эпидобстановкой в регионе в связи с ситуацией по коронавирусу. Подготовка и защита ВКР проводилась в дистанционном режиме. Консультации были так же проведены по графику в дистанционной форме. Студенты должны были предоставить видеоролик длительностью 5 – 7 минут. Наличие презентации было не обязательно, но это являлось дополнительным бонусом. Инструкция по подготовке видеозащиты была выставлена на сайте колледжа и доведена до всех выпускников через общий чат.

Для оценки общих компетенций была проанализирована социально-значимая, общественная, волонтерская деятельность выпускников.

В соответствии с критериями, отраженными в Положении о социальной практике, было определено количество часов, дающее возможность оценить наличие данных компетенций результатом «освоены – не освоены».

Выпускник не присутствовал на защите ВКР, а готовил аттестационные материалы дистанционно: доклад, ролик с защитой ВКР, мультимедийную презентацию (по желанию).

Доклад строился по следующему плану:

1. Краткое обоснование выбора темы: актуальность.
2. Постановка цели и задач.

3. Объект и предмет исследования. Гипотеза.
4. Методы исследований.
5. Анализ теоретических и экспериментальных данных. Краткое содержание работы (на главу по 2-3 предложения).
6. Теоретическая и практическая значимость.
7. Выводы.

Ролик снимался студентом самостоятельно с учетом регламента (5-7 минут) в любом формате и высылался на электронную почту колледжа: rub-medkoledg@yandex.ru с пометкой: «Защита ВКР. Фамилия, Имя, группа».

При защите ВКР (в т.ч. на видеоролике) студент обязан был быть в халате или хирургическом костюме. Внешний вид должен соответствовать правилам внутреннего распорядка КГБПОУ РМК. При защите ВКР можно было демонстрировать слайдовую мультимедийную презентацию (по возможности).

Слайдовая мультимедийная презентация является необязательной при дистанционной форме защиты ВКР. Но её наличие считается дополнительным бонусом при оценивании работы.

На защиту ВКР отводилось до 10 минут: 5-7 минут на просмотр комиссией видеодоклада и 2-3 минуты на чтение отзыва, вопросы членов комиссии по существу работы, ответы студента (по аудиосвязи).

Студент обязан был всё время, отведенное на его защиту в соответствии с графиком защиты ВКР, находиться на связи и быть готовым к вопросам со стороны аттестационной комиссии. Итогом было оценивание работы и аудиообращения председателя ГЭК с оценками и комментариями, разсланное каждому студенту, защищавшемуся в данный день.

В соответствии с Рекомендациями Минпросвещения в этом году торжественное вручение дипломов выпускникам было запрещено.

Но возможности прилегающей территории учебного заведения позволили по графику провести вручение дипломов 26 и 30 июня 2020 года выпускникам 2020 года.

Документы о среднем профессиональном образовании получили 77 медицинских сестер и 49 фельдшеров. Вручение дипломов, учитывая ситуацию с коронавирусом в Алтайском крае, проходило на площадке перед входом в колледж с соблюдением социальной дистанции, проведением термометрии, обработки рук антисептиком при обязательном наличии масок и перчаток. Но это никак не повлияло на торжественность и волнительность момента.

Некоторые из выпускников в июне месяце добровольцами работали в ковидном госпитале и уже на практике познали трудность, важность и необходимость медицинской профессии.

Результаты защиты ВКР (в форме дипломной работы) по специальности «Сестринское дело»

Показатели	Всего		Форма обучения			
	Кол-во	%	очная		Очно-заочная	
			Кол-во	%	Кол-во	%
1. Окончили ОУ СПО	77	100%	77	100%	-	-
2. Допущены к защите	77	100%	77	100%	-	-
3. Принято к защите ВКР	77	100%	77	100%	-	-
4. Защищено ВКР	77	100%	77	100%	-	-

5. Оценки: «отлично»	16	20,7%	16	20,7%	-	-
«хорошо»	38	49,3%	38	49,3%	-	-
«удовлетворительно»	23	30%	23	30%	-	-
«неудовлетворительно»	-	-	-	-	-	-
6. Средний балл	3,9		3,9		-	-
7. Количество ВКР выполненных:						
7.1. по темам, предложенных студентами	-	-	-	-	-	-
7.2. по заявлениям организаций, учреждениям.	-	-	-	-	-	-
7.3. В области поисковых исследований.	-	-	-	-	-	-
8. количество ВКР рекомендованных:						
8.1. к опубликованию	-	-	-	-	-	-
8.2. к внедрению	-	-	-	-	-	-

**Общие результаты подготовки
студентов по специальности «Сестринское дело»**

Показатели	Всего		Форма обучения			
	Кол-во	%	очная		Очно-заочная	
			Кол-во	%	Кол-во	%
1. Окончили РМК	77	100%	77	100%	-	-
2. Количество дипломов «с отличием»	0	0	0	0	-	-
3. Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	12	15,6%	12	15,6%	-	-
4. Количество выданных академических справок.	0	0	0	0	-	-

ГИА по специальности «Лечебное дело» в 2020 году также была организована в виде защиты ВКР в дистанционной форме. Темы ВКР были определены приказом № 400 от 06.11.2019.

**Результаты защиты ВКР
(в форме дипломной работы)
по специальности «Лечебное дело»**

Показатели	Всего		Форма обучения			
	Кол-во	%	очная		Очно-заочная	
			Кол-во	%	Кол-во	%
1. Окончили СПО	49	100%	49	100%	-	-
2. Допущены к защите	49	100%	49	100%	-	-
3. Принято к защите ВКР	49	100%	49	100%	-	-
4. Защищено ВКР	49	100%	49	100%	-	-
5. Оценки: «отлично»	31	63,2%	31	63,2%		
«хорошо»	14	28,5%	14	28,5%		
«удовлетворительно»	5	8,3%	5	8,3%		
«неудовлетворительно»	-	-	-	-		
6. Средний балл	4,53	-	4,53	-	-	-

7. Количество дипломов выполненных:	-	-	-	-	-	-
7.1. по темам, предложенным студентами	-	-	-	-	-	-
7.2. по заявкам организаций, учреждений.	-	-	-	-	-	-
7.3. в области поисковых исследований.						
8. Количество дипломов рекомендованных:	-	-	-	-	-	-
8.1. к опубликованию	-	-	-	-	-	-
8.2. к внедрению						

Общие результаты подготовки студентов по специальности «Лечебное дело»

Показатели	Всего		Форма обучения			
	Кол-во	%	очная		Очно-заочная	
			Кол-во	%	Кол-во	%
1. Окончили РМК	49	100%	49	100%	-	-
2. Количество дипломов «с отличием»	11	22,4%	11	22,4%	-	-
3. Количество дипломов с оценками «хорошо»	6	12%	6	12%	-	-
4. Количество выданных академических справок.	-	-	-	-	-	-

Таким образом, учебный процесс в колледже обеспечивает получение качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС. что подтверждается результатами ГИА. Независимая оценка качества образования проводится также в ходе первичной аккредитации выпускников колледжа.

4.2 Первичная аккредитация выпускников.

Для подготовки выпускников в 2020 к успешному прохождению первичной аккредитации в I семестре велся мониторинг их подготовки к тестированию. Для этого в сентябре, октябре и ноябре месяце выпускники всех 5 групп в соответствии с графиком проходили тестирование в кабинете СЦ. В ноябре на тестировании во всех группах присутствовали члены аккредитационной комиссии. Но в марте 2020 года было принято решение Министерства здравоохранения РФ о переносе процедуры первичной аккредитации на 2021 год в связи с COVID-19.

В течение I семестра велась подготовка и была проведена первичная аккредитация выпускников 2020 года. Ввиду неблагоприятной обстановки, из – за эпидемии ковида, первичная аккредитация в июле 2020 года не была проведена и ее проведение отнесли на

конец календарного года.

Поэтому в октябре учебная часть занималась сбором информации о нахождении выпускников колледжа, их месте работы. Все выпускники были оповещены о процедуре прохождения аккредитации в 2020 году.

Первый этап аккредитации проходил дистанционно (тестирование) – на трех площадках – по месту работы, по месту жительства и в СЦ колледжа.

Второй этап был развернут в СЦ колледжа с соблюдением всех мер предосторожности.

Из 49 выпускников отделения «Лечебное дело» на аккредитацию заявили 43 выпускника и прошли ее все. Из 77 выпускников отделения «Сестринское дело» на аккредитацию заявили 62 выпускника 2020 года и один выпускник 2018 года. Всего аккредитацию прошли 63 выпускника по данной специальности.

4.3 Востребованность и трудоустройство выпускников

Одним из критериев качества подготовки является востребованность выпускников, а также отсутствие рекламаций со стороны потребителей.

За 2020 год выпуск специалистов составил 126 человек.

№	Отделение	кол-во выпускников	кол-во заявок, %	% выпускников, трудоустроенных по окончании учебного заведения	% выпускников, состоящих на учете службы занятости	% выпускников, работающих в регионе
1.	Лечебное дело	49	100%	73,4%	не зарегистрированы	69,3%
2.	Сестринское дело	77	100	74%	не зарегистрированы	68,8%
	Всего	126	100%	57+36=93 73,8%	не зарегистрированы	69%

В колледже с 2019 года действует Центр по содействию трудоустройству выпускников. Основная цель деятельности – изучение рынка труда здравоохранения, формирования банка вакантных мест в учреждениях здравоохранения и содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников колледжа. Работа центра осуществляется в соответствии с Положением «О центре по содействию трудоустройству выпускников» и планом работы Центра по содействию трудоустройству выпускников, составляемого ежегодно и утверждаемого директором колледжа.

Центр оказывает помощь выпускникам в трудоустройстве и решает вопросы кадрового обеспечения медицинских организаций Алтайского края.

В течение года проводятся индивидуальное и групповое консультирование студентов по поводу трудоустройства, подбор рабочих мест с учетом их пожеланий.

С целью привлечения выпускников на рабочие места проводится совместная работа колледжа с медицинскими организациями.

В 2020 году традиционной встречи студентов выпускных групп с работодателями на «Ярмарке вакансий» не состоялось из-за неблагоприятной санитарно-эпидемической обстановки, связанной с распространением новой коронавирусной инфекцией. Ярмарка проводилась в период с 26.12.2021 по 30.02.21 с

заочным участием работодателей, которые присылали заявки, с подробным описанием вакансий, мер материальной поддержки при условии трудоустройства, буклеты, презентации, которые были продемонстрированы выпускникам и размещены на сайте колледжа.

Всего приняли участие 10 медицинских организаций Рубцовского медико-географического округа и г.Рубцовска:

- КГБУЗ «ДГБ» г. Рубцовска;
- КГБУЗ «ССМП» г. Рубцовска;
- КГБУЗ «Курьинская центральная районная больница»;
- КГБУЗ «Шипуновская центральная районная больница»;
- КГБУЗ «Рубцовская ЦРБ»;
- КГБУЗ «Краснощековская центральная районная больница»;
- КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»;
- КГБУЗ «ЦРБ г. Змеиногорска»;
- КГБУЗ «Староалейская ЦРБ».

Мониторинг трудоустройства выпускников по специальностям

Специальность	2020
Лечебное дело	73,4%
Сестринское дело	68,8%

Ежегодно собирается информация о выпускниках, которая позволяет провести анализ их дальнейшей деятельности.

Итоги трудоустройства выпускников колледжа

Показатели	Сестринское дело		Лечебное дело	
	абс.	%	абс.	%
Трудоустроены по специальности всего, в т.ч.:	57	74%	36	73,4%
В г.Барнаул	5	6,5%	3	6,1%
В г. Рубцовске	40	51,9	25	51%
В районах Алтайского края	8	10,4%	6	12,2%
За пределами края	4	7,8%	2	4%
Работают не в медицине	1	1,3%	0	0
Призваны в ВС	6	7,8%	1	2%
В отпуске по уходу за ребенком	4	5,2	4	8,2%
поступили в учебные заведения	3	3,9%	4	8,2%
не работают	6	7,8%	4	8,2%
итого	77	100%	49	100%

Трудоустройство выпускников КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» 2017-2020 гг.

Год	Отделение	Выпуск к всего	Трудо- устроено всего в АК	Мед. орг. Алтайского края подв. МЗ				Не подв МЗ АК	За пределы Алт.края	Поступили в ВУЗ и ССУЗ		Трудо- устроены не по специаль- ности	Декретны й отпуск	Рос. армия	Не работают	Потер я	Целевая подготовка	
				Всего	г. Рубцовск	В р-ны Алт.края	В города Алт.края			АГМУ и др. мед.учр.	ВУЗ не по специ-ти						Кол-во договоров	Трудоустр.
2017- 2018	Сестринское дело	46	24/ 52,2%	22	18	4		2	5/ 10,9%	11/ 23,9 %	1/ 2,2%	3/ 6,5%	2/ 4,3%				26	19
	Лечебное дело	43	28 65.1%	27	22	5	0	1	5 11.6%	1 2.3%		6 14%	3 7%				18	14
2018- 2019	Сестринское дело	53	27/ 50,9%	24	18	2	4	3	5/ 9,4%	7/ 13,2 %	4/ 7,5%		3/ 5,8%	1/ 1,9%	6/ 11,3 %		10	9
	Лечебное дело	57	36 63.2%	34	28	5	1	2	5 8.8%	4 7%		2 3,5%	5 8.8%	1 1.7%	3 5.3%	1 1.7%	17	13
2019- 2020	Сестринское дело	77	53/ 68,8%	50	38	8	4	3	6/ 7,8%	1/ 1,3%	2/ 2,6%	1/ 1,3%	4/ 5,2%	6/ 7,8%	4/ 5,2%		18	13
	Лечебное дело	49	34 69.3%	24	15	6	3	10	2 4.1%	4 8.2%			4 8.2%	1 2%	4 8.2%		14	14
2018 2019 2020	<i>Сестринское дело</i>	<i>176</i>	<i>104 57,3%</i>						<i>16 9,4%</i>	<i>19 12,8 %</i>	<i>7 4,1%</i>	<i>4 2,6%</i>	<i>9 5,1%</i>	<i>7 3,2%</i>	<i>10 5,5%</i>			
2018 2019 2020	<i>Лечебное дело</i>	<i>149</i>	<i>98 65.8%</i>						<i>12 8%</i>	<i>9 6%</i>	<i>0</i>	<i>8 5.4%</i>	<i>12 8%</i>	<i>2 1.4%</i>	<i>7 4.7%</i>	<i>1 0.7%</i>		
2018 2019 2020	<i>ИТОГО</i>	<i>325</i>	<i>202 62.2%</i>						<i>28 8.6%</i>	<i>28 8.6%</i>	<i>7 2.2%</i>	<i>12 3.7%</i>	<i>21 6.5%</i>	<i>9 2.8%</i>	<i>17 5.2</i>	<i>1 0.2%</i>		

Таким образом, анализ показывает, что качество подготовки специалистов является достаточным, соответствует требованиям ФГОС и выпускники колледжа востребованы в учреждениях системы здравоохранения.

5. Условия реализации образовательных программ

5.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов

В 2019-2020 учебном году в колледже работали 61 преподаватель из них: 23 штатных (в т.ч. Дроздов Д.В.) и 38 преподавателей - совместителей. Выдано 30497 учебных часов. Штатные преподаватели выдали – 79,2 % учебной нагрузки (24169-уч. часов), совместители – 20,8 % учебной нагрузки (6328 уч. часов). Всего было выдано 30497 уч. часов.

В сравнении с предыдущим периодом:

Преподаватели	2019-2020 уч.год	2018-2019 уч.год	2017-2018 уч.год	2016-2017 уч.год	2015-2016 уч.год
Штатные	79,2%	70%	73%	73%	80%
Совместители	20,8%	30%	27%	27%	20%

Увеличение выдачи нагрузки в сторону штатных преподавателей произошло ввиду прихода в УЗ 4 штатных преподавателей, чья нагрузка в прошлом году выдавалась совместителями (за исключением преподавателя общественных дисциплин).

Из 23 штатных преподавателей:

Высшая категория – 14 чел. } т.е. 82,6 % (19 чел.) штатных преподавателей
I категория – 5 чел. } категорированы

б/категории – 4 чел. (Елизаров, Епонешникова, Маношкина, Дроздов)

Из 38 преподавателей – совместителей – категории ни у кого практически нет, так как главным врачам, у кого была категория, запретили совмещать преподавательскую деятельность с основной работой (остались только Кравцова М.А., Максимова Н.В.)

Средний возраст преподавателей составляет 46,3 года, что на 0,7 года меньше, чем в прошлом году в связи с приходом в штат новых молодых преподавателей.

В 2019-2020 учебном году 5 штатных преподавателей прошли аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников.

Преподавателей:

в возрасте до 30 лет – 3 чк – 12%
до 40 лет – 6 чк – 24%
до 50 лет – 8 чк – 32%
до 60 лет – 5 чк – 20%
> 60 лет – 3 чк – 12%

Из педагогических работников имеют стаж педагогической работы в колледже:

- до 5 лет- 6 чел –26%;
- от 5 до 10 лет- 6 чел – 26%;
- от 10-15 лет - 2 чел – 9%; } из 23 пед.работников (включая Дроздова)

- от 15 до 20 лет- 6 чел – 26%;

- > 20 лет- 3 чел – 13%. (Пономарев, Будаева, Маслова, Карасева).

Высшее образование – 22 чел.

Среднее профессиональное образование- 1 чел.

Несмотря на то, что в колледж пришли в качестве преподавателей – 3 выпускника 2020 года, мы не смогли найти штатных преподавателей по химии и биологии. Эти дисциплины в 10, 11, 12 группах ведут преподаватели – совместители, которые согласились это делать только на условиях дистанционного обучения, что вызвало и вызывает до сих пор определенные сложности. Данные предметы, особенно химия, сами по себе сложны для изучения, а прохождение их в дистанционном формате для многих первокурсников из сельских школ стало камнем преткновения, в том числе и в силу технических затруднений. Поэтому дважды преподаватели этих дисциплин приглашались на встречи с первокурсниками – в начале и в конце семестра.

Впервые в этом учебном году администрация колледжа, ввиду отсутствия штатных преподавателей по акушерству и гинекологии, вынуждена была привлечь преподавателей из других учебных заведений для дистанционного обучения студентов из РК, находящихся за пределами РФ. Две дисциплины – «Патологическое акушерство» и «Гинекология» для студентки 33 группы по специальности «Акушерское дело» вели преподаватели – совместители из ББМК, которые также дистанционно занимались со своими студентами тоже гражданами РК.

5.2 Учебно-методическое обеспечение

По всем специальностям разработаны образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС.

В 100% разработаны учебно-методические комплекты дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС 2014 года.

Реализация ППССЗ по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело» в достаточной мере подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением. Создание учебно-нормативного и учебно-методического обеспечения является приоритетным направлением методической работы в колледже.

Методическая работа регламентирована Положением о методическом совете колледжа и Положением о ЦМК. Методической работой руководит методист колледжа.

Работа по созданию собственных учебно-методических материалов строится на основе анализа всех видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения, в зависимости от обеспеченности основной и дополнительной литературой. За 2020 год была проведена работа по 100% обеспечению рабочими программами ППССЗ, соответствующим требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и ФГОС СОО. Продолжается работа по созданию комплектов контрольно- оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внимание уделяется разработке учебных материалов и методических указаний по проведению практических занятий, по самостоятельной и внеаудиторной работе обучающихся, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Для обеспечения на должном уровне образовательного процесса и реализации ППССЗ ведется работа по созданию учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей. Их основу составляют учебные планы и рабочие

программы, конспекты лекций, методические указания по выполнению практических занятий, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, контрольно-измерительные материалы, методические рекомендации и задания для самостоятельной и внеаудиторной работы обучающихся.

В колледже сложилась система разработки учебно-нормативной и учебно-методической документации. Ведется электронный документооборот учебно-нормативной и учебно-методической документации. Вся документация размещается в электронном каталоге учебно-методической и учебной литературы и на официальном сайте колледжа в разделе «Нормативные документы».

В 2020 году преподавателями всех ЦМК было уделено большое внимание подготовке и корректировке имеющегося контролирующего материала, разработке чек – листов для оценки практических навыков при проведении промежуточной аттестации с элементами демоэкзамена. В связи с открытием симуляционного центра РМК ведется работа по созданию и разработке СИМов (симуляционных имитационных модулей) для отработки практических навыков в отделениях СЦ. Продолжена работа по разработке контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации (квалификационные экзамены, экзамены по МДК, дифзачеты, зачеты) в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО.

5.3 Библиотечно-информационное обеспечение

В колледже имеется библиотека с абонементом, читальным залом на 26 посадочных мест. Установлены копировально-множительные устройства четыре компьютера, подключенные к сети Интернет и Электронно-библиотечной системе «Лань».

Общая площадь помещения 99 кв.м., хранения фонда - 40 кв.м, обслуживания - 59 кв. м..

Формирование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с профилем колледжа, учебными планами, рабочими программами подготовки специалистов среднего звена, стандартами и информационными потребностями читателей. Комплектование ведется по заявкам преподавателей с указанием наименования издания и количества необходимой литературы. Предпочтение отдается изданиям, имеющим гриф Министерства образования РФ.

Фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, в том числе изданной за последние 5 лет. Процесс комплектования направлен на полное и оперативное обеспечение учебно – воспитательного процесса. Объем фонда с грифом Минобразования РФ составляет не менее 80 % от фонда учебной литературы.

Требования к актуальности и укомплектованности основной и дополнительной литературой установлены ФГОС СПО:

-Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

-Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

- Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. Основная и дополнительная литература является актуальной по дисциплинам всех учебных циклов 5 лет.

Учебные издания приобретаются из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемых образовательными программами.

Размер и структура библиотечного фонда представлены в таблице:

Показатели	2016год	2017год	2018год	2019год	2020год
Объем библиотечного фонда на конец года (ед.)	17987	18170	18135	18340	18067
в том числе:					
учебная литература	11473	11681	11616	11878	11625
<i>Удельный вес, %</i>	<i>63,8</i>	<i>64,3</i>	<i>64,1</i>	<i>64,7</i>	<i>64,3</i>
учебно-методическая литература	1241	1246	1194	1164	1164
<i>Удельный вес, %</i>	<i>6,9</i>	<i>6,9</i>	<i>6,6</i>	<i>6,3</i>	<i>6,4</i>
Художественная	2133	2133	2130	2129	2129
<i>Удельный вес, %</i>	<i>11,9</i>	<i>11,7</i>	<i>11,7</i>	<i>11,6</i>	<i>11,7</i>
Кроме того, электронные	35	35	36	36	36
Число посещений, единиц	15339	14800	14235	13685	13180

Общая стоимость библиотечного фонда приведена в таблице.

(тыс. рублей)

Показатели	2016	2017	2018	2019	2020
Стоимость библиотечного фонда конец	1631,8	1421,9	1462,4	1945,6	1938,0
в том числе приобретенного:					
за счет бюджетных средств	1167,0	849,1	901,4	1219,2	1219,2
за счет внебюджетных средств	464,8	572,7	561,0	726,4	718,8
Поступление библиотечного фонда	128,1	159,9	52,3	167,3	3,4
в том числе:					
за счет бюджетных средств	0	0	52,3	0	0
за счет внебюджетных средств	128,1	159,9	0	167,3	3,4
К-во экз. по бюджету	0	0	116	0	0
К-во экз. по внебюджету	233	378	0	269	32

Периодические подписные издания приобретаются за счет внебюджетных средств. На 2020 год оформлена подписка на 6 наименований газет и журналов, которые находятся в библиотеке.

Обеспеченность студентов учебной литературой изданной за последние 5 лет в 2020 году составляла – 49,6% в том числе по специальности «Лечебное дело» - 55,8%, «Сестринское

дело» - 55,1 %, «Акушерское дело» - 32,5%.

В 2020 году количество экземпляров учебной литературы изданной за последние 5 лет в расчете на одного студента составило – 47,3.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечиваются учебной литературой в первую очередь.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает универсальные и отраслевые официальные издания, справочно-библиографические и периодические издания.

Справочно-библиографический фонд содержит универсальные и отраслевые энциклопедии, справочники, словари.

Научная литература представлена монографиями по изучаемым дисциплинам.

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

	Типы изданий	Количество
1	2	3
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	23
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	6
3.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	2
4.	Справочно-библиографические издания:	
4.1.	Энциклопедии (энциклопедические словари)	22
4.2.	Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ)	59
5.	Научная литература	212

Библиотека пополняется периодической медицинской, научно-популярной и общественно-политической литературой (6 наименований).

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Лань», содержащей издания учебной, учебно-методической, художественной и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

- общее число изданий - 66444 экземпляров по разделу медицина 1571 экз.
- учебники и учебные пособия -15258;
- книги, изданные за последние 5 лет - более 85% от общего количества;
- учебники и учебные пособия, рекомендованные Минобрнауки РФ - более 80% от общего количества;
- руководства, атласы, курсы лекций, практикумы, тестовые вопросы и задачи;
- дополнительная справочная и научная литература;

- периодические издания (журналы 719 наименований из них 33 научно-медицинских);

- Контент для незрячих 324 экземпляра.

Пользователям предоставляется возможность копирования текста, создания собственных заметок и закладок. Все студенты имеют возможность неограниченного доступа к ЭБС «Лань» с любого компьютера в колледже и по персональному коду удаленного доступа с любого электронного устройства, подключённого к сети интернет.

Кроме учебной литературы в традиционном печатном варианте, фонд библиотеки колледжа комплектуется мультимедийными учебными пособиями. В настоящее время медиатека колледжа насчитывает 36 наименований мультимедийных изданий, в том числе 20 по специальным дисциплинам и профессиональным модулям.

Для самостоятельной работы студентов и преподавателей, проведения контроля знаний в читальном зале библиотеки установлены 4 компьютера, подключенных к общеколледжной сети, сети интернет и ЭБС «Лань». Для информационного поиска и отбора материала по интересующим темам в библиотеке установлена электронная программа «1С Библиотека колледжа».

В библиотеке осуществляется библиографическое информирование преподавателей и студентов по интересующим их темам проводятся обзоры новых поступлений книг и периодических изданий.

В 2019 году было проведено:

- Книжные выставки - 5;
- Библиографические обзоры - 5;

Пользователям библиотеки оказывается помощь в поиске официальных документов (Приказы, Постановления, ГОСТы, СанПины и т.п.).

Фонд библиотеки располагает литературой, необходимой для удовлетворения разносторонних интересов пользователей и подготовки специалистов, хорошо ориентирующихся в современном здравоохранении и способных удовлетворить основные медицинские и медико-социальные потребности населения.

Главная задача библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами читателей.

5.4 Информационное обеспечение

Информатизация образовательного процесса колледжа является необходимым направлением его деятельности в современных условиях и представляет собой комплекс мероприятий по внедрению во все сферы деятельности образовательного учреждения информационных технологий как совокупности программно-технических средств вычислительной техники, а также приемов, способов и методов их применения при выполнении функции сбора, хранения, обработки, передачи и использования информации. В этой связи одним из ведущих направлений деятельности в колледже стало формирование единого информационного пространства, в которое входит создание организационной структуры информации; информационной инфраструктуры колледжа; информатизации учебного процесса, процессов администрирования, повышения уровня компетентности персонала в области информационных технологий. В колледже создана единая компьютерная локальная сеть, организован доступ к сети интернет. Создан информационный центр образовательных технологий.

В соответствии с требованиями ФГОС модернизируется учебная материально-

техническая база, все учебные кабинеты оборудованы мультимедийными комплексами с интерактивными досками, позволяющими преподавателям использовать электронный учебный материал не только для аудиторных занятий, но и для дистанционного обучения при самостоятельной подготовке студентов.

За период с 2016 года(включая рассматриваемый период) в колледже приобретено к имеющимся 72 единицам современной электронной техники 32 ноутбука для создания мобильного компьютерного класса и проведения компьютерного тестирования в методическом кабинете симуляционного центра и кабинете новых интерактивных технологий. Приобретена и установлена система видеонаблюдения на базе серверного программного обеспечения "Trassir", для выполнения требований по проведению первичной аккредитации специалистов со средним медицинским образованием. Так же полностью обновлен парк персональных компьютеров отдела бухгалтерии в количестве 6 штук, включая приобретение двух многофункциональных устройств. Приобретено серверное оборудование для обеспечения функционирования компьютерной сети, включая соединение двух корпусов оптоволоконной линией связи. Обновлены мультимедийные проекторы в лекционных классах колледжа. Приобретен сенсорный интерактивный комплекс Prestigio со встроенным ПК, для возможности мобильной установки и демонстрации в любой аудитории колледжа. Приобретены планшетные компьютеры для организации работы преподавателей симуляционного центра, включая работу экспертов и членов аккредитационной комиссии при проведении первичной аккредитации.

За анализируемый период существенно возросло использование компьютерного времени в учебном процессе. Потребность в использовании компьютерной техники для обеспечения учебного процесса по дисциплинам возросла в среднем в 2 раза.

Увеличение использования компьютерного времени вызвано с одной стороны, расширением и модернизацией компьютерного парка колледжа, а с другой стороны, внедрением в учебный процесс современных пакетов прикладных программ, предназначенных для обеспечения учебного процесса.

Создание современной базы информатизации образовательного процесса потребовало от преподавателей разработки электронных материалов обучающего и контролирующего назначения.

Во время самостоятельной работы в компьютерных классах и центре новых образовательных технологий как студенты, так и преподаватели имеют возможность совершенствовать свои знания посредством:

- обучающих компьютерных программ по отдельным предметам или темам;
- профессиональных пакетов программ по специальностям;
- программ компьютерного тестирования;
- электронных версий справочников, энциклопедий, словарей и т.п.;
- электронных версий учебных пособий по отдельным предметам или темам;
- электронных библиотечных систем;
- программ для решения организационных, управленческих и экономических задач организации и других программных средств.

Для организации учебного процесса так же используются:

- фотоаппарат,
- видеокамера
- система интерактивного тестирования Active Inspire,
- интерактивный лазерный тир «Рубин».

В связи со сложившейся в 2020 году эпидемиологической обстановкой связанной с новой коронавирусной инфекцией, занятия в колледже были переведены в дистанционный

формат. Для этого был организован перевод всех учебных групп в систему дистанционного обучения, развернутую на базе колледжа. Были внедрены дополнительные модули для организации видеотрансляций занятий по группам. В связи с возросшей нагрузкой на систему, были увеличены мощности оборудования, дополнительно обучены работе в системе сотрудники и преподаватели. Так же была организована техническая поддержка и сопровождение пользователей.

Таким образом, анализ информационного обеспечения показал положительную тенденцию в процессе получения студентами и преподавателями дополнительного образования в сфере ИКТ; привлечения преподавателей к созданию электронных образовательных ресурсов; создания системы поддержки самостоятельной работы студентов на базе ИКТ-технологий; привлечения студентов к участию в конкурсах, проектах с использованием ИКТ, увеличение общего количества компьютеров и уменьшение количества студентов из расчета на один компьютер.

5.5 Материально-техническое обеспечение

КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» располагает необходимой материально-технической базой для качественной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС.

Комплекс зданий КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» состоит из 3-х корпусов: общая площадь всех корпусов 5004 м²: учебного- 1934м², общественно-бытового – 1567 м², корпуса кабинетов доклинической практики с симуляционным центром - 1503 м².

Для осуществления учебного процесса в КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» используются 32 учебных кабинета:

14 кабинетов для получения теоретических знаний,

18 кабинетов практической подготовки: 13 кабинетов расположены в самом колледже, в том числе 10 кабинетов относятся к вновь открытому симуляционному центру, остальные кабинеты - на базе специализированных лечебных учреждений, согласно договорам о выделении учебных комнат:

- КГБУЗ «Городская больница № 1 г. Рубцовска»,
- КГБУЗ «Городская больница № 2 г. Рубцовска»,
- КГБУЗ «Городская больница № 3 г. Рубцовска»,
- КГБУЗ «Детская городская больница г. Рубцовска»,
- КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Рубцовска».

Материально – техническая база, созданная в колледже, создает благоприятные условия для целенаправленного практического обучения студентов. Условия, имеющиеся в колледже, позволяют не только осуществлять качественную практическую подготовку, но и формировать у студентов эстетический вкус.

Кабинеты колледжа и их материально – техническое оснащение отвечают требованиям, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартам.

Для организации доклинического раздела практического обучения в медицинском колледже созданы учебная фирма и симуляционный центр, которые полностью имитируют реальные условия отделений учреждений здравоохранения со всем необходимым оборудованием.

Учебная фирма – модель лечебно – профилактического учреждения, в которой реальная ситуация имитируется в соответствии с образовательными целями. В состав фирмы входят типовые структурные подразделения любого ЛПУ: приемное отделение, процедурный кабинет, палата интенсивной терапии, стерилизационное отделение, кабинет зондовых манипуляций. Для эффективной работы учебной фирмы большое значение имеет

оборудование помещения, в котором проходят занятия. Помещения, в которых располагается учебная фирма, светлые, удобные, оборудованные в соответствии с табелем оснащения. Для обеспечения практического обучения студентов постоянно приобретаются и обновляются фантомы, медицинские приборы, инструменты.

Симуляционный центр Рубцовского медицинского колледжа был открыт и начал функционировать 8 июня 2018 года. Центр располагается на первом этаже. Его площадь составляет 972 кв. м.

Центр имитирует основные подразделения типового ЛПУ. Структура центра представлена следующими площадками:

- учебная фирма, которая имитирует основные подразделения типового стационара и состоит из приемного отделения, палаты и поста медицинской сестры, процедурного кабинета, кабинета зондовых манипуляций, централизованного стерилизационного отделения;

- методический центр доклинической подготовки и первичной аккредитации;
- регистратура;
- отделение основ безопасности жизнедеятельности и реанимации;
- отделение терапии и паллиативной помощи;
- отделение скорой медицинской помощи;
- отделение пропедевтики клинических дисциплин;
- отделение физиотерапии;
- отделение медико-социальной реабилитации;
- отделение педиатрической помощи;
- отделение акушерско-гинекологической помощи;
- отделение хирургической помощи.

В симуляционном центре могут проходить обучение следующие категории обучаемых:

- учащиеся медицинского колледжа;
- население (обучение навыкам оказания первой помощи);
- обучающиеся по программам ДПО: «Медицинский массаж», «Скорая и неотложная медицинская помощь», «Сестринское дело в гериатрии», «Охрана здоровья женщин», «Первичная медико-профилактическая помощь населению для процедурных медсестер», «Младшая медицинская сестра по уходу за больным», «Физиотерапия».

Кроме того, на площадках центра в 2018 году впервые проводилась первичная аккредитация выпускников по специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело».

Уровни, по которым ведется обучение и аттестация:

- сестринские навыки по уходу за больными разных возрастных групп;
- проведение обследования пациентов разных возрастных групп;
- проведение физической реабилитации пациентов;
- неотложная помощь, базовая СЛР;
- оказание акушерско-гинекологической помощи;
- проведение профилактики хронических неинфекционных заболеваний;
- коммуникативные навыки.

Процесс обучения и контроля обеспечивается использованием тренажеров-симуляторов разных уровней реалистичности от низкореалистичных манекенов и муляжей для отработки элементарных навыков до автоматизированных и аппаратных. Преподавателями центра разрабатываются сценарии симуляций, широко используется методика «стандартизированный пациент».

Симуляционный центр обеспечен сервером для системы видеонаблюдения с

управляемыми камерами на базе ПО «Трассир», сервером для хранения видеоматериалов с возможностью трансляции в сеть Интернет в режиме реального времени. Это дает возможность для проведения дебрифинга, дистанционного обучения, проведения аккредитации специалистов медицинского профиля среднего звена.

Кабинеты симуляционного центра оснащены передвижными рециркуляторами и локтевыми дозаторами.

1. Методический центр доклинической подготовки и первичной аккредитации

В симуляционном центре оборудован кабинет тестового контроля на 16 мест с высокоскоростным доступом к сети Интернет, в том числе и для проведения вводного, текущего, итогового контроля знаний обучающихся и первого этапа первичной аккредитации выпускников и первичной аккредитации специалистов.

Преподаватели имеют возможность контролировать выполнение практических медицинских манипуляций студентами во всех занятых зонах отделения симуляционного центра через систему видеонаблюдения.

2. Отделение основ безопасности жизнедеятельности и основ реанимации

Кабинет предназначен для отработки студентами реанимационных практических навыков.

Студенты учатся оказывать медицинскую помощь пациентам, находящимся в тяжелом и крайне тяжелом состоянии с такими как инфаркт миокарда; острое нарушение мозгового кровообращения; тромбоэмболия легочной артерии; отек легких; ожоговая болезнь; сочетанные и комбинированные травмы; тяжелые отравления; комы различной этиологии; сопорозное состояние; двухсторонняя пневмония. Все эти состояния требуют интенсивной терапии.

В отделение анестезиологии и реанимации госпитализируются все пациенты после оперативных вмешательств, в процессе которых человек вводился в наркоз.

Студенты ориентируются, что трудовая деятельность здесь считается едва ли не наиболее сложной для медицинского работника.

Работа отделения анестезиологии, реанимации и интенсивной терапии предполагает постоянное наблюдение за всеми находящимися на лечении пациентами. Их состояние нестабильно и может резко ухудшиться, что требует от средних медицинских работников и врачей нахождения в постоянном напряжении и готовности оказывать высококвалифицированную помощь.

Работать здесь очень сложно еще и потому, что многих пациентов спасти не удастся. Это приводит к серьезным психологическим проблемам как у врачей, так и у медсестер отделения анестезиологии и реанимации. Особенно тяжело работает здесь молодым специалистам, которые только начинают свой трудовой путь и еще не свыклись с мыслью, что не во всех случаях человека можно спасти.

Кабинет оснащен следующим оборудованием:

- Электронный стенд - тренажер «Этапы оказания первой помощи»
- Манекен - симулятор для отработки навыков сестринского ухода (женщина)
- Торс взрослого человека для отработки приема Геймлиха «Геннадий»
- Манекен «Максим» для отработки навыков базовой СЛР
- Фантом руки для отработки навыков внутривенной инъекции
- Фантом головы с пищеводом и желудком (УЗФО - 9)
- Манекен - симулятор «Максим» для отработки навыков СЛР у взрослых
- Аппарат ИВ Л «Спиро - Вита - 412 » (для детей)
- Кровать функциональная механическая
- Матрац для кровати функциональной четырехсекционной

Матрац противопролежневый воздушный с компрессором
Подушка противопролежневая полиуретановая
Носилки мягкие (медтехника)
Носилки мягкие 185 x 80 с ремнями «Виталфарм»
Противогаз
Лампа - рециркулятор
Фантом таза для постановки клизм и внутримышечных инъекций

3. Кабинет паллиативной помощи

Паллиативная помощь – направление медико-социальной деятельности, целью которого является улучшение качества жизни больных и их семей, оказавшихся перед лицом угрожающего жизни заболевания.

Паллиативная медицинская помощь представляет собой комплекс медицинских вмешательств, направленных на избавление от боли и облегчение других тяжелых проявлений заболевания, в целях улучшения качества жизни неизлечимо больных граждан. Паллиативная медицинская помощь оказывается неизлечимым больным, страдающим от существенного ограничения физических и психических возможностей и нуждающимся в интенсивной симптоматической терапии, психосоциальной помощи, длительном постороннем уходе.

Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) трактует паллиативную помощь так: "Активная всеобъемлющая помощь пациентам с прогрессирующими заболеваниями в терминальных стадиях развития. Главной задачей паллиативной помощи является купирование боли и других симптомов, а также решение психологических, социальных и духовных проблем. Целью паллиативной помощи является достижение возможно наилучшего качества жизни пациентов и членов их семей". Даже когда возможности для интенсивного лечения исчерпаны, и шансов на выздоровление нет, человек не должен оставаться без помощи и поддержки.

Большое значение при этом имеет гуманное отношение самого общества к людям, обреченным на смерть вследствие своего тяжелого заболевания. Таким людям, безусловно, требуется больше заботы, чуткости и уважения со стороны окружающих.

В кабинете отрабатываются навыки по уходу за тяжелобольными различных возрастных групп. Кабинет оснащен оборудованием для отработки практических навыков студентами по уходу за пациентами.

Кабинет оснащен электронной кроватью РС105-Б с функцией переворачивания больного, туалетом. Медицинская функциональная кровать, объединяющая в себе функции кресла и переворачивания больного с санитарным оснащением.

Сегмент ножной части кровати опускается, позволяя кровати принять положение кресло, используемое в эффективной терапии различных заболеваний. Так же это положение обеспечивает максимально удобное положение во время бодрствования, приёма пищи, совершения деликатных процедур, а так же обеспечивает максимально удобный подъём с кровати при снятой ножной спинке. Туалетное оснащение, представляющее из себя прямоугольное судно на выдвижной решетчатой платформе, выдвигаемой с помощью вращения червячного привода сбоку кровати, надёжно закрывается крышкой и мягким сегментом матраса. С помощью вращения другого рычага, Вы можете поднимать стороны лежа и переворачивать массивного пациента во избежание возникновения нарушения кровообращения и возникновения пролежней.

Так же имеется современный медицинский электрический подъемник, рассчитанный на инвалидов. С его помощью подъем и транспортировка пациентов значительно

упрощается. Подъем производится в автоматическом режиме, для этого используется дистанционный пульт.

Подъемник укомплектован качественным приводом, который отвечает за плавную и исправную работу аппарата.

Благодаря низкой платформе подъемник можно подвести предельно близко к месту пересадки.

Складная конструкция дает возможность сложить медицинский подъемник и убрать его до следующего пользования. К нему прилагается стандартный подвес, но также можно укомплектовать его подвесами «санитарный» и «комфорт».

Примеры использования подъемника: для ванны, туалета, переключивания в кровать.

Кабинет оснащен фантомами, манекенами и симуляторами для отработки практических навыков.

4. Отделение скорой медицинской помощи

Задачи службы скорой медицинской помощи:

1. оказание экстренной медицинской помощи на догоспитальном этапе при неотложных состояниях;
2. транспортировка больных и пострадавших в лечебно-профилактические учреждения;
3. участие в ликвидации медицинских последствий чрезвычайных происшествий, катастроф и стихийных бедствий.

В кабинете отрабатываются практические навыки студентами по оказанию неотложной помощи.

Кабинет оснащен автомобилем «Скорая медицинская помощь», а также:

- каталка-носилки функциональные
- мягкие носилки
- комплект полимерных пневматических иммобилизационных шин «Декор»
- пульсоксиметр медицинский «Armed»
- ингалятор компрессорный Ld-212C
- медицинский Электрокардиограф «ДИОКС+»
- тонометр механический МТ-10
- планшеты HUAWEI MEDIA PAD
- планшеты HUAWEI MEDIA PAD
- устройство для проведения искусственного дыхания
- компьютер СМП

Медицинские кресельные носилки YDC-5P с возможностью транспортировки больного по лестничным проемам, имеют две пары колес и двое полозьев.

Укладка врача скорой медицинской помощи для хранения и транспортировки лекарственных средств, инструментов и других медицинских изделий. Сумка акушерская для оказания помощи роженицам.

5. Отделение педиатрической помощи

Целью педиатрии является профилактика и своевременная терапия заболеваний органов и систем у населения детского возраста. Так же педиатрические службы занимаются разработкой мер по профилактике вирусных, бактериальных и врожденных аномалий.

В отделении педиатрической помощи студенты отрабатывают навыки по оказанию неотложной помощи и уходу за новорожденным. Кабинет оснащен необходимыми симуляторами и фантомами:

- Инкубатор для новорожденных Кувез Амеда
- Стационарный вентилятор для новорожденных и детей INTEX 3PLUS

- Кровать для новорожденных КН-1
- Кровать для новорожденных КН-01-Аском
- Пеленальный стол
- Манипуляционный стол
- Ростомер горизонтальный
- Кукла для педиатрии
- Манекен – симулятор ребенка для отработки навыков, автоматизированный
- Манекен 5-летнего ребенка полнофункциональный высококачественный

6. Отделение физиотерапии

Физиотерапия – область медицины, занимающаяся изучением действия на организм лечебных физических факторов и использованием их с лечебными, профилактическими, оздоровительными и реабилитационными целями.

Цель подготовки студентов по физиотерапии: обучить студентов теоретическим основам физиотерапии, ее дифференцированному эффективному использованию в комплексном лечении, профилактике заболеваний и реабилитации больных и инвалидов.

Кабинет оснащен для отработки практических навыков студентов:

АППАРАТ ТОНУС-1М ДДТ-50-8 предназначен для проведения процедуры гальванизации, диадинамотерапии и лекарственного электрофореза гальваническими или диадинамическим током при лечении заболеваний периферической и центральной нервной системы, органов пищеварения, сердечно-сосудистой системы, травм и заболеваний опорно-двигательной системы.

РЕТОН УЛЬТРАЗВУКОВОЙ АППАРАТ АУТН-01

Аппарат воздействует на организм пациента следующим образом:

- активизирует обмен жиров и углеводов;
- усиливает приток крови и лимфы в пораженных, а также больных участках;
- стимулирует метаболизм в дерме;
- усиливает сократительную способность мышечной ткани.

болезни позвоночника и скелета, справиться с проблемами пищеварительного тракта.

СОЛНЫШКО Ультрафиолетовый облучатель ОУФК-01

- функции: ультрафиолетовое излучение;
- область применения: суставы, лор-органы, полость рта, дыхательная система,

кожа, нервная система.

АППАРАТ МАГНИТО - ИНФРАКРАСНЫЙ ЛАЗЕРНЫЙ ТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ РИКТА 04/4

Аппарат предназначен для безлекарственного безболезненного неинвазивного лечения широкого спектра заболеваний человека. Аппарат может быть использован одновременно с лекарственными препаратами. Аппарат обеспечивает одновременное, проникающее воздействие на биообъект когерентного и некогерентного инфракрасного и красного диапазонов световых потоков в сочетании с поверхностным воздействием на него постоянного магнитного поля.

АППАРАТ "МАГНОН-СЛИП" предназначен для проведения процедур электросна, микрополяризации, центральной электроанальгезии, оказывая трансцеребральное воздействие на подкорковые и корковые образования ЦНС.

Электрод-маска для электросна, центральной электроанальгезии. Размер регулируется за счет возможности регулировки расстояний между электродами и регулировки длины эластичных лент.

ПоТок (Аппарат для гальванизации и электрофореза).

7. Отделение медико-социальной профилактики

- Студенты отрабатывают навыки по ЛФК и проходят дополнительное образование по массажу.
- Кабинет оснащен необходимым оборудованием:
- Тумба для гигиенических принадлежностей
- Кушетка
- Стол массажный
- Зеркало
- Велотренажер
- Тренажер (степ)
- Гантель 0,5 кг
- Гантель 1,0 кг
- Гантель 1,5 кг
- Гантель 2,0 кг, 2,5 кг, 3,0 кг
- Гимнастические палки
- Мяч латекс
- Мяч - прыгун
- Обруч

8. Отделение преемственности клинических дисциплин совмещён с реалистической имитацией Фельдшерско-акушерского пункта.

ФЕЛЬДШЕРСКО-АКУШЕРСКИЙ ПУНКТ — лечебно-профилактическое учреждение, организуемое в составе сельского врачебного участка и на объектах строительства вне населенных пунктов для оказания доврачебной медицинской помощи населению и проведения профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий на территории обслуживания.

Преемственность клинических дисциплин представляет собою основы диагностики внутренних болезней. Этимологически термин «преемственность» происходит от греческого слова «προαίδειο», что означает «предварительное обучение».

Целью преемственности клинических дисциплин является постановка синдромного диагноза, например, синдром очагового уплотнения лёгочной ткани, недостаточности кровообращения и прочее. Для достижения данной цели необходимо:

1. выявить симптомы заболеваний, предварительно овладев основными и дополнительными методами обследования больного;
2. сгруппировать выявленные симптомы в клинические синдромы, т.е. сформулировать синдромный диагноз (клиническое мышление);
3. усвоить основные правила профессионального общения с больным, его родственниками и близкими, а также коллегами по работе.

В кабинете в реальном режиме организован кабинет приёма пациентов, процедурный, прививочный, акушерский кабинет, кабинет здорового ребёнка, стерилизационный кабинет, кубовая.

Кабинет оснащен для отработки практических навыков студентов.

В 2020 году приобретено следующее оборудование:

- Комплект одежды защитной врача – инфекциониста № 1 стер.
- Тренажер руки для отработки навыков внутривенных инъекций и пункций и внутримышечных инъекций
- Тренажер-накладка для отработки навыков внутрикожных и подкожных инъекций
- Тренажер груди для отработки навыков диагностики новообразований молочной железы и дифференциальной диагностики
- Тонометр внутриглазного давления через веко цифровой портативный ТГДц- 03
- Тонометр внутриглазного давления ТГД-01 (по Маклакову)
- Термометр инфракрасный бесконтактный.
- Акушерский тренажер с куклой
- Набор изделий фельдшерский для скорой медицинской помощи НФСМП-"Мединт-М"

9. Отделение акушерско-гинекологической помощи

Перед сетью учреждений, оказывающих стационарную акушерско-гинекологическую помощь, стоят следующие задачи: оказание стационарной квалифицированной медицинской помощи женщинам в период беременности, в родах, в послеродовом периоде, при гинекологических заболеваниях, а также оказание квалифицированной медицинской помощи и уход за новорожденным во время пребывания их в акушерском стационаре.

В кабинете студенты отрабатывают практические навыки при осмотре женщин по гинекологическим показаниям и оказанию помощи в родовой деятельности.

В кабинете студенты отрабатывают практические навыки при осмотре женщин по гинекологическим показаниям и оказанию помощи в родовой деятельности.

Кабинет оснащен фантомами, манекенами и симуляторами:

- Манекен-симулятор ребенка для отработки навыков
- Имитатор рождения ребенка
- Симулятор для отработки акушерских навыков «Афродита»
- Симулятор родов
- Макет женской промежности
- Модель для визуального осмотра и пальпации молочных желез
- Кресло гинекологическое
- Кровать акушерская
- Кровать медицинская
- Весы электронные детские

10. Отделение хирургической помощи

Хирургическое отделение поликлиники или хирургический кабинет амбулатории предназначен для приема и обследования больных с разнообразными хирургическими заболеваниями и лечения, которые не нуждаются в госпитализации. В этих отделениях производятся небольшие по объему оперативные вмешательства, перевязки, вливания, накладываются гипсовые повязки и т. д.

Кабинет оснащен для отработки практических навыков студентов.

В 2020 году приобретено следующее оборудование:

Стол операционный универсальный, с гидравлическим приводом

Многофункциональный, обеспечивающий:

- подъём/опускание панели

- боковой наклон (влево/вправо)
- угол наклона головной секции
- угол наклона спинной секции
- угол наклона голеностопной секции
- регулировка поясничного валика по высоте

Светильник медицинский хирургический LL5 Армед, год выпуска 2020.

Однокупольный потолочный светильник с галогеновым типом освещения отличается ярким равномерным светом с максимально приближенной к естественному спектру цветовой температурой. Для настройки положения блока освещения во время операции предусмотрена ручка в середине купола. Пользователь может поворачивать светильник под любым углом и в любом направлении за счет продуманной конструкции устройства.

Добавлено в оснащение кабинета аппарат ИВЛ, электроотсос, расходные материалы (бинты, шины, шовный материал, накладки для наложения швов и т.д.). Кабинет условно разделен на малую и большую операционную, в которых отрабатываются практические навыки студентов.

Активно используются в образовательном процессе мультимедийные обучающие системы, электрифицированные стенды – тренажеры.

Для обеспечения учебного процесса используется 3 единицы автотранспорта:

- легковой автомобиль «Рено логан»;
- легковой автомобиль «Рено дастер»;
- грузовой автомобиль «Газель».

Имеется спортивный комплекс: спортивный зал, тренажерный зал, спортивная площадка, спортивный городок с элементами полосы с препятствиями:

- снаряд для метания в цель, разновысокая перекладина;
- снаряд «Бум», снаряд «Лабиринт»;
- снаряд «Рукоход», снаряд «Стена»;
- снаряд «пеньки» (из вкопанных автомобильных покрышек).

В колледже оборудованы: читальный зал с выходом в Интернет, библиотека, актовый зал.

5.6 Социально-бытовое обеспечение

Социальная поддержка направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: выявление социального статуса студента, контроль за соблюдением прав и социальных гарантий студентов, содействие социальной адаптации студентов первокурсников к условиям учебы в колледже, проведение медицинского профилактического осмотра, психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, вакцинацию студентов. Колледж располагает социально-бытовыми условиями, соответствующими требованиям Федерального Закона «Об образовании РФ».

Медицинское обслуживание студентов осуществляют поликлиники КГБУЗ

«Городские больницы №1, 2, 3» г. Рубцовска, обслуживание несовершеннолетних осуществляет КГБУЗ ДГБ г. Рубцовска и фельдшер здравпункта МБОУ «СОШ № 13» в медицинском кабинете, оборудованном на базе колледжа. Ежегодно проводится диспансеризация студентов, все студенты проходят медицинское обследование в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.08.2013г. № 585-Н «Об утверждении порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным образовательным

программам в оказании медицинской помощи гражданам и фармацевтической деятельности». Проводится плановая иммунизация студентов и сотрудников.

Большинство иногородних студентов проживают на квартирах. По желанию студентов, КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» предоставляет ходатайства для проживания в общежитиях города Рубцовска по адресам ул. Громова 30, ул. Красная 66, пер. Алейский 47.

В колледже организовано питание студентов и сотрудников, имеется столовая на 112 посадочных мест. Питание студентов и сотрудников колледжа осуществляется ИП «Косухин» на основании договора аренды столовой в учебном корпусе.

Студенты имеют возможность получать академическую и при предоставлении необходимых документов социальную стипендию, материальную помощь и социальную поддержку. Количество студентов, получающих стипендии и структура стипендиального фонда, представлены в таблице.

Показатели	2020год
Количество обучающихся в очных бюджетных группах (среднее за год)	497
Количество обучающихся, получающих академическую стипендию (среднее за год)	260
• в %к общему количеству	52,3%
• Количество обучающихся, получающих стипендию социальную	135
• В том числе к общему количеству	27,2%
• Численность обучающихся, получающих именную стипендию (от губернатора Алтайского края)	2

В соответствии с действующим законодательством студенты, имеющие статус детей—сирот и детей ОБПР и граждан из числа детей-сирот и детей ОБПР назначаются на гособеспечение.

Специальность	Кол-во детей – сирот и ОБПР	Кол-во чел. под опекой	Кол-во инвалидов			Кол-во матерей - одиночек	Количество человек, получающих стипендию	
			Ребенок – инвалид	Инвалид 1–2 группы	Инвалид 3 группы		Получают академическую стипендию	Получают социальную стипендию
Лечебное дело	3	4	0	1		0	122	56
Акушерское дело	1	0	0	0		0	5	7
Сестринское дело	6	2	2	0		0	133	72
Всего	10	6	2	1	-	-	260	135

Студенты, проявившие себя в различных направлениях внеучебной деятельности, награждаются благодарностями, дипломами, почетными грамотами, ценными подарками и призами. По итогам конкурса «Студент года» производилась доплата в размере 560 руб. студентке 44 группы Панкратовой Е.С. и по итогам конкурса «Студент отделения «Лечебное дело» студентке 45 группы Потоловой А.С.и за отличные показатели в учебной и научной жизни колледжа Потолова А.С. получала губернаторскую стипендию и к ней добавилась Шарифзанова Г. 45 гр (2020г).

Работа со студентами из числа детей–сирот и детей ОБПР ведется в соответствии с Планом работы с детьми сиротами и детьми ОБПР и гражданами из числа детей сирот и детей ОБПР в КГБПОУ БМК и Планом совместных мероприятий отдела опеки г. Рубцовска. В колледже работает штатный психолог.

Таким образом, самообследованием установлено, что в Колледже созданы комфортные безопасные условия для студентов и сотрудников для обучения и проживания. Стипендиальное обеспечение осуществляется в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами. (Закона Алтайского края «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях» от 02.02.2005г № 1 ЗС и новой ред. от 01.06.2017 г. № 41-ЗС, Постановлением Алтайского края № 599 от 29.09.2014 «Об установлении нормативов для краевых государственных профессиональных образовательных организаций», Положением о стипендиальном обеспечении студентов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»).

5.7 Финансовое обеспечение

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рубцовский медицинский колледж» - некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Министерства здравоохранения и Алтайского края, действует на основании Устава, утвержденного приказом Главного управления по здравоохранению, и согласованного с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края и Положения о краевом государственном бюджетном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного директором Колледжа.

Основными документами, определяющими объемы финансирования, на очередной финансовый год для Колледжа являлись законы Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

Финансирование колледжа в 2020 году осуществлялось за счет средств краевого бюджета и средств от приносящей доход деятельности и составило 38650,50 тыс. рублей.

Доходы образовательного учреждения по всем видам финансового обеспечения (тыс. руб.)

	2019 год	2020 год
Средства от приносящей доход деятельности	9326,50	11446,30
Субсидия на выполнение государственного задания	17826,60	19297,90
Целевые субсидии	7412,00	7906,30
Всего	34565,10	38650,50

В Соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Колледж осуществляет дополнительные платные образовательные услуги за счет средств физических, юридических лиц, а также иные виды деятельности, не являющиеся основными и не запрещенные действующим законодательством.

Объем внебюджетных поступлений

Наименование доходов	2019 г.	2020 г.
	тыс. руб.	тыс. руб.
Обучение студентов на коммерческой основе	3958,80	5621,80
Повышение квалификации и профессиональная переподготовка	4785,20	5271,10
Библиотека	6,40	0
Прочие (орг. взносы, коммунальные услуги, аренда)	576,10	553,40
всего	9326,50	11446,30

Стоимость основных фондов (тыс. руб.)

2019 г.	2020 г.
77198,30	78866,80

Субсидии на выполнение госзадания и на иные цели, поступающие на счет колледжарасходуются строго по целевому назначению.

1. Расходы за счет субсидий на выполнение госзадания (тыс. руб.)

	2019 г.	2020 г.
ВСЕГО	17826,60	19107,90
в т.ч.		
• заработная плата	12425,30	13419,00
• начисления на з/плату	3743,50	4029,40
• коммунальные услуги	995,20	1011,30
• прочие работы и услуги: охрана, медосмотр, повышение квалификации, подписка за периодические издания, электронная библиотека	303,50	132,00
• налоги	159,20	158,60
• приобретение основных средств	199,90	357,60

2. Расходы за счет субсидий на иные цели (тыс. руб.)

	2019 г.	2020 г.
ВСЕГО	7412,00	7906,30
в т.ч.	-	-
• аккредитация	750,00	380,00
• стипендии	4060,00	4500,00
• выплаты детям-сиротам	2602,00	3026,30

3. Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности производились в соответствии со сметой (тыс. руб.)

	2019 г.	2020 г.
ВСЕГО	9592,60	9694,70
в т.ч.		

• заработная плата	3517,50	4078,60
• прочие выплаты: суточные, командировочные расходы	241,60	47,10
• начисления на оплату труда	998,50	1167,70
• услуги связи	234,90	255,80
• транспортные услуги	16,80	
• коммунальные услуги	632,70	771,40
• расходы на содержание имущества	631,80	703,10
• прочие работы и услуги	891,10	854,00
• стимулирующие выплаты студентам	-	35,60
• прочие расходы	232,30	183,30
• приобретение основных средств	1484,90	958,60
• приобретение материальных запасов	710,50	639,50

Средняя начисленная заработная плата сотрудников составила 25812,79 руб.

Педагогических работников – 30950,18 руб.

Отношение средней заработной платы педагогических работников к средней заработной плате по экономике региона – 123%.

За 2020 год выплаты на заработную плату за счет всех источников составили 17497,60 т.р. или 47% от общего объема расходов учреждения, из них:

- за счет собственных доходов 42%

- за счет средств субсидий к выполнению гос. задания 70%

В 2020 году приобретено:

Оборудование – 1103689,00

в т.ч. электронно-вычислительная техника – 191500,00,

в т.ч. учебное оборудование – 912189,00

библиотечный фонд – 3440,20

периодические издания для пользования – 7162,01

6. Внутренняя система оценки качества образования

Ежегодно в колледже составляется и реализуется план внутриколледжного контроля.

6.1 План внутриколледжного контроля образовательного процесса КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж» на 2020 – 2021 учебный год

Направления ВКК	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Выход
А В Г У С Т							
Контроль условий организации УВП	1. Готовность колледжа к началу учебного года	Оценка материально-технических, организационных условий колледжа на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима в условиях COVID	Инженерная инфраструктура здания, территория, помещения, документация колледжа	Комиссионная приемка колледжа к новому учебному году	Осмотр кабинетов, помещений колледжа, изучение документации	Директор, Зам. директора по АХЧ, лаборанты, зав. кабинетами.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
	2. Комплектование групп.	Соблюдение закона РФ «Об образовании» Соблюдение правил зачисления в колледж	Документация обучающихся	Обзорный	Анализ документов	Зав. отделением	Приказ о зачислении
	3. Составление расписания занятий для всех специальностей в соответствии с Рекомендациями Роспотребнадзора	Установления соответствия расписания занятий требованиям СанПиН, РУП и требованиям Роспотребнадзора	Расписание занятий	Тематический	Анализ расписания	Зам. дир по УР, зав. практикой, диспетчер по составлению расписания	Визирование расписания директором.

Контроль работы педагогических кадров	1. Повышение квалификации педагогических работников	Уточнить и скорректировать списки педагогов, которым	Уровень профессиональной подготовки	Предварительный	Собеседование с педагогами	Методист	Составление графика повышения квалификации на учебный год.
	2. Аттестация педагогических и руководящих работников	необходимо повышение квалификации, стажировка Уточнить и скор. списки педагогов, которым необходимо подтверждение категории	Уровень квалификации педагогов	Предварительный	Собеседование	Методист	
СЕНТЯБРЬ							
Контроль за ведением учебной документации	1. Работа с личными делами студентов.	Оценка правильности и качества оформления личных дел студентов кураторами. Проверка контингента на начало учебного года	Личные дела студентов 1-4 курсов	Тематический	Проверка личных дел	Зав.отд.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
	2. Работа с учебной документацией.	Соблюдение единых требований при оформлении журналов и зачетных книжек кураторами на начало уч.года.	Журналы и зачетные книжки 1-4 курсов	Фронтальный	Изучение журналов, зачетных книжек	Зам. дир по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
	3. Заполнение информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение требований по внесению информации	Рабочие программы, КТП, поурочные планы, электронный журнал	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов, электронных журналов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
Контроль выполнения требований ФГОС СПО, ФГОС СОО	Планирование УВП: проверка деятельности преподавателей по качеству и условиям реализации прав обучающихся на получение СПО в соответствии с ФГОС при реализации ППССЗ и	Определение качества составления рабочих программ, календарно-тематических планов по дисциплинам ПМ.	КТП, рабочие программы, технокарты	Тематический	Проверка рабочих программ, КТП, технокарты	Зам дир по УР, Председатели ЦМК.	Приказ Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре

	ФГОС СОО.						
Контроль условий организации УВП	1.Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями, внутренний аудит рабочих программ.	Выполнение закона РФ «Об образовании». Анализ обеспеченности учебниками из средств библиотечного фонда на новый учебный год	Библиотечный фонд	Обзорный	Предоставление отчета о получении учебников	Зав.библиотекой	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
	2.Деятельность преподавателей по соблюдению ТБ, созданию безопасных условий при организации учебных занятий в условиях COVID	Проверка наличия и правильности ведения документов по ТБ, инструктажи	Журналы	Обзорный	Проверка журналов.	Зам. Директора по УР.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль подготовки к ГИА	Проверка деятельности педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации (в том числе в условиях ДО)	Планирование мероприятий по реализации замечаний в ходе ГИА в 2020 г.	КТП, рабочие программы, технокарты	Тематический	Собеседование с преподавателями	Председатели ЦМК.	Планирование мероприятий по реализации замечаний в ходе ГИА в 2020 г.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки информации по заполнению форм мониторинга СПО-1	Подготовка справочной информации по направлениям.	Оценка готовности материалов для заполнения отчетных форм	Наличие справок, таблиц.	Фронтальный.	Изучение предоставленного материала.	Зав. структурными подразделениями.	Рассмотрение заполнения форм на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (при наличии вышестоящих указаний, в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации

О К Т Я Б Р Ь

Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, преподаватели, работающие в группах 2-3 курсов и группах нового набора	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
	2. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению учебных журналов	Соблюдения единого орфографического режима при заполнении журнала преподавателями	Проверка журналов	Предупредительно-обзорный	Учебные журналы	Зам дир по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль состояния преподавания учебных дисциплин и ПМ	1. Проверка деятельности педагогов, в том числе с целью оказания методической помощи молодым преподавателям	Оценка перспективности и оказание методической помощи преподавателям, оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на занятиях	Преподаватели (по индивидуальным запросам)	Персональный	Посещение занятий, изучение документации	Зам дир по УР, методист, зав. Практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
	2. Контроль успеваемости и посещаемости студентов	Адаптация студентов 1 курса к новой социально-педагогической ситуации	Деятельность преподавателей	Класно-обобщающий	Посещение занятий, анализ работы кураторов.	Зам дир по УР, зав.отд, педагог организатор.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Мониторинг, адаптация студентов 1 курса.	Численность студентов в группах нового набора.	Сохранение контингента.	Студенты 1 курса	Тематический	Проведение анкетирования.	Педагог - психолог, зав. отделениями	Рассмотрение результатов анкетирования на педсовете.
Контроль условий организации ГО и ЧС	1. Контроль за соблюдением пожарной безопасности в колледже 2. Действия преподавателей и студентов в условиях чрезвычайных ситуаций	Проверка соблюдения требований пожарной безопасности в колледже, оценка овладения студентами и преподавателями	Навыки защиты жизни в условиях ЧС	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Проведение объектовых тренировок.	Приказ. Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре

		навыками защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации					
Контроль методической работы	Организация месячников ЦМК по плану работы ЦМК.	Влияние месячников ЦМК на развитие интереса студентов к изучаемым дисциплинам, повышение образовательного уровня, обучение самостоятельности и развитие творчества у студентов	Работа ЦМК.	Тематический.	Посещение занятий и внеаудиторных мероприятий	Зам дир по УР, методист.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки информации по заполнению форм мониторинга СПО-1	Подготовка справочной информации по направлениям.	Оценка готовности материалов для заполнения отчетных форм	Наличие справок, таблиц.	Фронтальный.	Изучение предоставленного материала.	Зав. структ. подразделения ми.	Рассмотрение заполнения форм на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации

НОЯБРЬ

Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению документации (учебных журналов)	Соответствие записей занятий рабочим программам, соблюдение требований «Положения о ведении, заполнении учебных журналов» преподавателями	Проверка журналов	Фронтальный	Учебные журналы	Председатели ЦМК	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль состояния преподавания учебных дисциплин и ПМ	1. Организация работы на практических занятиях по ПМ	Анализ работы преподавателей на практических занятиях	Индивидуальная работа со студентами	Тематический	Посещение практич. занятий, анализ документации, собеседование	Зам дир по УР, зав.практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
	2. Проверка деятельности преподавателей по темам внеаудиторно-самостоятельной работы.	Реализация преподавателями ВСР	Работа преподавателей по ВСР	Тематический	Посещение занятий, беседа	Зам дир по УР, методист	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль подготовки к ГИА и первичной аккредитации	1. Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации и к первичной аккредитации (в том числе в условиях ДО)	Анализ работы преподавателей ПМ по формированию компетенций студентов выпускных групп	Студенты 4 курса	Контрольно-оценочный	Анализ диагностических работ	Зам дир по УР, зав.практикой	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.

Контроль воспитательно-го процесса	Проверка деятельности кураторов по работе с группами	Оценка и итоги работы кураторов за 1 семестр.	1-4 курс	Индивидуальный	Анализ анкетирования, собеседование	Педагог организатор.	Справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации

ДЕКАБРЬ

Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
	1. Проверка деятельности педагогов по обеспечению прохождения программного материала в соответствии с учебным планом и требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО.	Анализ соответствия тем занятий в календарно – тематическом плане и записям в журналах.	Учебные журналы	Фронтальный	Изучение документации	Зам. дир. по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре

Контроль условий хранения материальных ценностей.	1. Проверка деятельности преподавателей по заведованию кабинетами: сохранность учебно-наглядных пособий, накопляемость дидактического и раздаточного материала, использование ТСО.	Состояние учебно - материальной базы учебных кабинетов	Учебные кабинеты	Фронтальный	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УР, зав.практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Промежуточная аттестация студентов (первый семестр).	Оценка уровня обученности и качество знаний студентов по дисциплинам. Анализ промежуточной успеваемости за первый семестр	1-4 курс	Контрольно-оценочный	Экзамены, зач, дифзач.	Зам дир по УР, зав.отделение м.	Приказ о допуске к сессии Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль выполнения требований ФГОС	1. Проверка деятельности преподавателей по обеспечению прохождения программного материала в соответствии с учебным планом	Проверка прохождения образовательных программ по дисциплинам	Учебные журналы 1-4 курсов	персональный	Проверка документации	Зам дир по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль подготовки к ГИА	1. Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации (в том числе в условиях ДО)	Анализ работы преподавателей по формированию компетенций.	4 курс	Контрольно-оценочный	Анализ диагностических работ	Зам дир по УР, зав. практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль методической работы	Работа методического совета	Изучение работы методического совета	Работа методического совета	Тематический	Анализ протоколов МС	Зам дир по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре

Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации
Я Н В А Р Ь							
Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
	1. Проверка деятельности преподавателей по соблюдению требований к оформлению учебных журналов на второй семестр.	Анализ проведения заявленных зачетов и объективность выставления оценок за 1 семестр.	Учебные журналы	Тематический	Проверка документации	Зам. дир. по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль условий организации УВП	1. Работа библиотеки	Организация методических и тематических выставок	План работы библиотеки	Персональный	Беседа с зав библиотекой, изучение документов	Зам. дир. по УР, методист	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль за сохранением контингента.	1. Движение обучающихся по итогам 1 семестр.	Соблюдение законности выбытия из колледжа	Порядок отчисления студентов	Тематический	Книга приказов по обучающимся	Зав. отделением.	Рассмотрение результатов проверки на сов. при директоре
	2. Посещаемость занятий обучающимися	Выявление динамики пропусков занятий обучающимися по итогам 1 семестра. Анализ состава пропусков	Отчет зав. отд.	Тематический		Педагог организатор, зав.отд.	Рассмотрение на педсовете.

Контроль работы педагогических кадров	Оценка качества и результативности деятельности преподавателей.	Оценить уровень качества и результативности деятельности преподавателей.	Профессиональная деятельность преподавателей	Контрольно-оценочный	Посещение занятий, собеседование, проверка тетрадей.	Зам. дир. по УР	Справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре, на педсовете.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации
Контроль подготовки материалов для аккредитации колледжа в 2021 году (перенесена с марта 2020 года)	Подготовка условий и необходимых справок для прохождения аккредитации	Анализ учебной деятельности и написание справок для прохождения аккредитации	Отчеты председателей ЦМК и руководителей структурных подразделений	Контрольно-оценочный	Проверка документации	Руководители структурных подразделений, председатели ЦМК	Рассмотрение документов, подготовка документов и представление их в Министерство образования и науки Алтайского края
Прохождение аккредитации учебного заведения	Подготовка условий для прохождения аккредитации	Создание условий для аккредитации УЗ	Наличие необходимого комплекта документов	Контрольно-оценочный	Анализ результатов аккредитации УЗ. Изучение и оценка представленных материалов.	Все руководители структурных подразделений	Рассмотрение и анализ результатов аккредитации УЗ

ФЕВРАЛЬ							
Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
	Проверка деятельности преподавателей по написанию техно карт, КТП	Соответствие записей в журнале программе дисциплин, выполнение требований единого орфографического режима Анализ умений преподавателей составлять технокарты	Журналы (по выбору) Технокарты	Тематический	Проверка документации Технокарты	Зам. дир.по УР, председатели ЦМК.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль условий организации УВП	1. Использование ИКТ в образовательных целях	Использование ИКТ преподавателями при организации учебного процесса	Презентации, наличие видео и аудио записей	Тематический	Посещение занятий	Зам. дир. по УР, зав.практикой, методист.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
	2. Проверка деятельности преподавателей информатики по соблюдению техники безопасности в кабинете при организации учебного процесса	Проведение инструктажа ТБ с обучающимися и контроль за его исполнением	Условия УВП	Фронтальный	Собеседование, проверка документации	Зам. дир. по АХЧ.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль подготовки к ГИА	Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации (в том числе в условиях ДО)	Анализ работы преподавателей ПМ. Подготовка ВКР.	4 курс	Контрольно-оценочный	Анализ диагностических работ, посещение занятий	Зам дир по УР, зав.практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.

Контроль методической работы	Организация месячников ЦМК, по плану МС	Влияние месячников ЦМК на развитие интереса обучающихся к изучаемым дисциплинам, повышение образовательного уровня, обучение самостоятельности и развитие творчества у обучающихся	Работа ЦМК.	Тематический	Посещение занятий и внеаудиторных мероприятий	Зам дир по УР, методист.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации
МАРТ							
Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
Контроль подготовки к ГИА	Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации (в том числе в условиях ДО)	Выявить проблемные зоны в подготовке обучающихся к аттестации и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации.	4 курс	Контрольно-оценочный	Анализ диагностических работ, посещение практических занятий	Зам дир по УР, зав.практикой,	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.

		Подготовка ВКР (в том числе в дистанционной форме)					
Контроль воспитательно го процесса	1. Проверка деятельности кураторов по работе со студентами	Оценка качества проведения классных часов	Студенты 1-4 курсов	Тематический	Анализ анкетирования, собеседование	Педагог организатор.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль методической работы	Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	Участие в конкурсах и мероприятиях	Тематический	Беседа, мониторинг участия	Методист.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль подготовки к проведению самообследования и составление отчета по самообследованию.	Подготовка справочной информации по направлениям.	Оценка готовности к самообследованию.	Наличие справок, таблиц.	Фронтальный.	Изучение справочного материала.	Зав.структ. подразделениям и.	Рассмотрение результатов самообследования на совещании при директоре
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации
АПРЕЛЬ							
Контроль за ведением	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы,	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП,	Председатели ЦМК, все	Рассмотрение результатов

учебной до- кументации	требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»		КТП, поурочные планы		поурочных планов	преподаватели	контроля на совещании при директоре.
	Проверка деятельности преподавателей по соблюдению единых требований к оформлению учебных журналов	Проверка своевременности выставления текущих оценок	Учебные журналы	Тематический	Проверка журналов	Зам. дир. по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль подготовки к	Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации (в том числе в условиях ДО)	Оценка уровня готовности выпускников к ГИА.	4 курс	Контрольно-оценочный	Анализ диагностических работ, посещение занятий	Зам. дир. по УР, зав. практикой.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль выполнения требований	Сформированность компетенций по ПМ 04, 07 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».	Оценка уровня выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта содержанию образования по данному ПМ.	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие программы, срезы	Персональный, предметный	Посещение занятий, тестир, собеседование с преподавателями, анализ рабочих программ	Зам. дир. по УР, зав. практикой, председатель ЦМК	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации

МАЙ

Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования 2. Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся по итогам обучения за год	Оценка уровня обученности и качество знаний обучающихся по дисциплинам на конец учебного года. Анализ итогов успеваемости за второй семестр. Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	1-4 курс	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация	Зам. дир. по УР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль воспитательно-го процесса	Работа кураторов.	Оценка организационно-педагогической работы кураторов за прошедший учебный год	Анализ работы кл. руководителя.	Тематический	Изучение документации	Педагог организатор.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Допуск к ГИА.	Аттестация после ГП (стажировка)	Допуск к ГИА	Зачётные книжки, журналы.	Анализ промежуточно й аттестации.	Решение педсовета	Зам. дир. по УР и зав. практикой.	Приказ.
Контроль методической работы	Организационно-методические потребности преподавателей	Анализ уровня удовлетворенности преподавателями методической работой в колледже. Выявление методических потребностей преподавателей. Работа МС.	Методические потребности преподавателей	Мониторинг	Методическая конференция	Методист.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Контроль за подключением	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР,	Рассмотрение результатов на

и передаче сведений по ФИС ФРДО						электроник, секретарь УЧ	совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, зав. практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации
ИЮНЬ							
Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих программ, КУМО, КОСов, заполнению информации в «Сетевом регионе»	Соблюдение единого оформительского режима.	Рабочие программы, КТП, поурочные планы	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих программ, КТП, поурочных планов	Председатели ЦМК, все преподаватели	Рассмотрение результатов контроля на совещании при директоре.
Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Оценка уровня обученности и качество знаний обучающихся по дисциплинам на конец учебного года. Анализ итогов успеваемости за второй семестр, за год.	1-4 курс	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация, зачеты, диф-зач.	Зам. дир. по УР	Приказ, рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Контроль за ведением учебной документации	1. Проверка деятельности педагогов по соблюдению единых требований к оформлению учебных журналов 2. Проверка деятельности кураторов по соблюдению единых требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся	Анализ выполнения (прохождения) преподавателями государственных программ по дисциплинам учебного плана. Организация работы кураторов по работе с личными делами обучающихся	Учебные журналы 1-4 курсов Личные дела	Тематический	Проверка журналов, проверка личных дел обучающихся.	Зам. дир. по УР, зав.отд.	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Государственн	1. Изучение	Анализ уровня	Результаты ГИА	Итоговый	Анализ	Зам. дир.	Отчет по

ая итоговая аттестация	результативности учебного процесса 2. Контроль оформления дипломов выпускников	обученности выпускников. Правильность и своевременность оформления дипломов	дипломы		протоколов. Книга выдачи дипломов	по УР, отдел кадров.	результатам ГИА
Контроль за подключением и передаче сведений по ФИС ФРДО	Внесение запрашиваемых сведений	Соответствие требованиям ФИС ФРДО	Заполнение информации	Обзорный	Анализ информации	Зам. директора по УР, электроник, секретарь УЧ	Рассмотрение результатов на совещании при директоре
Контроль подготовки материалов для аккредитации выпускников	Подготовка условий и банка данных для аккредитации (в том числе в условиях COVID)	Создание условий и банка данных для аккредитации	Наличие симуляционного центра и банка данных	Финансовый, тематический	Изучение аттестационных заданий для аккредитации	Зам. директора по УР, практикой, председатели ЦМК, электроник	Утверждение банка данных для аккредитации

В 2020 году в РМК прошла независимая оценка качества образования. Независимой оценке качества образования подлежала 261 образовательная организация Алтайского края.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», «Единым порядком расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», утвержденным приказом Минтруда России от 31.05.2018 № 344н (далее - «Единый порядок»), «Методическими рекомендациями к единому порядку расчета показателей с учетом отраслевых особенностей» (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2020 №МР-38/02).

Оператором, проводящим сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Алтайском крае в 2020, выступило ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (руководитель проекта - д. с. н., профессор С.Г. Максимова).

Сбор и обобщение информации проводился по общим критериям, установленным действующим законодательством:

- открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- комфортность условий предоставления услуг;
- доступность услуг для инвалидов;
- доброжелательность, вежливость работников организаций;
- удовлетворенность условиями оказания услуг.

Значения показателей оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, характеризующих общие критерии, рассчитывались в баллах и их максимально возможное значение составило 100 баллов:

- а) для каждого показателя оценки качества;
- б) по организации;
- в) в целом по муниципальному образованию, Алтайскому краю.

Расчет баллов осуществляется в соответствии с Единым порядком.

Источниками сбора информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Алтайском крае, являлись:

- официальные сайты организаций сферы образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные стенды, иные открытые информационные ресурсы организаций (оценка проводится оператором);
- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и учащихся старше 14 лет;
- наблюдение, посещение организации независимыми экспертами.

Ответственные за координацию работы по проведению независимой оценки в Администрации района/города по образованию осуществляли общее сопровождение

процедуры независимой оценки, обеспечивают коммуникацию оператора, проводящего независимую оценку, с руководителями организаций и независимыми экспертами.

При проведении анкетирования было обеспечено участие **не менее 40%** родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и **не менее 40% учащихся** старше 14 лет в тех типах организаций, где это возможно (кроме дошкольных образовательных учреждений). Опрос родителей и учащихся в колледже проводился в бланковом (бумажном) формате, который использовался в случае отсутствия возможности прохождения опроса в электронном виде.

По итогам НОК в колледже был разработан План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж».

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
Приведение в соответствии с Приказом «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»	1.Корректировка сведений подраздела «Основные сведения»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор
	2. Корректировка сведений подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР
	3. Корректировка сведений подраздела «Документы»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР, Полторацкая Л.Н. ответственный секретарь приемной комиссии, Уколова Е.А. гл. бухгалтер
	4. Корректировка сведений подраздела «Образование»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР
	5. Корректировка сведений подраздела «Руководство. Педагогический (научно – педагогический)	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Цуканова А.Н. специалист по кадрам

	состав»		
	6. Корректировка сведений подраздела «Материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР, Сабитова В.М. и.о. зав. ПП, Епонешникова С.В. зав. ПП
	7. Корректировка сведений подраздела «Платные образовательные услуги»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Уколова Е.А. гл. бухгалтер
	8. Корректировка сведений подраздела «Финансово – хозяйственная деятельность»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Уколова Е.А. гл. бухгалтер
	9. Корректировка сведений подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Орлова М.Ю. зав. отделением С/д, Красильникова И.Г. зав. отделением Л/д
	10. Корректировка сведений подраздела «Доступная среда»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР, Мужельских А.А. зам. директора по АХР
	11. Корректировка сведений подраздела «Международное сотрудничество»	февраль – март 2021 года	Кочергина Н.В. педагог – организатор, Будаева Т.М. зам. директора по УР
II. Комфортность условий предоставления услуг			
1. Качество питьевой воды в «фонтанчиках»	Провести анализ качества питьевой воды в лаборатории Роспотребнадзора	I квартал 2021 года	Мужельских А.А. зам. директора по АХР
III. Доступность услуг для инвалидов			
1. Доступность специально оборудованного санитарно – гигиенического помещения	Оборудовать специальное санитарно – гигиеническое помещение на 1 этаже учебного корпуса.	декабрь 2021 года	Мужельских А.А. зам. директора по АХР
2. Отсутствие надписей, знаков и иной текстовой и	Приобретение надписей, знаков и иной текстовой и графической	сентябрь 2021 года	Мужельских А.А. зам. директора по АХР

графической информации знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля	информации, выполненной знаками рельефно – точечного шрифта Брайля		
3. Отсутствие преподавателя, специализирующегося в области инклюзивного обучения	Организация обучения на КПК по циклу «Организация инклюзивной образовательной среды в системе СПО» преподавателя Маношкиной О.В.	II квартал 2021 года	Захарова И.В.-методист
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
Информация об услугах, оказываемых колледжем	Расширить услуги электронного документооборота	январь - декабрь 2021 года	Цуканова А.Н. специалист по кадрам, Ольшанникова С.Н. секретарь учебной части, Полторацкая Л.Н. ответственный секретарь приемной комиссии
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
1. Отсутствие навигации в организации	Разместить указатели внутри колледжа для удобства навигации посетителей	III квартал 2021 года	Мужельских А.А. зам. директора по АХР

7. Социальное партнерство

Колледж тесно связан с различными организациями. Отношения строятся на договорной основе, направлены на повышение качества подготовки специалистов и совершенствование дополнительного образования. Партнерами являются: медицинские организации Алтайского края, г. Рубцовска, ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г. Рубцовске, Рубцовском, Егорьевском, Поспелихинском, Краснощековском, Курьинском, Новичихинском и Шипуновском районах, на базе которых проводится практическая подготовка студентов колледжа.

Медицинские организации–базы практической подготовки студентов КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

№	Название учреждения здравоохранения	Договор
1.	КГБУЗ «Городская больница №1 г. Рубцовск»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.10.2020 г.
2.	КГБУЗ «Городская больница №2 г. Рубцовск»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.10.2020 г.
3.	КГБУЗ «Городская больница №3 г. Рубцовск»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.10.2020 г.

4.	КГБУЗ «Детская городская больница г. Рубцовск»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 25.11.2020 г.
5.	КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи, г. Рубцовск»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.10.2020 г.
6.	КГБУЗ «Рубцовская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 05.11.2020 г.
7.	КГБУЗ «Центральная районная больница г. Змеиногорска»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.11.2020 г.
8.	КГБУЗ «Алейская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.11.2020 г.
9.	КГБУЗ «Поспелихинская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 30.11.2020 г.
10.	КГБУЗ «Центральная больница Локтевского района»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.11.2020 г.
11.	КГБУЗ «Угловская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.11.2020 г.
12.	КГБУЗ «Староалейская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 01.12.2020 г.
13.	КГБУЗ «Егорьевская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 01.12.2020 г.
14.	КГБУЗ «Шипуновская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 30.11.2020 г.
15.	КГБУЗ «Волчихинская Центральная районная больница»	Договор об организации практической подготовки обучающихся от 16.11.2020 г.
16.	КГБУЗ «Клинико-диагностический центр г. Рубцовска»	Договор о социальном партнерстве от 13.03.2020 г.
17.	КГБУЗ «Детский санаторий «Медуница» г. Рубцовска»	Договор о социальном партнерстве от 20.03.2020 г.
18.	КГБУЗ «Наркологический диспансер г. Рубцовска»	Договор о социальном партнерстве от 13.03.2020 г.
19.	КГБУЗ «Психиатрическая больница г. Рубцовск»	Договор о социальном партнерстве от 13.03.2020 г.
20.	КГБУЗ «Стоматологическая поликлиника г. Рубцовск»	Договор о социальном партнерстве от 13.03.2020 г.
21.	КГБУЗ «Кожно-венерологический диспансер г. Рубцовска»	Договор о социальном партнерстве от 14.03.2020
22.	КГБУЗ «Противотуберкулезный диспансер г. Рубцовска»	Договор о социальном партнерстве от 20.03.2020 г.
23.	КГБУЗ «Алтайский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями, филиал в г.Рубцовске»	Договор о социальном партнерстве от 20.03.2020 г.

В течение 2020 года возобновлена совместная деятельность городских методических объединений ССУЗов г. Рубцовска. На первом общем собрании состоялось знакомство с новыми директорами двух ССУЗов г. Рубцовска. Было высказано мнение продолжать

сотрудничество.

Продолжается сотрудничество с мед. колледжем г. Семей. Представители колледжа были приглашены 27 марта 2020 г для участия в III Межгосударственной научно – практической конференции «Опыт проведения сестринских научных исследований», приуроченной к 175 - летию Абая. Но эпид.обстановка и в России и в Казахстане не позволила очно провести данное мероприятие.

8. Показатели деятельности КГБПОУ «Рубцовский медицинский колледж»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность обучающихся, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	554 человека
1.2.1	По очной форме обучения	502 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	52 человека
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3
1.4	Численность обучающихся, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	161 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	126/78,6 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и регионального уровней, в общей численности обучающихся	5/1,0 человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности обучающихся	267/53,19 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	25/44 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических	21/84

	работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19/76 человек/%
1.10.1	Высшая	14/56 человек/%
1.10.2	Первая	5/20 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	22/88 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.13	Общая численность обучающихся образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	38650,50 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1337,40 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	396,00 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников а организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	10,38 кв. м

3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося	0,1
3.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитиях	0/0 человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3/0,62 человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0,62
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.3.2	по очной – заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно – заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3/0,62 человек
4.5.1	по очной форме обучения	3/0,62 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3/0,62 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно – заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно – заочной форме обучения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/%

**На 2021 год перед педагогическим коллективом
поставлены следующие задачи:**

- Работа над обновлением образовательных программ и методического обеспечения;
- Систематизация учебно-методического материала по УД и ПМ в рамках подготовки к аккредитации колледжа;
- Освоение современных педагогических технологий и внедрение симуляционных технологий в практическую подготовку специалистов среднего звена и дальнейшее оснащение кабинетов симуляционного центра;
- Участие в работе рабочих групп по созданию единых макетов методического обеспечения для симуляционного обучения (СИМ, ОСК, чек-листов) для проведения базовой практической подготовки студентов и для организации и проведения обучения слушателей ДПО в симуляционных центрах учебных заведений;
- Работа по актуализации порядка проведения процедуры первичной аккредитации выпускников с учетом опыта ее проведения в 2020 году;
- Совершенствование системы оценки качества профессионального образования выпускников колледжа через внедрение элементов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации и первичной аккредитации;
- Участие в региональных и всероссийских этапах чемпионатов, олимпиад, конкурсах профессионального мастерства в соответствии с перечнем чемпионатов, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, учитываемых при проведении мониторинга качества подготовки кадров ;
- Участие в международных проектах и ассоциациях;
- Работа по формированию КУМО в рамках ФГОС СОО, разработка КОС по преподаваемым учебным дисциплинам, в т.ч. в условиях дистанционного обучения;
- Работа по созданию ЭУК (электронных учебных курсов) по УД, МДК, ПМ;

- Организация работы по проведению стажировок педагогических работников, по организации переподготовки в рамках профессионального стандарта «Педагог СПО»;

- Занятие проектной деятельностью;

- Совершенствование работы электронной библиотеки;

- Совершенствование воспитательной системы, направленной на формирование гармонично развитой личности и социального партнерства колледжа с целью подготовки конкурентоспособного специалиста с высокой культурой профессиональной деятельности и с активной жизненной позицией, мотивированной на здоровый образ жизни, конкурентоспособной на рынке труда;

- Совершенствование системы содействия трудоустройству выпускников (работа Центра по трудоустройству).

